

MISE EN DISPONIBILITE ANNEE SCOLAIRE 2017-2018

- 1^{ère} demande
 renouvellement

<p>DIVISION DES RESSOURCES HUMAINES Bureau DRH.1</p> <p>Gestion des Personnels Enseignants du premier degré public</p> <p>Tél. : 02.43.61.58.28 ou 29 Courriel: ce.72drh1@ac-nantes.fr</p>	<p><u>Date limite de dépôt</u></p> <p>La 1^{ère} demande devra parvenir à l'IEN de circonscription selon les modalités suivantes : - par voie postale cachet, de la poste faisant foi pour le mercredi 22 février 2017 au plus tard,</p> <p>Le demande de renouvellement ou de réintégration seront adressées directement à la DSDEN 72 pour le lundi 27 février 2017 dernier délai.</p>
---	---

Je soussigné(e)

NOM : Prénom :

Corps : P.E. Inst. : Affectation.....

Adresse Personnelle ;

Courriel : Tél. :

sollicite ma mise en disponibilité de droit au titre du motif suivant :

(cocher la case concernée et, le cas échéant, barrer les mentions inutiles)

- Elever un enfant de moins de 8 ans
- Donner des soins à un enfant à charge, au conjoint, au partenaire pacsé ou à un ascendant, à la suite d'un accident, une maladie grave ou en raison d'un handicap nécessitant la présence d'une tierce personne
- Suivre son conjoint ou son partenaire pacsé lorsque celui-ci est astreint à établir sa résidence habituelle, à raison de sa profession, en un lieu éloigné du lieu d'exercice des fonctions du fonctionnaire
- Se rendre en TOM / COM / Nouvelle Calédonie ou à l'étranger en vue de l'adoption d'un ou de plusieurs enfants.
Préciser la période**au**
- Exercer un mandat d' élu local

sollicite ma mise en disponibilité sur autorisation au titre du motif suivant :

(cocher la case concernée)

- Convenances personnelles
- Etudes ou recherches présentant un intérêt général
- Créer ou reprendre une entreprise

A.....

Le.....2017

Signature du demandeur

A.....

Le.....2017

Avis (si 1^{ère} demande sur autorisation) :

Signature de l'I.E.N. de circonscription

A.....

Le.....2017

Avis :

L'IA-DASEN,

Jean-Marc MILVILLE