



Notice d'information – Version 9.2.0



# Table des matières Objet du document.....

MINISTÈRES ÉDUCATION JEUNESSE

SPORTS ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR RECHERCHE Labert Faallet Fraterslif

Objet du document
Evolutions intégrées
Evolution 1 : Bascule de l'année en cours3
Evolution 2 : Mise en évidence de la circonscription au niveau des listes
Evolution 3 : Formulaire « Exploiter le protocole » - phrase de présentation
Evolution 4 : Nouveaux rôles4
Evolution 5 : Rôle Equipe académique4
Evolution 6 : Rôle Responsable académique4
Evolution 7 : Rôle Equipe départementale4
Evolution 8 : Rôle Responsable départemental5
Evolution 9 : Rôle Membre du cabinet du recteur5
Evolution 10 : Voir et écrire aux responsables harcèlement5
Evolution 11 : Gestion des documents administratifs par année (plan de prévention)6
Evolution 12 : Prise en compte de la labélisation pour l'IEN6
Evolution 13 : Statistiques situations traitées - Années scolaires7
Evolution 14 : Formulaire « Nommer mon Equipe Phare » - Tri automatique7





# Objet du document

La présente notice a pour objet d'expliciter les fonctionnalités intégrées dans la version 9.2.0 de la plateforme Phare.

# **Evolutions intégrées**

#### Evolution 1 : Bascule de l'année en cours

Une bascule automatique des données de l'année en cours est programmée pour le 1 août. Cette bascule va permettre de calculer la labellisation obtenue pour l'année écoulée en fonction des tâches réalisées sur l'année.

A cette date, l'onglet « Labellisation obtenue » présentera le niveau de labellisation obtenue par les différents établissements.

L'onglet « Indicateur de suivi » présentera les actions en cours sur la nouvelle année scolaire.

Lors de la bascule tous les membres équipes Phare seront automatiquement reconduits et les indicateurs associés, s'ils sont à l'état VALIDE, le seront aussi.

Seul les coordonnateurs, assistants de circonscription et service civique ne seront pas automatiquement basculés.

Les documents et formulaires seront rattachées à l'année écoulée et il sera alors possible de commencer à renseigner les données pour la nouvelle année scolaire.

#### Evolution 2 : Mise en évidence de la circonscription au niveau des listes

En tant qu'IEN, la ligne correspondant à la circonscription au niveau des listes déroulantes est en gras afin de faciliter sa visibilité.

Établissement / circonscription	
1	~
0341563P - BEDARIEUX - IEN BEDARIEUX	
0340155J - ALIGNAN DU VENT - E.P.PU	
0340169Z - AVENE - E.E.PU	
0340189W - BEDARIEUX - E.E.PU LANGEVIN WALLON	
0340257V - CAMPLONG - E.E.PU	
0340307Z - COLOMBIERES SUR ORB - E.P.PU	
0340316J - COURNIOU - E.P.PU	
0340333C - FAUGERES - E.P.PU	
0340335E - FERRALS LES MONTAGNES - E.E.PU	
0340346S - FRAISSE SUR AGOUT - E.P.PU	

#### Evolution 3 : Formulaire « Exploiter le protocole » - phrase de présentation

Dans le formulaire « Exploiter le protocole », la phrase suivante « Il sera intégré dans ce formulaire et intégré à votre plan de prévention prochainement. » a été remplacée par « Le protocole national est à votre disposition dans l'espace documentaire depuis ce lien 🔌 et intégré à votre plan de prévention. ».





# Evolution 4 : Nouveaux rôles

De nouveaux rôles ont été ajoutés afin d'accéder au programme Phare. Ces rôles sont récupérés de l'application Stop H. C'est donc l'application Stop H qui est responsable de la détermination de ces nouveaux rôles. Vous trouverez, ci-après, la liste des rôles :

- Responsable académique
- Responsable départemental
- Equipe académique
- Equipe départementale
- Membre cabinet du recteur

Une première mise à jour sera faite avec l'application Stop harcèlement après le passage à la version 9.2. Seules les personnes désignées sur Stop Harcèlement disposeront d'accès à la plateforme Phare avec ces rôles.

Le profil « Superviseur » va être remplacé par les profils responsables et membres des équipes avec un périmètre différent en fonction du profil.

# Evolution 5 : Rôle Equipe académique

Les membres de l'équipe académique peuvent accéder à la plateforme avec un périmètre académique comme suit :

- Accès à l'onglet Administration : gestion des utilisateurs (pour les formateurs académiques uniquement en consultation).
- Espace documentaire : le paramétrage du contenu éducatif doit être identique à celui du superviseur académique.
- Tableau de bord : Labellisation, Indicateurs de suivi, Situations traitées, Indicateur label obtenu, Historique.

# Evolution 6 : Rôle Responsable académique

Les responsables académiques peuvent accéder à la plateforme avec un périmètre académique comme suit :

- Onglet Administration : gestion des utilisateurs, gestion des actualités, gestion du plan de prévention
- Espace documentaire : le paramétrage du contenu éducatif doit être identique à celui du superviseur académique.
- Tableau de bord : Labellisation, Indicateurs de suivi, Situations traitées, Indicateur label obtenu, Historique.

