

## MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION NATIONALE ET DE LA JEUNESSE

Liberté Égalité Fraternité

**Diffusion Nationale LSU** 



Liberté Égalité Fraternité

# LIVRET SCOLAIRE UNIQUE DU CP À LA 3<sup>e</sup>

Classe Virtuelle 24.4.0.0

19/11/2024



### Sommaire

1. Bonnes pratiques

#### 2. Évolutions fonctionnelles

- a. Évolution de la règle de visibilité pour les directeurs et les chefs d'établissement
- b. Modification du mode de recherche des livrets scolaires
- c. Harmonisation des statuts dans le LSU
- d. Meilleur suivi des élèves qui changent de niveau, de classe et/ou d'établissement
- e. Saisie collective possible pour la classe entière lorsqu'un ou plusieurs bilans sont verrouillés

#### 3. Correctifs



# 1. Bonnes pratiques





# Bonnes pratiques à partager aux utilisateurs

#### Paramétrage des périodes

Ce paramétrage est **indispensable**, il doit être effectué **en début d'année scolaire**. En effet, la définition des périodes pédagogiques est nécessaire pour pouvoir saisir ou importer les bilans périodiques dans LSU.

#### Paramétrage par classe (source de données + type de positionnement)

Il doit être effectué **au plus tôt** et il convient d'éviter le changement de paramétrage par classe en cours d'année (risques de pertes de données).

#### Risques encourus en cas de :

- Modification du type de positionnement : suppression de tous les positionnements/niveaux atteints.
- Modification de la source de données (saisie ou import) :
  - Les bilans verrouillés ne sont plus modifiables.
  - Les bilans non verrouillés : les bilans et toutes les saisies (individuelles et collectives) sont supprimés.
     Les éléments de programme saisis en classe entière ne seront pas récupérables l'année prochaine.

#### Paramétrage Visa/Signature (pour les attestations)

Ce paramétrage est à effectuer en début d'année scolaire car, à chaque changement d'année, le paramétrage par défaut (visa + manuel) est rétabli.





# Bonnes pratiques à partager aux utilisateurs

#### Le transfert inter-académique

Lorsqu'un élève change d'académie, le directeur/chef d'établissement de **l'établissement d'accueil** doit **effectuer le transfert inter-académique** dans LSU afin de récupérer son livret scolaire. Ce transfert est possible l'année d'arrivée de l'élève, mais également les années suivantes.

#### La récupération des éléments de programme

La récupération des éléments de programme de l'année précédente s'effectue **pour l'année entière** et non période par période. Cette récupération est à effectuer en début d'année. En effet, la récupération des éléments de programme n'est plus disponible pour une classe dès qu'un bilan périodique est verrouillé dans la classe.

#### La saisie ou l'import des bilans

#### Les bilans des années précédentes ne peuvent pas être importés ni saisis.

La saisie ou l'import de l'ensemble des bilans de l'année est possible à tout moment mais uniquement sur **l'année scolaire en cours.** Il est donc fortement recommandé de procéder à l'import ou à la saisie des bilans avant le départ en congés du personnel enseignant.

#### Modification des bilans des années précédentes

La modification d'un bilan d'une année antérieure reste possible sous condition de l'autorisation écrite du DASEN pour le 1<sup>er</sup> degré ou du chef d'établissement pour le 2<sup>d</sup> degré (Article 6 de l'arrêté du 24 octobre 2017). Cette autorisation doit comporter le détail des éléments à modifier et être jointe au SESAM.

2D

# Bonnes pratiques à partager aux utilisateurs

#### Règles de visibilité des bilans périodiques dans l'application LSU

- Pour les directeurs et les chefs d'établissement, ils ont une visibilité sur l'ensemble des éléments du livret. Nouveau les enseignants :
- Pour les enseignants :

Les attestations et les bilans de fin de cycle sont toujours	
visibles.	

Sur le service en ligne, la règle de visibilité est différente : les responsables ont accès à l'intégralité du livret scolaire de leur enfant tant que l'élève est scolarisé et que le compte EduConnect est actif.

