

**DIVISION DES PERSONNELS
ENSEIGNANTS**

N/Ref. : DPE 2019- 18

Affaire suivie par :

Cellule accueil ☎ 01 30 83 49 99
@ accueil-mutation@ac-versailles.fr

Diffusion:

Pour attribution : **A**

Pour information : **I**

A	DSDEN	A	Gds. Etab. Sup.
I	Inspections	A	ESPE
I	CTCM		CROUS
I	CD-CS	I	CRDP
A	Lycées	I	DRONISEP
A	Collèges	A	CIO
A	LP		SIEC
A	LT-LGT		INSHEA
A	LG	I	CNED
A	LPO	I	Etab. Privés
A	EREA		INEP
	MELH	A	UNSS
I	CIEP		APE
A	ERPD		DDJS
I	CREPS		CNEFEI
	DRJSCS		CNEFASES
A	Universités	A	INJEP
A	IUT	A	Représentants des Personnels
Autres :			

CALENDRIER :

- Saisie des vœux sur l'prof SIAM pour le Mouvement spécifique et général académique :
Du 15/03/2019(14h) au 28/03/2019(14h)
- Envoi des dossiers PEGC :
Au plus tard le 04/04/2019
- Envoi dossiers mouvement spécifique académique :
Du 15/03/2019 au 28/03/2019
- Envoi des dossiers RQTH au SMIS
Au plus tard le 04/04/2019
- Envoi des dossiers mouvement général
Au plus tard le 04/04/2019

Le présent document comporte :

Circulaire : 25 pages

Annexes : 11 annexes

INTRA 2019

Versailles, le 25 février 2019

Le Rectrice de l'Académie de Versailles
Chancelière des universités

à

Mesdames et Messieurs les chefs d'établissement
Mesdames et Messieurs les Directeurs de CIO

- Pour attribution -

Madame et Messieurs les Directeurs Académiques des Services de l'Education
Nationale

- Pour attribution -

A AFFICHER ET DIFFUSER

**Objet : MOUVEMENT NATIONAL A GESTION DECONCENTREE, DES PERSONNELS
D'EDUCATION ET DES PSYCHOLOGUES DE L'EDUCATION NATIONALE.**

RENTREE SCOLAIRE 2019

- **Circulaire sur la réaffectation des personnels enseignants, d'éducation et des psychologues de l'éducation nationale suite à une mesure de carte scolaire – n°2019 -19**
- **Circulaire sur les préférences et affectations des TZR – n°2019 - 21**

PHASE INTRA-ACADEMIQUE

Réf. : B.O.E.N spécial n°5 du 08 novembre 2018

Note de service n° 2018- 131 du 07 novembre 2018

La présente note de service a pour objet de préciser les modalités de la phase intra-académique du mouvement national à gestion déconcentrée des personnels d'éducation et des psychologues de l'éducation nationale, pour la rentrée scolaire 2019, en application des textes mentionnés en référence.

Vous voudrez bien mettre cette circulaire ainsi que le B.O spécial, à la disposition des personnels d'éducation et des psychologues de l'éducation nationale placés sous votre autorité. **Il convient d'informer également les agents absents (pour tous types de congés) et les titulaires de zones de remplacement rattachés dans votre établissement par un envoi à domicile de la circulaire rectoriale.**

**Pour la Rectrice par délégation
La Secrétaire Générale Adjointe
Directrice des Ressources Humaines
Signé : Marine LAMOTTE d'INCAMPS**

SOMMAIRE

I. Organisation du mouvement intra-académique

- I.1) - La saisie des vœux et la confirmation de participation
- I.2) - Les pièces justificatives et l'affichage du barème
- I.3) - L'information
- I.4) - Les participants
- I.5) - Les vœux

II. Critères de classement et éléments de barème

- II.1) – Demandes liées à la situation familiale
- II.2) - Demandes liées à la situation personnelle et/ou administrative
- II.3) – Bonifications liées à l'expérience et au parcours professionnel

III. Le mouvement spécifique académique

LISTE DES ANNEXES

1	Calendrier des opérations du mouvement intra-académique 2019
2	Pièces justificatives
3	Critères de classement des demandes : tableau synthétique
4	Codes des communes
5	Codes des groupements ordonnés de communes
6	Code des zones de remplacement
7	Procédure d'extension : ordre d'examen des vœux
8	Traitement des demandes de rapprochement de conjoint sur les académies limitrophes
9	Liste des établissements ex-APV, Politique de la Ville, REP+ ou REP
10	Dossier de priorité au titre du handicap
11	PSYEN