## Evolution 7 : Rôle Equipe départementale

Les membres de l'équipe départementale peuvent accéder à la plateforme avec un périmètre académique comme suit :

- Onglet Administration : gestion des utilisateurs (impossibilité de voir les formateurs académiques)
- Espace documentaire : le paramétrage du contenu éducatif doit être identique à celui du superviseur académique.
- Tableau de bord : Labellisation, Indicateurs de suivi, Situations traitées, Indicateur label obtenu, Historique





## Evolution 8 : Rôle Responsable départemental

Les responsables départementaux peuvent accéder à la plateforme avec un périmètre académique comme suit :

- Onglet Administration : gestion des utilisateurs (sans la possibilité de voir les formateurs académiques).
- Espace documentaire : le paramétrage du contenu éducatif doit être identique à celui du superviseur académique.
- Tableau de bord : Labellisation, Indicateurs de suivi, Situations traitées, Indicateur label obtenu, Historique.

## Evolution 9 : Rôle Membre du cabinet du recteur

Les membres du cabinet du recteur peuvent accéder à la plateforme avec un périmètre académique comme suit :

- Onglet Administration : gestion des utilisateurs, Actualités, Plan de prévention
- Espace documentaire : le paramétrage du contenu éducatif doit être identique à celui du superviseur académique.
- Tableau de bord : Labellisation, Indicateurs de suivi, Situations traitées, Indicateur label obtenu, Historique

#### Evolution 10 : Voir et écrire aux responsables harcèlement

En tant que pilote, coordonnateur et assistant circonscription, je peux accéder à la liste des responsables académiques et départementaux de mon périmètre géographique et leur écrire via le formulaire « Gérer une situation complexe et/ou contacter l'équipe départementale ».

Il est maintenant possible d'écrire aux responsables de façon unitaire ou collective grâce à un système de cases à cocher qui permet de sélectionner les personnes que l'on souhaite contacter.

#### Liste des responsables harcèlement Les responsables départementaux et académiques harcèlement sont à votre disposition pour vous accompagner dans votre réflexion sur la résolution de situations complexes. Vous pouvez leurs envoyer un courriel pour qu'ils prennent contact très rapidement avec vous. N° vert de l'académie Montpellier : 08 00 00 96 34 Téléphone Téléphone Téléphone Responsable Prénom Nom Email Fonction mobile secrétariat direct a@ac-montpellier.fr Responsable académique 04 66 66 28 76 Académique а а Annuler la sélection Ecrire aux responsables





# Evolution 11 : Gestion des documents administratifs par année (plan de prévention)

Pour les profils Administrateur et Superviseur.

Les documents rattachés aux formulaires sont maintenant liés aux années scolaires. Ainsi lorsqu'on veut supprimer un document au niveau de l'administration du plan de prévention, une pop-up de confirmation s'ouvre pour indiquer que le document de l'année en cours sera supprimé. A la suppression d'un document, si le document est présent sur plusieurs années, la pop-up de confirmation s'ouvre également.

Accueil Administration Espace documentaire Tableau de bord							
⊘ Année scolaire	⊘ Film annuel ⊘ Gestion des utilisateurs	<ul> <li>⊘ Actualités</li> <li>⊘ Plan de prévention</li> </ul>	on 📀 Espace documentaire				
Gestion de la fiche nationale       Fermer ×         Téléchargez ici les documents que vous souhaitez intégrer au pla <ul> <li>Etes-vous sûr de vouloir supprimer le document: 2024_NAH_protocole_ecole.pdf ?</li> <li>Manuler</li> <li>Supprimer</li> </ul> Les documents ajoutés lors des années scolaires précédentes ne <ul> <li>Manuler</li> <li>Supprimer</li> <li>Velle année scolaire.</li> </ul>							
Liste de documents pour le protocole du plan de prévention							
Présent dans la ficl nationale	he Ordre d'impression	Titre du document	Type d'établissement	Date de téléchargement	Actions		
	1	2024_NAH_protocole_ecole.pdf	École	2024-04-15	ľ		
	2	2024_NAH_protocole_college_lycee.pdf	Collège Lycée	2024-04-15	Cī		

La modification d'un document n'est possible que s'il s'agit d'un document ajouté lors de l'année en cours.

La phrase informative suivante a été ajoutée avant le titre du tableau : ' Les documents ajoutés lors des années scolaires précédentes ne sont pas modifiable. Veuillez les supprimer si vous souhaitez les modifier en les rajoutant pour la nouvelle année scolaire.'

# Evolution 12 : Prise en compte de la labélisation pour l'IEN

En tant qu'IEN, un écran s'affiche à la connexion afin de prendre en compte le niveau de labellisation obtenu par les écoles de sa circonscription.

Cet écran permet à l'IEN d'avoir une vue d'ensemble sur l'engagement réalisé par ces écoles l'année dernière.