#### Le service en ligne LSU

Afin de permettre aux parents d'accéder au contenu intégral (1D et 2D) du livret scolaire (bilans périodiques, bilans de fin de cycle et attestations) de leur(s) enfant(s) dans le service en ligne LSU, il convient de :

réaliser dans le LSU, les saisies et les imports et, si besoin, le transfert inter-académique.

Cycle		2	
Classe	СР	CE1	CE2
Visibilité des bilans	СР	CP, CE1	CP, CE1, CE2
Cycle		3	
Classe	CM1	CM2	6 <sup>e</sup>
Visibilité des bilans	CP, CE1, CE2, CM1	CM1, CM2	CM1, CM2, 6 <sup>e</sup>
Cycle		4	
Classe	5 <sup>e</sup>	4 <sup>e</sup>	3 <sup>e</sup>
Visibilité des bilans	CM1, CM2, 6 <sup>e</sup> , 5 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup> , 4 <sup>e</sup>	5 <sup>e</sup> , 4 <sup>e</sup> ,3 <sup>e</sup>







# Bonnes pratiques à partager aux utilisateurs

Consulter le contenu de la page d'accueil dorénavant profilé selon le degré de l'établissement Nouveau-!







# 2. Évolutions fonctionnelles



# a. Évolution de la règle de visibilité pour les directeurs et les chefs d'établissement





## Évolution de la règle de visibilité pour les directeurs et les chefs d'établissement

Le directeur et le chef d'établissement ont accès à l'ensemble du contenu du livret

Cycle 2	Bilans périodiques verrouillés CP
	Bilans périodiques verrouillés CE1
	Bilans périodiques verrouillés CE2
	Bilan de fin de cycle verrouillé
Cycle 3	Bilans périodiques verrouillés CM1
_	Bilans périodiques verrouillés CM2
	Attestations

Visibilité directeur

#### Visibilité chef d'établissement

Cycle 2	Bilans périodiques verrouillés CP
	Bilans périodiques verrouillés CE1
	Bilans périodiques verrouillés CE2
	Bilan de fin de cycle verrouillé
Cycle 3	Bilans périodiques verrouillés CM1
	Bilans périodiques verrouillés CM2
	Bilans périodiques verrouillés 6 <sup>EME</sup>
	Bilans de fin de cycle verrouillé
Cycle 4	Bilans périodiques verrouillés 5 <sup>EME</sup>
	Bilans périodiques verrouillés 4 <sup>EME</sup>
	Bilans périodiques verrouillés 3 <sup>EME</sup>
	Bilan de fin de cycle verrouillé
	Attestations
	Certification





### Évolution de la règle de visibilité pour les directeurs et les chefs d'établissement

**Traduction dans l'application :** 

#### Maintenant

- Avant, pour un élève scolarisé en 4<sup>e,</sup> seuls les bilans de 5<sup>e</sup> et de 4<sup>e</sup> étaient visibles ainsi que les bilans de fin de cycle et les attestations.
- Maintenant, l'ensemble des données du livret, présentes dans le LSU, sont visibles pour les directeurs et pour les chefs d'établissement.