PERSONNELS DE L'ACADEMIE DE VERSAILLES PARTICIPANT À L'INTRA D'UNE AUTRE ACADEMIE :

Les personnels de l'académie de Versailles participant à la phase intra-académique d'une autre académie, obtenue à l'issue de la phase inter académique, ne sont pas concernés par la présente circulaire. Ils pourront utilement rechercher des informations sur le site internet de leur future académie. Les règles du mouvement Intra académiques sont différentes d'une académie à l'autre. (ex : www.ac-lyon.fr, pour Lyon, www.ac-aix-marseille.fr pour Aix-Marseille, ...).

I. ORGANISATION DU MOUVEMENT INTRA-ACADEMIQUE

I.1) LA SAISIE DES VŒUX ET LA CONFIRMATION DE PARTICIPATION

**Les vœux devront être enregistrés exclusivement sur le serveur I.Prof
(www.education.gouv.fr/iprof-siam):**

Du 15 mars 2019 (14h) au 28 mars 2019 (14h)

Les confirmations de demande de mutation seront envoyées dans leur établissement d'affectation par courrier électronique aux candidats à l'issue de cette période de saisie (dans leur établissement d'affectation ou de rattachement – pour les TZR, ATP...) et par voie postale à leur domicile (doublé d'un courrier électronique) pour ceux qui n'auraient plus d'affectation.

Les confirmations complétées et signées seront remises sans délai par les intéressés aux chefs d'établissement ou de service, qui les vérifieront et les transmettront à la Division du Personnel Enseignant. Les TZR pourront remettre leur confirmation de demande soit à leur établissement de rattachement soit à leur établissement d'exercice.

Date limite de retour des confirmations à la DPE

le 4 avril 2019

adresse postale : Rectorat de Versailles, DPE mutation, 3 bd Lesseps 78000 Versailles

Adresses courriel :

EPS / CPE / PSYEN	ce.dpe4@ac-versailles.fr
PLP	ce.dpe5@ac-versailles.fr : toutes les disciplines
Certifiés / Agrégés	ce.dpe6@ac-versailles.fr : Lettres, Histoire-Géographie
	ce.dpe7@ac-versailles.fr : Mathématiques, Sciences Physiques, SVT, Biochimie
	ce.dpe8@ac-versailles.fr : Langues (dont langues rares)
	ce.dpe9@ac-versailles.fr : toutes les autres disciplines des certifiés / agrégés

Il est rappelé aux chefs d'établissement qu'ils recevront les dossiers de mutation des personnels d'éducation et des psychologues de l'éducation nationale de leur établissement participant à la phase intra-académique de l'académie obtenue à l'INTER. Dans ce cas seulement, les personnels transmettront eux-mêmes leur dossier à leur future académie après visa de leur chef d'établissement. Il est néanmoins recommandé au chef d'établissement de transmettre également le dossier à l'académie d'accueil par courrier sous bordereau et/ou par mail.



**Aucune demande tardive de mutation ou de modifications ne sera acceptée après le :
4 avril 2019**

Sauf dans les cas de force majeure, énumérés à l'article 3 de l'arrêté ministériel du 7 novembre 2018 pour lesquels les demandes seront acceptées jusqu'au **10 mai 2019**, à savoir: décès du conjoint ou d'un enfant, perte d'emploi du conjoint, mutation du conjoint, cas médical aggravé d'un enfant.

Les demandes d'annulation de participation au mouvement seront admises jusqu'au 10 mai 2019 par courrier signé de l'intéressé.

I.2) LES PIÈCES JUSTIFICATIVES ET AFFICHAGE DES BAREMES

Les pièces justificatives seront numérotées et jointes à la demande de mutation, sous la seule responsabilité du candidat.

Après vérification des pièces justificatives adressées, l'ensemble des barèmes calculés par l'administration fera l'objet d'un premier affichage le 12 avril 2019 sur I-Prof.

Des pièces justificatives complémentaires pourront être jointes jusqu'au 3 mai 2019 (16h), par voie hiérarchique ou par mail.

En cas d'erreur dans le calcul de leur barème, les candidats peuvent le contester, jusqu'au 10 mai 2019 (16h) par voie hiérarchique ou par courriel.

