ACADÉMIE
DE GRENOBLE
Liberté
Égalité
Fraternité

ANNEXE 3

DPE/DPA

Demande de mise en disponibilité

(Initiale ou renouvellement)

Pour l'année scolaire : **2024/2025**

Préciser le cas échéant la date de début demandée* :

1ère demande ❒ **Demande de renouvellement** ❒

Etat civil : Monsieur ❒ Madame ❒

Nom d'usage : …… Nom de naissance : ……

Prénom : ……

Date de naissance : ……

Adresse personnelle : ……

Adresse email : …… Téléphone : ……

Etablissement de rattachement et/ou établissement(s) d'affectation : ***(uniquement pour une 1ère demande)*** **:**

……

Nature du poste occupé : ……

Ville et code postal : ……

Quotité actuelle de service : ……

Type de disponibilité demandée *(voir le tableau récapitulatif des disponibilités)* :
Joindre tous les justificatifs nécessaires. Pour toute demande de mise en disponibilité autre que de droit, joindre une lettre de motivation à l'attention de madame la rectrice de l'académie de Grenoble

……

……

A, ……, le ……

Signature de l'intéressé(e)

*La possibilité de débuter une disponibilité en cours d'année ne concerne que les disponibilités de droit pour les personnels d'enseignement, d'éducation et les PSYEN. Elle concerne tous les types de disponibilité pour les autres personnels.

A **le**

SIGNATURE DU CHEF D'ETABLISSEMENT (pour une première demande)