

**ANNEXE 2**

**TABLEAU A COMPLETER OBLIGATOIREMENT**  
pour la prise en compte d'éventuels points de bonification

**RETOUR A L'INSPECTION ACADEMIQUE ( Bureau B1)**  
**POUR LE 07 MAI 2009 DELAI DE RIGUEUR**

**Au-delà de cette date aucun point ne sera pris en compte**

NOM..... Prénom..... Affectation.....

<p><b>Mesure de carte scolaire 2009</b> (6 points)</p>	<p><input type="checkbox"/> OUI</p>
<p><b>Postes de Direction</b> (3 points maximum)</p> <p>- A l'année à titre définitif (préciser année(s) scolaire(s))</p> <p>- A l'année à titre provisoire (préciser année(s) scolaire(s))</p> <p>- Intérim de 6 mois à 1 an (préciser la ou les périodes)</p>	<p><b>Années scolaires ou périodes</b></p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
<p><b>Postes ASH à titre provisoire</b> (3 points maximum)</p> <p>* Rentrée 2008 (préciser affectation) .....</p> <p>* Rentrée 2007 (préciser affectation) .....</p> <p>* Rentrée 2006 (préciser affectation) .....</p> <p>* Liste complémentaire 2007-2008 (préciser affectation) .....</p>	<p><b>OUI (Quotité.....)      NON</b></p> <p><b>OUI (Quotité.....)      NON</b></p> <p><b>OUI (Quotité.....)      NON</b></p> <p><b>OUI (Quotité.....)      NON</b></p>
<p><b>Demande de rapprochement de conjoint</b> (2 points)</p> <p><b>Affectation actuelle :</b> .....</p> <p><b>Lieu de travail du conjoint :</b> .....</p> <p><b>Joindre obligatoirement une attestation de l'employeur du conjoint et copie attestation PACS ou livret de famille.</b></p>	<p><input type="checkbox"/> OUI</p>
<p><b>Néo-titulaire</b> <b>(actuellement PE2)</b> (2 points)</p>	<p><input type="checkbox"/> OUI</p>