I.3) L'INFORMATION

A. LES CORRESPONDANTS

Afin de faciliter la démarche des agents dans le processus de mobilité et permettre le suivi de leur dossier, il est mis à disposition des candidats :

- Une cellule téléphonique : **01.30.83.49.99** du **15 mars au 26 juin 2019** de 9h à 12h et de 13h 30 à 17h

Des adresses électroniques : Préciser obligatoirement les **Nom prénom et discipline dans l'objet du mail**

Les services de gestion en charge du traitement des dossiers

EPS / CPE / PSYEN	ce.dpe4@ac-versailles.fr
PLP	ce.dpe5@ac-versailles.fr : toutes les disciplines
Certifiés / Agrégés	ce.dpe6@ac-versailles.fr : Lettres, Histoire-Géographie
	ce.dpe7@ac-versailles.fr : Mathématiques, Sciences Physiques, SVT, Biochimie
	ce.dpe8@ac-versailles.fr : Langues (dont langues rares)
	ce.dpe9@ac-versailles.fr : toutes les autres disciplines des certifiés / agrégés

La cellule mouvement en charge de la coordination du mouvement : accueil-mutation@ac-versailles.fr

- Un accueil individuel sur rendez-vous de 9h à 12h et de 13h 30 à 17h au rectorat de l'académie.

B. LE SITE INTERNET

Par ailleurs, de nombreux éléments d'information seront disponibles sur le site de l'académie de Versailles

<http://www.ac-versailles.fr>

Rubrique : « Personnels de l'Académie » ⇔ « Evolution de carrière et mutation »

Figurent sur le site web académique :

- un module dynamique permettant de consulter une présentation de chaque établissement (caractéristiques, contacts, structure pédagogique et ensemble des postes existants),
- le calendrier des opérations,
- les barèmes de mutation (barèmes des derniers mutés) constatés, en 2016, en 2017 en 2018 et par département et type d'établissement (collège, lycée, LP...),
- des éléments sur les postes au mouvement spécifique académique : profil des postes, modalités de candidature
- la liste des postes à complément de service à compter du **22 mars 2019**

1. LES PARTICIPANTS OBLIGATOIRES

- les titulaires ou stagiaires (ayant vocation à être titularisés à la rentrée scolaire 2019), nommés dans l'académie à la suite de la phase inter-académique du mouvement, à l'exception de ceux qui ont été retenus pour les postes spécifiques nationaux,
- les personnels faisant l'objet d'une mesure de carte scolaire avec effet à la rentrée scolaire 2019,
- les stagiaires précédemment titulaires d'un corps de personnels enseignants du 1er ou du 2nd degré, d'éducation ou d'orientation ne pouvant pas être maintenus dans leur poste antérieur.
- les personnels affectés dans l'académie à titre provisoire au titre de la rentrée 2018, notamment les personnels réintégréés en cours d'année scolaire 2018-2019,
- les personnels réintégrant au 01/09/2019,
- les personnels sortant d'affectation sur poste adapté de courte ou longue durée,
- les ATER, les Moniteurs et les doctorants contractuels (se reporter à la note de service ministérielle n°2018-131 du 7 novembre 2018 et le BOEN n°5 du 08 novembre 2018),

Pour les agents sollicitant un détachement au titre de l'année scolaire 2019-2020 :

L'octroi d'un détachement sera étudié au regard des besoins spécifiques par discipline au sein de l'académie de Versailles.

Le détachement dans l'enseignement supérieur ne pourra être accepté que :

- si les intéressés ont fait connaître aux services académiques, leur candidature à ces fonctions - **au plus tard le 30 juin 2019**
- s'ils n'ont demandé que des zones de remplacement lors de la phase intra académique.

- les personnels **détachés de « Catégorie A »** dans leur première année de détachement.



Les participants obligatoires doivent impérativement formuler au moins un vœu au mouvement général académique. **A défaut, et en cas d'absence manifeste de formulation de vœux, ils se verront affectés en fonction des besoins de l'académie.** L'affectation alors obtenue sera définitive.

