

**J'active et je transfère
ma messagerie
professionnelle
sur ma boîte perso**

1 J'accède à mon adresse professionnelle
<https://courrier.ac-strasbourg.fr>

2 J'indique mon identifiant

règle générale 1^{ère} lettre du prénom + nom
 prénom composé 1^{ère} lettre du premier prénom + nom
 nom composé 1^{ère} lettre du prénom + nom1-nom2

3 J'indique mon mot de passe

C'est mon Numen

Je peux le retrouver auprès :
1^{er} degré de mon service gestionnaire de la DSDEN
2nd degré de mon secrétariat

4 Je clique sur **Options**

5 Je clique sur **Transfert**

6 Je coche la case d'activation
du transfert et saisis mon
adresse mail perso pour tout
recevoir sur ma messagerie.

7 Valider ✓

8 Pour valider définitivement,
je ferme le webmail

**N°Bleu
Unsa**

03.89.45.12.17

SOS électeur Unsa en détresse

#Syndicat utile