



Fiche de suivi syndical

Mutation 2018-2019

SE-Unsa d'AMIENS

4 rue Paul Sautai
80 000 AMIENSMél: ac-amiens@se-uns-a.org
Tél : 06 75 23 65 17 ou 06 47 89 87 15Site : sections.se-uns-a.org/amiensAdhérent-e n° Non adhérent-e Autre syndicat

NOM : PRENOM :

Nom de naissance : Date de naissance :

Adresse personnelle :

Téléphone : Portable : Courriel :

Adresse administrative :

CORPS : Agrégé-e Certifié-e CPE P.ESP PLP

DISCIPLINE : CODE : (ne rien inscrire)

Echelon actuel : Ancienneté dans le poste :

Situation administrative

- Stagiaire
- Ex contractuel,
- Ex AED
- Titulaire d'un poste
- TZR depuis
- Affectation à titre provisoire
- Congé longue durée
- Congé longue maladie
- Disponibilité
- REP+, REP, Ville, Autre (ancien APV...) depuis :

Situation familiale :

- Marié-e au plus tard **le 31 août 2018**
- PACSE-e au plus tard **le 31 août 2018**
- Nombre d'enfants à charge et âges : :

Situation personnelle :

- BOE
- RQTH
- Dossier médical en cours

TYPE DE DEMANDE

- Rapprochement de conjoint
- Séparation : nombre d'années
 - En activité :
 - En congé parental ou disponibilité
- Rapprochement de la résidence de l'enfant
- Mutation simultanée
 - Avec :
 - Discipline :
- Réintégration : académie d'origine :
- Originaire d'un DOM : CIMM

Pièces justificatives à joindre (cocher les pièces à fournir)

- Situation administrative
 - tout arrêté justifiant de situations administratives (dernier poste occupé, de détachement, de dernière affectation avant disponibilité ...)
 - arrêté de reclassement pour les stagiaires justifiant de services d'agent non titulaire
- Rapprochement de conjoint et mutation simultanée
 - Pour tous
 - une attestation récente de l'activité professionnelle du conjoint s'il n'est pas agent de l'éducation nationale
 - une attestation récente d'inscription à Pôle emploi en cas de chômage du conjoint
 - en cas de séparation : une justification de la situation de séparation au moins égale à 6 mois
 - Personnels mariés
 - une photocopie du livret de famille
 - Personnels liés par un PACS
 - justificatif administratif établissant le PACS
 - Extrait d'acte de naissance portant l'identité du partenaire et le lieu d'enregistrement du PACS
 - Personnels ayant au moins un enfant reconnu par les deux parents (moins de 18 ans au 01/09/2018)
 - une photocopie intégrale du livret de famille ou extrait d'acte de naissance de l'enfant
 - OU un **certificat de grossesse avec la date de début présumée** - et une attestation de reconnaissance anticipée avant le **31/12/2018** (pour l'agent non marié)
- Autorité parentale conjointe (moins de 18 ans au 01/09/2018)
 - photocopie du livret de famille ou extrait d'acte de naissance de l'enfant
 - décisions de justice et/ou justificatifs définissant les modalités d'exercice du droit de visite ou d'organisation de l'hébergement.
- Parent isolé (enfant de moins de 18 ans au 01/09/2018)
 - photocopie du livret de famille ou extrait d'acte de naissance de l'enfant ou de toute pièce officielle attestant de l'autorité parentale unique.
 - toute pièce attestant que la demande de mutation améliorera les conditions de vie de l'enfant (proximité de la famille, facilité de garde etc..)
- Dossier médical
 - bénéficiaire de l'obligation d'emploi (BOE)
 - photocopie de la reconnaissance en qualité de travailleur handicapé (RQTH)
 - pièces délivrées par le(s) médecin(s) justifiant l'amélioration de la vie
 - une demande motivée

MOUVEMENT INTER-ACADEMIQUE GENERAL									
Vœux INTER	ACADEMIE	Barème calculé	Barème Vérification	Type de Bonification	Vœux INTER	ACADEMIE	Barème calculé	Barème Vérification	Type de Bonification
01					17				
02					18				
03					19				
04					20				
05					21				
06					22				
07					23				
08					24				
09					25				
10					26				
11					27				
12					28				
13					29				
14					30				
15					31				
16									

MOUVEMENT INTER-ACADEMIQUE SPECIFIQUE					
Vœux INTER	DESIGNATION DU VOEU	Type de Vœux	Vœux INTER	DESIGNATION DU VOEU	Type de Vœux
01			09		
02			10		
03			11		
04			12		
05			13		
06			14		
07			15		
08					

Pour le mouvement spécifique national, type de vœu : Vœu précis : établissement (code de l'établissement) Vœu large : commune, groupement de communes, département, académie.

Autorisation CNIL : J'accepte de fournir au SE-UNSA les informations nécessaires au suivi de mon dossier. Je demande au SE-UNSA de me fournir les informations concernant notamment « ma mutation » auxquelles il a accès à l'occasion des commissions paritaires nationales, et l'autorise à faire figurer ces informations dans des fichiers et traitements informatisés dans les conditions fixées par les articles 26 et 27 de la loi du 6 janvier 1978. Cette autorisation est révocable par moi-même dans les mêmes conditions que le droit d'accès, en m'adressant au SE-UNSA.

Date :

Signature :