2. LES PARTICIPANTS VOLONTAIRES

- les titulaires de l'académie souhaitant changer d'affectation au sein de l'académie ;
- les titulaires gérés par l'académie et souhaitant réintégrer à titre conditionnel au 1er septembre 2019 après une disponibilité, un congé avec libération de poste, une affectation dans l'enseignement supérieur, dans un centre d'information ou d'orientation spécialisé ou en qualité de CPD-EPS ;
- les personnels gérés hors académie (détachement, affectation en TOM) ou mis à disposition, sollicitant un poste dans leur académie de réintégration à titre conditionnel.

1. LES PRINCIPES GÉNÉRAUX ET NATURE DE POSTE**LE NOMBRE MAXIMUM DE VŒUX EST DE 20**

Les vœux portent sur :

- Des vœux précis

Le vœu porte sur un Etablissement précis : **vœu ETB**

- Des vœux larges sur zones géographiques avec possibilité de préciser le type d'établissement

Le candidat postule alors **sur tout poste** dans un établissement de :

- la commune :	vœu COM
- le groupement ordonné de communes :	vœu GEO
- le département :	vœu DPT
- l'académie :	vœu ACA

- Des zones de remplacement : le candidat postule alors sur un poste de titulaire remplaçant (TZR)

pour les disciplines en Zone Infra Départementale et figurant à l'annexe 6-1	- Vœu ZRE : vœu précis : affectation possible sur la zone Infra départementale demandée - Vœu ZRD : vœu large : affectation possible sur une des 2 zones Infra du département - Vœu ZRA : vœu large : affectation possible sur une des 8 zones Infra de l'académie
pour les seules disciplines en Zone départementale et figurant à l'annexe 6-2,	- Vœu ZRD : vœu large : affectation possible sur la zone départementale demandée - Vœu ZRA : vœu large : affectation possible sur un des départements de l'académie (vœu ZRE possible techniquement mais certaines bonifications peuvent être moins favorables)
pour les autres disciplines en zone académique et figurant à l'annexe 6-3	- Vœu ZRA : vœu large : affectation possible sur la Zone académique (vœu ZRE possible techniquement mais certaines bonifications peuvent être moins favorables)

NB : Les candidatures des personnels demandant une réintégration conditionnelle sont examinées uniquement en fonction des vœux exprimés.

Aide à la saisie des vœux

- Les codes nécessaires à la formulation des vœux ETB figurent sur le répertoire académique des établissements qui est mis en ligne sur le site web académique et sur lprof.

<http://www.ac-versailles.fr>

Rubrique : « établissements et formation »

- Les codes des communes et des groupements de communes sont disponibles dans les annexes 4 et 5.

Conseil pour la saisie des vœux

Il est conseillé à tous les candidats devant impérativement recevoir une affectation, notamment aux stagiaires

- **de formuler le maximum de vœux utiles et réalisables**
- **d'exprimer des vœux « larges »**

Un candidat ne peut saisir un vœu précis portant sur l'établissement dont il est déjà titulaire (sous peine de voir ce vœu et ceux qui suivent invalidés) (sauf mesure de carte scolaire)

Il ne peut pas saisir de vœux larges incluant l'établissement dont il est titulaire (ex : vœu COM VERSAILLES ou vœu GEO VERSAILLES ET SA REGION s'il est titulaire d'un poste dans un établissement situé dans la commune de Versailles) **sous peine de voir** ce vœu et ceux qui suivent invalidés. (Sauf mesure de carte scolaire)

ATTENTION À LA FORMULATION DES VŒUX
Si vous ne sélectionnez pas le code correct correspondant à vos vœux,
vos demandes ne seront pas traitées selon vos souhaits :



Pour les CPE :

- Pas de vœu possible pour une SEGPA.

Pour les PSYEN :

- Quand il n'y a qu'un seul CIO dans la commune, pour obtenir la bonification de rapprochement de conjoint ou de mutation simultanée, saisir le vœu COM (commune) du CIO, et non pas le code précis du CIO.
- Quand la circonscription correspond à une commune, pour obtenir la bonification de rapprochement de conjoint ou de mutation simultanée, saisir le vœu COM (commune) de la circonscription, et non pas le code précis de la circonscription.

Pour tous les candidats :

- Certains vœux sont bonifiés à condition de cocher, lors de la saisie sur lprof, dans la rubrique « type d'établissement », la case correspondant à « tout type d'établissement ». (sauf Agrégés : voir 6A p18)
- Le fait d'avoir coché « tout type d'établissement » est confirmé par une étoile * sur votre accusé de réception de demande de mutation.
- S'il n'y a qu' UN SEUL ETABLISSEMENT dans la commune, pour obtenir la bonification de rapprochement de conjoint ou de mutation simultanée, saisir le vœu COM (commune) de l'établissement, et non pas le code précis de l'établissement (vœu ETB) (sous réserve que les conditions soient remplies).
- Ne pas oublier de vérifier que les rubriques sont bien conformes à la saisie et ont permis l'enregistrement des bonifications sollicitées.