이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이 이	e ans de l'élève			
Crill 4     BME     Interes 1-2020/024 - Versul 4     Immeter 2-2020/024 - Versul 4       Interes 1-2020/024 - Versul 4     Immeter 2-2020/024 - Versul 4     Immeter 2-2020/024 - Versul 4       Crill 5     Crill 5     Immeter 2-2020/024 - Versul 4     Immeter 2-2020/024 - Versul 4       Crill 5     Crill 5     Immeter 2-2020/024 - Versul 4     Immeter 2-2020/024 - Versul 4       Crill 5     Crill 5     Immeter 2-2020/024 - Versul 4     Immeter 2-2020/024 - Versul 4       Crill 5     Crill 5     Immeter 2-2020/024 - Versul 4     Immeter 2-2020/024 - Versul 4       Crill 5     Crill 5     Immeter 2-2020/024 - Versul 4     Immeter 2-2020/024 - Versul 4       Crill 5     Crill 5     Immeter 2-2020/024 - Versul 4     Immeter 2-2020/024 - Versul 4       Crill 5     Crill 5     Immeter 2-2020/024 - Versul 4     Immeter 2-2020/024 - Versul 4       Crill 5     Crill 5     Immeter 2-2020/024 - Versul 4     Immeter 2-2020/024 - Versul 4       Crill 5     Crill 5     Immeter 2-2020/024 - Versul 4     Immeter 2-2020/024 - Versul 4       Crill 5     Crill 5     Immeter 2-2020/024 - Versul 4     Immeter 2-2020/024 - Versul 4       Crill 5     Crill 5     Immeter 2-2020/024 - Versul 4     Immeter 2-2020/024 - Versul 4       Crill 5     Crill 5     Crill 5     Immeter 2-2020/024 - Versul 4     Immeter 2-2020/024 - Versul 4       Crill 5<		4EME	Semestre 1 - 2024/2025 - Créé le 24/10/2024	08
State         State         Instate 2-2020/024-Versule is         Image         <	CYCLEA		Trimestre 3 - 2023/2024 - Verrouillé le	• B
OUL CAN		5EME	Trimestre 2 - 2023/2024 - Verrouillé le	• B
$\alpha_1 - \alpha_2 -$			Trimestre 1 - 2023/2024 - Verrouillé le	• #
		CM1 - CM2 - 6EME	Bilan de fin de cycle - Verrouillé le	08
CMCLE3         Timogen 1-1000/003-Versurule in         ····································		SEME	Trimestre 2 - 2022/2023 - Verrouillé le	• 8
$ \frac{1}{10000000000000000000000000000000000$			Trimestre 1 - 2022/2023 - Verrouillé le	• 8
Citiz Citiz         Senser 1- 201/022 - Versul is is Citiz Citiz Citi	CYCLE 3	CM2	Semestre 2 - 2021/2022 - Verrouillé le S ECOLE	•
CH1         Senser 2-300/001 - Versuel & B         Senser           CH2         Tenser 1-300/001 - Versuel & B         Senser           CP-CE1-CE2         Bain de file c(cle, Versuel & B         Senser           CP-CE1-CE2         Bain de file c(cle, Versuel & B         Senser           CP-CE1-CE2         Bain de file c(cle, Versuel & B         Senser           CP-CE1-CE2         Tenserse 1-2019/000 - Versuel & B         Senser           CP-CE1-CE2         Tenserse 1-2019/000 - Versuel & B         Senser           CP-CE1			Semestre 1 - 2021/2022 - Verroullé le : ECOLE	• 8
Critical         Tringare 1: 2020/2011 - Versuulé le Could         Image         Image<		CM1	Semestre 2 - 2020/2021 - Verrouillé le ECOLE	• 8
CPLE2         Sana de de cole. Versual é a Colution         Sana de de cole. Versual é a Colution         Sana de cole. Versual é a Cole. Cole. Versual é a Cole. Cole. Versual é a Cole. Cole. Versual é a Cole. Cole. Cole. Versual é a Cole. Cole. Versual é a Cole. Cole. Cole. Versual é a Cole. Cole. Cole. Versual é a Cole. Cole. Versual é a Cole. Cole. Cole. Versual é a Cole. Cole. Cole. Versual é a Cole. Cole. Versual é a Cole. Cole. Cole. Versual é a Cole. Cole. Cole. Versual é a Cole. Cole. Versual é a Cole. Cole. Cole. Versua de cole. Cole. Versua de			Trimestre 1 - 2020/2021 - Verrouillé le ECOLE	• 8
CICLE 2 CrCLE CrCLE 2		CP - CE1 - CE2	Bilan de fin de cycle - Verrouillé le ECOLE	• 8
CrCLE 2 CrCLE		(12)	Trimestre 2 - 2019/2020 - Verrouillé le ECOLE	• 8
CICLE 2 CE1 CICLE 2 CE1 CICLE 2 CE1 CICLE 2 CE1 CICLE 2 CE1 CICLE 2 CE1 CICLE 2 CE1 CICLE 2 CE1CO19 - Vermule le CICLE 2 CE1 CICLE 2 CE1CO19 - Vermule 2 CE1CO19 - VE		- Lin	Trimestre 1 - 2019/2020 - Verrouillé le ECOLE	• 8
CrLE 2 CEI Timeter 2-2010/019-Vermule # = CEI Timeter 2-2010/018-Vermule # = CEI Timet			Trimestre 3 - 2018/2019 - Verrouillé le ECOLE	• 8
CP         Timestra 1.2019/019- Vermule le e         Image: 1.2019/2019- Vermule le e           CP         Timestra 2.2017/2018- Vermule le e         Image: 1.2017/2018- Vermule le e           CP         Timestra 2.2017/2018- Vermule le e         Image: 1.2017/2018- Vermule le e           CP         Timestra 2.2017/2018- Vermule le e         Image: 1.2017/2018- Vermule le e           COLE         Timestra 1.2017/2018- Vermule le e         Image: 1.2017/2018- Vermule le e	CYCLE 2	CE1	Trimestre 2 - 2018/2019 - Verroullé le LE ECOLE	• B
CP Timetra 2-1017/018 - Vernoulé le CP Timetra 2-2017/018 - Vernoulé le C Timetra 2-2017/018 - Vernoulé le Timetra 2-2017/018 - Vernoulé le Coccet a 1-2017/018 - Vern			Trimestre 1 - 2018/2019 - Verrouillé le ECOLE	• A
CP Trimetre 2 - 2017/018 - Vernound le C Trimetre 1 - 2017/018 - Vernound le C Trimetre 1 - 2017/018 - Vernound le C			Trimestre 3 - 2017/2018 - Verrouillé le ECOLE	• 8
Trivestre 1. 2017/2018. Vernounde le		CP	Trimestre 2 - 2017/2018 - Verrouillé le ECOLE	(a) B
			Trimestre 1 - 2017/2018 - Verrou îlé le ECOLE	@ B

