REGISTRE DE SANTÉ ET DE SÉCURITÉ À DESTINATION DES PERSONNELS

**Cachet de l'école**

**FICHE D'OBSERVATION**

**/ Année :**

**Enregistrement n°**

Assistant de Prévention :

# Date : Heure :

Pris connaissance le :

Visa du directeur d'école

Lieu précis de l'observation :

Nom et prénom de l'observateur : Qualité ou fonction :

**Description du problème observé (un seul par fiche) :**

Signature :

**Solution(s) provisoire(s) : CADRE RÉSERVÉ AU DIRECTEUR D'ÉCOLE**

Fiche d’observation transmise à l’IEN et/ ou problème transmis à la Mairie. Copie adressée à l’assistant de prévention.

Date : …../...../..... Nom : Signature :

**Solution(s) définitive(s) et suites données par l’IEN ou la Mairie:**

Date : …../...../..... Nom : Signature :