O Configuration     O Assistant circonscription     O Liste équipe ressource     O Plan de prévention							
La CIRCONSCRIPTION 1ER DEGRE IEN ) est composée d'écoles ayant pour l'année scolaire 2023 acquis les niveaux suivants.							
J'ai pris connaissance de la labellisation obtenue par les écoles de ma circonscription.							
La prise en compte de la labellisation va permettre l'initialisation de cette année scolaire par la reprise des	informations de l'année précédente. Ces informations j	pourront être mise à jour pour cette année scolaire directement sur les formulaires o	u l'onglet administration de	la plateforme.			
Annuler Accèder au programme Phare							
Liste des écoles							
K Première page < Page précédente 1 2 Page suivante > Dernière page (4) >I					Total : 36		
Nom	Code UAI	Commune	Label obtenu	État établissement			
ECOLE PRIMAIR	u		Non labellisé	ACTIF			
ECOLE ELEMEN	IZ	A	Non labellisé	ACTIF			
ECOLE ELEMEN	rw.	6	Non labellisé	ACTIF			
ECOLE ELEMEN	v	(	Non labellisé	ACTIF			
ECOLE PRIMAIR	z	(	Non labellisé	ACTIF			
ECOLE PRIMAIR	v	(	Non labellisé	ACTIF			
ECOLE PRIMAIR	ic	6	Non labellisé	ACTIF			
ECOLE ELEMEN	ιε	5	Non labellisé	ACTIF			
ECOLE PRIMAIR	S	Provide and the second s	Non labellisé	ACTIF			
ECOLE PRIMAIR	ıх	L	Non labellisé	ACTIF			
K Première page 🔇 Page précédente 🚺 2 Page suivante > Dernière page (4) >I					Total : 36		





Lorsque l'IEN clique sur 'Accéder' au programme Phare, une pop-up s'ouvre afin de savoir s'il souhaite reconduire ses assistants de circonscription.

La campagne des bilans des situations traitées en 2023-2024 est ouverte du 10 juin au 31 juillet sur la plateforme. X						
	Constanting of Marcal	<ul> <li>As déconnecter</li> <li>Jean-Christophe Dupont</li> <li>IEN</li> <li>IEN</li> <li>IEN</li> </ul>				
Accueil Administration	Fermer ×					
Configuration     Assistant circonscription     Liste La CIRCONSCRIPTION 1ER DEG 2023 acquis les niveaux suivants     J'ai pris connaissance de la labellisation obtenue par les éc	<ul> <li>→ Informations du inspecteur ou de la inspectrice de l'éducation nationale</li> <li>Souhaitez-vous reconduire vos assistants de circonscription ?</li></ul>	oles ayant pour l'année scolaire				
La prise en compte de la labellisation va permettre l'initialisatior sur les formulaires ou l'onglet administration de la plateforme.	O Annuler O Valider	prront être mise à jour pour cette année scolaire directement				
Annuler     Accèder au programme Phare       Liste des écoles     2     Page précédente     1     2     Page st	uivante ≯ Dernière page (4) ≯	Total : 36				

#### Evolution 13 : Statistiques situations traitées - Années scolaires

Dans l'onglet 'Situations traitées' du Tableau de bord, un filtre sur les années scolaires a été ajouté.

Si des données existent en base, le filtre permet alors d'obtenir les statistiques sur l'année renseignée, dans le cas contraire, aucun résultat pour cette année n'est affiché.

istiques des t	raitements des situa	tions			
nnée scolaire					
2023-2024	~				
2023-2024					
2022-2023			Mise en oeuvre de la MPPfr		Résolution des situations traitées avec la MPPfr
2021-2022			co 700		20.525
2020-2021			08.79%		88.52%
2019-2020					

## Evolution 14 : Formulaire « Nommer mon Equipe Phare » - Tri automatique

Pour les directeurs d'école, dans le menu « Nommer mon équipe Phare », les membres assistants de circonscription se trouvent en haut du tableau, juste avant le service civique.

Nommer l'équipe Phare ECOLE PRIMAIRE PUBLIQUE (( J)							
Léquipe Phare est composée des personnels chargés de la mise en œuvre du programme au sein de l'établissement : une équipe ressource de 5 personnels au minimum, une équipe programme, d'au moins un référent des élèves ambassadeurs et, en collège uniquement, d'un coordonnateur harcèlement.							
Mon établissement ECOLE PRIMAIRE PUB	BLIQUE ( ) est doté d'un ou d'une v	olontaire en Service civique ajouté le 09/07/2024					
Ajouter un membre de l'équipe Phare							
K Première page K Page précédente 1 Page suivante > Dernière page (1) > Total : 8							
Nom	Prénom	Email	Fonction	Roles	Ayant suivi la formation	Actions	
Test	Test	Test@ac-montpellier.fr	Test	Assistant Circo.		<b>Z</b> î	
Dupond	Charles			Service civique		C i	
MEURICE		n <sup>11</sup>	CPC	Eq. Ress. Circo.			