



MINISTÈRE DE
L'ÉDUCATION NATIONALE,
DE LA JEUNESSE
ET DE LA VIE ASSOCIATIVE

MINISTÈRE DE
L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR
ET DE LA RECHERCHE

ANNEXE 7

Informations concernant les Mesures de Carte Scolaire (MCS)

CHAMP D'APPLICATION

Sont concernés les personnels titulaires dont le poste, à la rentrée 2012, sera supprimé ou transformé par décision rectoriale.

Seuls les personnels affectés à titre définitif sur un poste sont concernés par les présentes dispositions. En sont donc exclus les agents affectés à titre provisoire.

INFORMATION DES PERSONNELS CONCERNÉS

Les chefs d'établissement recevront au début du mois de mars, pour chaque suppression de poste en établissement, un récapitulatif par discipline.

Après avoir informé l'ensemble des professeurs affectés à titre définitif, les établissements concernés devront faire signer l'annexe 2-A par l'agent ou les agents touchés par la mesure de carte scolaire (volontaires ou non) et le retourner à la DPE pour le 13 MARS 2012.

DÉTERMINATION DE L'AGENT CONCERNÉ PAR LA MESURE

PRINCIPE N°1 : PERSONNEL DESIGNÉ

La mesure de carte scolaire s'applique à l'agent qui a la plus faible ancienneté de poste dans l'établissement.

PRINCIPE N°2 : PERSONNEL VOLONTAIRE

Un autre fonctionnaire, titulaire d'un poste de même nature dans la même discipline et le même établissement, peut se porter volontaire pour quitter l'établissement en lieu et place du personnel normalement désigné.

PRINCIPE N°3 : EGALITÉ

En cas d'égalité d'ancienneté de poste (personnel désigné) ou si plusieurs volontaires se proposent, les personnels sont départagés en fonction du barème fixe retenu pour les opérations du mouvement (ancienneté poste et de service), puis du nombre d'enfants en cas de nouvelle égalité et enfin de l'âge. Parmi plusieurs volontaires, le plus fort barème bénéficiera de la MCS. Parmi plusieurs personnels désignés, le plus faible barème subira la MCS.

PRINCIPE N°4 : CAS PARTICULIERS

Si l'agent qui est concerné par la MCS est en situation médicale, différents cas peuvent se présenter :

- CMO : l'agent est touché par la MCS.
- CLM : deux situations possibles :

↳ Si l'agent n'est pas arrivé durant les deux dernières années sur le poste avec une bonification au titre du handicap, il est touché.

↳ Si l'agent est arrivé durant les deux dernières années sur le poste par le biais d'une bonification au titre du handicap, il convient de le signaler à la DPE4.

- CLD : signalement à la DPE4.
- Si l'enseignant, touché par la mesure, s'est vu affecté dans l'établissement grâce à une bonification au titre du handicap l'année scolaire N-1, il ne peut être concerné par la MCS. Par contre, pour les années antérieures, il est nécessaire de prendre l'attache de la DPE4.

Pour la détermination de l'ancienneté dans l'établissement en cas de changement de corps ou de grade, cette ancienneté cumule celle acquise dans des corps ou grades différents, y compris l'année de stage, dès lors que l'agent a été maintenu dans le même établissement (exemple, le plus courant : certifié devenu agrégé) ; il en est de même pour les personnels qui ont dû changer de poste à la suite d'un changement de corps (ex : PLP reçu au CAPES ou CAPET).

Si un agent fait ou a déjà fait l'objet d'une mesure de carte scolaire et a été réaffecté sur un vœu généré ou bonifié, son ancienneté dans l'établissement est décomptée à partir de son installation dans le premier poste supprimé ou transformé.

Si un agent retrouve le poste qu'il occupait avant la MCS et après une mutation sur un vœu non bonifié, l'ancienneté de poste sera décomptée depuis sa première nomination sur ce poste.

RÈGLES DE RÉAFFECTATION PRIORITAIRE

Qu'ils soient volontaires ou désignés, les agents sont régis par les mêmes règles de réaffectation.