#### Avant

	4EME	Semestre 1 - 2024/2025 - Créé le 24/10/2024	• 1
CVCIE 4		Trimestre 3 - 2023/2024 - Verrouillé le	•
CYCLE 4	SEME	Trimestre 2 - 2023/2024 - Verrouillé le	•
		Trimestre 1 - 2023/2024 - Verrouillé le	•
CYCLE 3	CM1 - CM2 - 6EME	Bilan de fin de cycle - Verrouillé le	• 8
CYCLE 2	CP - CE1 - CE2	Bilan de fin de cycle - Verrouillé le ECOLE	• 8





### Évolution de la règle de visibilité pour les directeurs et les chefs d'établissements

**Pour les enseignants**, la règle de visibilité reste inchangée (cycle + 1) (*tableau disponible slide 9*). Un message d'information sur le périmètre de visibilité est affiché aux enseignants.

Bilans de l'	élève		
CYCLE 3	CM1 - CM2 - 6EME	Bilan de fin de cycle - Créé le	•
Accès au	contenu du livret		×
Ces utilisa	ur 7 chef d'établissement : teurs ont accès à l'intégralité d	lu livret scolaire des élèves de leur école/leur établissement	
Les enseig	nants :		
Ces utilisa	teurs ont accès au contenu sui	ivant du livret scolaire de leurs élèves :	
Les bi     Tous l	ians periodiques du cycle en ci es bilans de fin de cycle	burs	
• Toute	s les attestations		
Cas partici	uliers :		
• Sur la	première année du cycle en co	ours, les bilans périodiques du cycle précédent sont également visibles.	
<ul> <li>Sur les</li> </ul>	s deuxième et troisième année	es du cycle en cours, seuls les bilans du cycle sont visibles.	
Remarque récupéré.	: si un bilan des années précé	dentes est manquant sur votre périmètre de visibilité, cela signifie qu'il n'existe pas. Il ne pourra plus être	



# **b. Modification du mode de recherche des livrets scolaires**





# Modification du mode de recherche des livrets

Depuis la page d'accueil

#### **Avant**

MII DE NA ET Liber Égali Frate	NISTÈRE L'ÉDUCAT TIONALE DE LA JEU	FION INESSE	Li	ivret Sco	laire L	Jnique	ż
Accue	eil Livret <del>-</del>	Bilans périodiqu	ies 🗸	Bilans de fin de cycle 🗸	Attestations 🗸	Indicateurs 🗸	Éc
Œ	Accueil						
	Élève <sup>*</sup> Recherche p	ar nom et/ou prér	iom de	l'élève Q X			
	Rech et/ou p	nerche par n prénom de l'é	om elève				

#### MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION Livret Scolaire Unique NATIONALE ET DE LA JEUNESSE Liberté Égalité Fraternité Accueil Livret - Bilans périodiques - Bilans de fin de cycle - Attestations - Indicateurs -E Accueil Élève\* Recherche par nom de l'élève Q X Le prénom de l'élève devient facultatif

Maintenant





# Modification du mode de recherche des livrets

Depuis le sous-menu Consultation et recherche

Avant

du menu Livret

#### **Recherche libre**

E Consultation et	recherche de livrets s	colaires		
Élève* a	QX	RECHERCHE AVANCÉE		
Nom	Prénom(s)	Date de naissance	INE	Action
				=

Recherche avancée

🖽 Consultatio	n et recherche de l	ivrets scolaires		
Nom* i	Prénom <sup>*</sup>	Date de naissance jj/mm/aaaa		<b>Q</b> RECHERCHE LIBRE
Nom	Prénom(s)	Date de naissance	INE	Action
[				

#### Maintenant

#### Un seul mode de recherche

E Consultation et recherche de livrets scolaires

Nom*	Prénom Prénom	Date jj/m	de naissance m/aaaa	e a ×
Nom	Prénom(s)	Date de naissance	INE	Action

Désormais tous les élèves scolarisés qui correspondent au(x) critère(s) de recherche sont affichés. Si l'élève n'a pas de bilan, l'icône de consultation du livret est grisée







## Modification du mode de recherche des livrets

Nom*	Prénom	Date de naissance	
de	Prénom	jj/mm/aaaa	
Aucun élève trouvé p	oour cette recherche.		
La recherche se fait a	oour cette recherche. actuellement sur le début du nom de façon stricte, v	euillez vérifier que le nom est écrit exactement de la m	lême façon (accent
La recherche se fait a compris) que dans la	sour cette recherche. actuellement sur le début du nom de façon stricte, v i Base Elèves ou dans les listes d'élèves des autres é	euillez vérifier que le nom est écrit exactement de la m crans.	ême façon (accent
Aucun élève trouvé p La recherche se fait a compris) que dans la	our cette recherche. actuellement sur le début du nom de façon stricte, v Base Elèves ou dans les listes d'élèves des autres é trecherche de livrets scolaires	euillez vérifier que le nom est écrit exactement de la m crans.	ême façon (accent
Aucun élève trouvé p La recherche se fait a compris) que dans la	oour cette recherche. actuellement sur le début du nom de façon stricte, v i Base Elèves ou dans les listes d'élèves des autres é <b>t recherche de livrets scolaires</b>	euillez vérifier que le nom est écrit exactement de la m crans.	ême façon (accent
Aucun élève trouvé p La recherche se fait à compris) que dans la     Consultation e Nom*	oour cette recherche. actuellement sur le début du nom de façon stricte, v Base Elèves ou dans les listes d'élèves des autres é t recherche de livrets scolaires Prénom	euillez vérifier que le nom est écrit exactement de la m crans. Date de naissance	ême façon (accen

Nom	Prénom(s)	Date de naissance	INE	Action
DÉ(				:=

Au 2D, la recherche s'effectue de façon stricte : saisie sensible aux accents.



# c. Harmonisation des statuts dans le LSU





# Harmonisation des « statuts dans le LSU »

#### Harmonisation des « statuts dans le LSU » pour correspondre à ceux indiqués pour les attestations.

🛙 Saisie et reche	erche d'attestat	ions						
Structure		Attestation						
5A	~	ASNS - Savoir-nager en sécurité 🔹						
Professeur(e) principal(e) :								
	Actions	d'ensemble :	Sélectionner une action d'ensemble	VALIDER				
E Nom	Dránov		Statut days I SU	Actions				
Nom	Prenon		Statut dans LSU					
			C A compléter					

