« lieu »,le…/…/2014

Nom Prénom

Corps /grade

Etablissement

Adresse

A

Madame/Monsieur le Recteur de l’académie de Madame/Monsieur le DASEN

S/C de Madame/Monsieur le/la Chef d’établissement

Ou Madame/Monsieur l’inspecteur de l’Education Nationale

Objet : Demande de reclassement

Madame, Monsieur le Recteur, (DASEN)

Reclassé(e) le (date………….) en application de l’article 11-5 du décret n°51-1423 du 5 décembre 1951, je n’ai pu faire reprendre toute l’ancienneté acquise par mes services d’enseignant(e) contractuel(le).

Or, depuis le 4 septembre 2014 l’article 2 du décret 2014-1006 prévoit une clause de sauvegarde modifiant le décret cité ci-dessus. C’est pourquoi, j’ai l’honneur de solliciter vos services afin de réviser mon classement et d’intégrer mon ancienneté effectuée à titre de contractuel(le).

J’ai bien noté que suite à la proposition d’un nouveau classement de l’administration, je dispose d’un délai de deux mois pour faire connaître ma décision et qu’en cas de réponse positive de ma part, ce reclassement prendra effet à compter du 1er septembre 2014.

Je vous prie d'agréer, M. le Recteur (DASEN), l'expression de mes sentiments respectueux.

Signature

NOM Prénom