Les agents concernés par une mesure de carte scolaire seront réaffectés à l'issue de leur participation à la phase intra-académique du mouvement.

MESURES DE CARTE SCOLAIRE EN ETABLISSEMENT

Pour bénéficier des priorités liées à une mesure de carte scolaire en établissement, les personnels ne devront exclure aucun type d'établissement, de section ou de service, à l'exception des professeurs agrégés qui pourront, s'ils le souhaitent, ne demander que des lycées.

Les règles de barème en vigueur attribuent à ces personnels une bonification prioritaire de **1500 points** attachée à quatre vœux particuliers :

- Le vœu correspondant à l'établissement actuel d'affectation,
- Le vœu " tout poste dans la commune de l'établissement actuel "
- Le vœu "tout poste dans le département » ,
- Le vœu " tout poste dans l'académie "

Il est très important de faire le vœu de son établissement actuel avant le vœu commune pour que les vœux de MCS soient bonifiés.

S'ils ne sont pas formulés par l'enseignant, ces vœux sont automatiquement générés à **l'exception du vœu « tout poste dans la commune de l'établissement actuel »**.

Les mesures de carte scolaire sont traitées conformément aux dispositions de la note de service n°93-302 du 25 octobre 1993, à savoir au plus proche de l'ancienne affectation, sur le même type d'établissement, selon l'ordre suivant : au sein de la commune, puis dans les communes limitrophes de la commune d'origine, puis par extension progressive dans le département, les départements limitrophes et l'académie, sachant qu'à l'intérieur d'une même commune, la notion de distance n'est pas prise en compte (sauf sur la commune de Toulouse)

Si l'enseignant touché par une mesure de carte scolaire se trouvait dans un établissement APV, sa nouvelle affectation sera recherchée selon l'ordre suivant :

- établissement APV de même type
- établissement de même type
- tout établissement APV
- tout établissement

Si l'enseignant touché par une mesure de carte scolaire se trouvait dans un établissement sans profil particulier, sa nouvelle affectation sera recherchée selon l'ordre suivant :

- établissement de même type
- établissement APV de même type
- tout établissement
- tout établissement APV

Pour les CPE, les professeurs d'EPS et les documentalistes, la recherche se fera dans l'ordre suivant :

Etablissement initial	Clg	Lycée	LP	EREA
Extension	1/ Lycée	1/ LP	1/ Lycée	1/ LP
	2/ LP	2/ Clg	2/ Clg	2/ Lycée
				3/ Clg

Traitement des enseignants en mesure de carte scolaire

Afin de permettre aux agents touchés par une mesure de carte scolaire de muter sur leurs vœux personnels, c'est à dire non bonifiés, les modalités de travail sont les suivantes :

- dans un premier temps, lors du traitement par l'algorithme, les agents doivent détenir la barre départementale pour être affectés sur leurs vœux personnels ;
- dans un deuxième temps, lors du traitement sous forme de « chaînes » par la DPE, si les agents arrivent sur un vœu département ou commune bonifié, ils sont considérés comme entrants et leurs vœux personnels antérieurs au vœu bonifié obtenu sont pris en compte en fonction de leur barème. Ils sont donc étudiés dans le cadre des « intra département » et « intra commune ». Dans le cadre de cette réaffectation, l'ancienneté acquise dans l'ancien poste ne sera pas reprise ;
- dans un troisième temps, si l'agent n'est pas satisfait en « intra département » ou « intra commune », c'est la règle de la réaffectation au plus proche de l'ancien établissement qui sera appliquée. C'est uniquement dans ce cas que les affectations permettent de conserver l'ancienneté acquise et les bonifications liées au poste pour les mouvements suivants.

DÉROULEMENT DES OPÉRATIONS

L'attention des chefs d'établissement et des personnels est tout particulièrement appelée sur l'importance qui s'attache à ce que chacun ait une parfaite connaissance des règles de réaffectation afin que leur mise en œuvre, d'abord au sein des établissements concernés, puis au niveau des services académiques, ne soit pas retardée par des erreurs d'interprétation.