tructure	r	erioae		
5A	*	2024/2025 - S1	Ŧ	
Professeur(e) principal(e) :				
Niveau : 5EME	Actions d'enser	nble : Sélectionner une action	n d'ensemble	VALIDER
Vom	Prénom	Statut dans LSU	Statut dans le service en ligne	Actions
<b>V</b>		Non verrouillable	@	? В ≔
Saisie individu	elle et recherche	Non verrouillable Mainten e de bilans périodiqu	es	
Saisie individue	elle et recherche Pé	Non verrouillable Mainten e de bilans périodiqu riode	es	
Saisie individue	elle et recherche	e de bilans périodiqu	es	
Saisie individue tructure 5A rofesseur(e) principal(e) :	elle et recherche Pé	riode	es	
Saisie individue tructure 5A rofesseur(e) principal(e) :	elle et recherche	Norverroullable	es	
Saisie individue tructure 5A rofesseur(e) principal(e) :	elle et recherche	Non verrouillable	es n d'ensemble	A ? B E ≡

E Saisie individuelle et recherche de bilans périodiques





# Harmonisation des « statuts dans le LSU »

Avant

🖽 Saisie individuelle	e et recherche de	bilans périodiqu	es						
SA SA Professeur(e) principal(e) :	Périod 2024	e /2025 - S1	*						
Niveau : SEME	Actions d'ensemble : Prénom	Sélectionner une action d	'ensemble Statut dans le service	VALIDER ?			Mainten	ant	
		P Non verrouillable	en ligne	? 🖪 📰 🔳	🗊 Saisie individuelle o	et rechero	he de bilans périodiques		
					Structure 5A Professeur(e) principal(e) :	*	Période 2024/2025 - S1 ~		
					Niveau : 5EME		Actions d'ensemble : Sélectionner un	e action d'ensemble	VALIDER ?
					Nom	Prénom	Statut dans LSU	Statut dans le service en ligne	Actions
							A verrouiller	0	

MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION

Liberté Égalité Fraternite

NATIONALE ET DE LA JEUNESSE



# d. Meilleur suivi des élèves qui changent de niveau, de classe et/ou d'établissement





### Meilleur suivi des élèves qui changent de niveau

Avant

En-tête du bilan

Bilan semestriel du cycle 2 - Niveau CM1- Année scolaire 20 - 20 Classe de CE2-CM1 - 1er semestre

#### Maintenant

Affichage du statut « Changement de niveau » En-tête du bilan sur l'en-tête de son bilan Bilan semestriel du cycle 2 - Niveau CE2 - Année scolaire 20 - 20. Classe de CE2-CM1 - 1er semestre Né le Né le WERROUILLER ? BROUILLON II LIVRET





## Meilleur suivi des élèves qui changent de classe



#### Nouveau statut « Changement de classe »

#### **Maintenant**

pour une meilleure clarté







## Meilleur suivi des élèves qui changent d'établissement





# e. Saisie collective possible pour la classe entière lorsqu'un ou plusieurs bilans sont verrouillés





# Saisie collective des éléments de programme pour la classe entière lorsqu'un bilan est verrouillé

E Saisie individuelle et reche	erche de bilans pé	riodiques							
Structure	Période								
3EME1 v	2023/2024 - S1	Ŧ							
Professeur(e) principal(e) : M.									
						s 📒 🛛 Li	ivret Scolaire Unique		
						Accueil Livret <del>-</del>	Bilans périodiques 🗸 Bilans de fin d	de cycle 🗸 Attestations 🗸 Indicateurs	•
Niveau : 3EME		Actions d'ensemble :	Sélectionner une action d'ensemble	VALIDER ?					-
Nom Pré	énom	Statut dans LSU	Statut dans le service en ligne	Actions	,	🖽 Saisie d	Éléments de programme	ime	
		A Verrouillé	🚨 Déposé	◈ 🔒 ? 🖶 🗉 💼					
		🕜 À compléter		◈ 🚔 ? 🖪 🗉					
<b>V</b>		🔁 À créer		+ 🔺 ? 🖻 😑 🗊					
		🗐 Sais	ie collective des élé	ments de progra	mme		•		
		Structu	re in the second se	Période			Discipline		
		3EME1	-	2023/2024 - S1		-	ANGLAIS LV1	~	
Le bouton « Ajouter d	les éléments	Professe	r(e) principal(e) : M. WIICIRI						
pour la classe entière	e » est	Discipline	enseignée par : M. DRIMNONA						
accessible bien qu'un	des élèves de	e							
la classe ait son bilan	verrouillé								
					+ AJ	OUTER DES ÉLÉMI	ENTS POUR LA CLASSE ENTIÈRE	+ AJOUTER DES ÉLÉMENTS POU	UR UN GROUPE D'ÉLÈVES

19/11/2024





### Saisie collective des parcours éducatifs pour la classe entière lorsqu'un bilan est verrouillé

III Saisie individuelle et recherche de bilans périodiques						🔜 📒 🛛 Livret Scolaire Unique					
Structure 3EME1	Période 2023/2024 - S1	•				Accueil Livret <del>-</del>	Bilans périodiques 🗸	Bilans de fin de cycle 🗸			
Professeur(e) principal(e) : M.	-					🕮 Saisie co	SAISIE COLLECTIVE	nme			
Niveau : 3EME	Viveau : 3EME Actions d'ense		mble : Sélectionner une action d'ensemble VALIDER (1)			Structure	<ul> <li>Niveaux atteints (acquis scolaires)</li> </ul>				
	1000	A Verrouillé	🚊 Déposé			3EME1	<ul> <li>Compétences numé</li> </ul>	riques			
		À créer				Professeur(e) pri	<ul> <li>Parcours éducatifs</li> </ul>	Parcours éducatifs			
		S	Saisie collective des parc	Période 2023/2024 - S1	•						
Le bouton « <b>Modifier</b> » est accessible bien qu'un des élèves de la classe ait son bilan verrouillé			rofesseur(e) principal(e) : M. Parcours éducatifs : Projet(s) Parcours avenir	mis en oeuvre dans l'aı	née		MODIFIER				



#### Saisie collective de la vie scolaire pour la classe entière lorsqu'un bilan est verrouillé

🖽 Saisie individuelle et re	cherche de bila	ins périodiques								
Structure 3EME1 ~	Période	S1 -		E Saisie collecti	ve des info	ormations d	e vie scola	aire		
Professeur(e) principal(e) : M.				Structure 3EME1	Ŧ	Période 2023/2	024 - S1	<b>~</b>		
Niveau : 3EME		Actions d'ensemble : Sélectionner une acti	on d'ensemble	Professeur(e) principal(e) : I	1					
Nom	Prénom	Statut dans LSU Statut d	ans le service en ligne Actions	Vie scolaire (ass	iduité, ponct	ualité ; respe	ct du réglem	ient intérieu	r ; participation à la vie de l'établissement)	🖋 MODIFIER
	-	Verrouilié Dépos								
		O À créer								
	Livi	ret Scolaire Unique		Liste des élèves						🖋 MODIFIER
	Accueil Livret <del>-</del>	Bilans périodiques - Bilans de fin de cycle - A	t			Absences	Absences	Nombre		
	🖽 Saisie co	SAISIE COLLECTIVE			Retards*	justifiées (en demi- iournées)*	injustifiées (en demi- iournées)*	d'heures de cours manguées	Commentaire	Statut dans LSU
	Structure 3EME1	<ul> <li>Niveaux atteints (acquis scolaires)</li> </ul>				,,	,,			
	Professeur(e) prir	Competences numeriques     Parcours éducatifs	Le bouton « Modifier » est		0	0	0	0		<b>a</b>
	Parcourt	Enseignements pratiques interdisciplinaires (EPI)	accessible bien qu'un des							
	Parcours	Accompagnements personnalisés      Vie scolaire	élèves de la classe ait son b verrouillé	bilan						ď



# 3. Correctifs



# Correctifs

- L'établissement d'accueil peut à nouveau consulter les bilans périodiques de l'année en cours, verrouillés par l'ancienne école/établissement
- Lors de l'édition du livret, l'établissement d'accueil n'accède plus au bilan déverrouillé par son ancien établissement
- Les élèves radiés ne sont plus affichés dans la recherche rapide des livrets même s'ils ont une attestation créée sur l'année en cours.
- Le bilan de fin de cycle d'un élève radié n'est plus accessible dans son établissement d'origine
- Les attestations ASSN et ASNS peuvent de nouveau être modifiées en passant par le sous-menu Consultation et recherche du menu Livret
- L'établissement d'origine d'un élève peut désormais verrouiller individuellement son bilan périodique créé avant sa radiation