➤ Les postes

La liste des postes vacants (implantation, discipline) sera portée à la connaissance des personnels sur <http://www.education.gouv.fr/iprof-siam>

➤ **Postes vacants à la rentrée 2019** : sont vacants les postes définitifs dans un établissement et qui sont non pourvus à titre définitif à la rentrée 2019. Les motifs principaux sont :

- Les départs à la retraite, en détachement, en disponibilité.
- Les postes restés vacants au mouvement Intra 2018,
- Les postes créés à la rentrée 2019.

ATTENTION, certains postes vacants pourront être bloqués pour les stagiaires

➤ **Postes susceptibles d'être vacants à la rentrée 2019:**

Si le titulaire actuel d'un poste a demandé et obtient une mutation lors de ce même mouvement INTRA 2019, son poste sera libéré et pourra donc être attribué à un autre candidat. **Tous les postes occupés sont donc susceptibles de devenir vacants : les mutations s'effectueront en grande partie sur des postes actuellement occupés et libérés au cours de ce même mouvement intra 2019.**

➤ **Postes à complément de service** : certains postes comportent un complément de service à effectuer dans un autre établissement.

Les postes à complément de service figureront à compter du **22 mars 2019** sur le site académique (rubrique-Personnels de l'Académie), avec l'indication d'un complément de service donné (CSD), dont la quotité peut être variable (les appariements sont prononcés en recherchant la proximité géographique et si possible, dans le même type d'établissement).

Dans l'hypothèse, où plusieurs agents seraient affectés dans un même établissement, le poste à complément de service sera attribué au dernier entrant dans l'établissement.

Ce type de poste peut également être obtenu au mouvement sur vœux larges ou par le biais de la procédure d'extension.

➤ **Zones de remplacement** : l'un des objectifs fondamentaux de l'académie consiste à assurer en priorité **la couverture des postes à titre définitif en établissement.**

Les postes libérés par un candidat TZR qui obtient un poste définitif en établissement ne seront pas nécessairement ouverts au mouvement 2019.

2. L'EXTENSION DES VŒUX

➤ Ne sont pas concernés :

- Les **participants non obligatoires**
- Les personnels entrant dans l'académie avec **au moins 300 points de barème** fixe (échelon et ancienneté de poste cumulés) et ayant formulé au moins un vœu de type « groupement ordonné de communes » ou des vœux assimilés ou plus larges,
- Les personnels entrés dans l'académie en 2017 et en 2018 n'ayant pas obtenu de poste définitif au mouvement INTRA avec **au moins 175 points de barème** fixe (échelon et ancienneté de poste cumulés) et ayant formulé au moins un vœu de type « groupement ordonné de communes » ou des vœux assimilés ou plus larges,
- Les personnels touchés par **une mesure de carte scolaire,**

➤ Sont concernés :

Tous les candidats devant impérativement recevoir une affectation à la rentrée scolaire.

S'il n'est pas possible de leur donner une affectation conforme à leurs vœux, il sera procédé à une **extension** des vœux formulés.

➤ Barème d'extension :

Ne sont conservés que les seuls points correspondant aux éléments de barème suivant :


- l'ancienneté de service,
- l'ancienneté de poste,
- les bonifications familiales,
- la mutation simultanée,
- l'exercice des fonctions de remplacement,
- les bonifications liées aux services de non-titulaires des stagiaires

Le barème pris en compte est le moins élevé parmi ceux attachés aux vœux du candidat.

➤ Principe de l'extension :

L'extension consiste à rechercher une affectation à partir du **1^{er} vœu formulé au mouvement général.**

Dans l'académie de Versailles, ce traitement s'effectuera au sein du département du premier vœu formulé en recherchant dans l'ordre suivant:

- 
- 1. Une affectation sur tout poste en établissement dans le département du 1^{er} vœu,
 - 2. Puis une affectation sur toute zone de remplacement du département considéré.
 - 3. Ensuite, seront examinés successivement les postes en établissement, puis en ZR, selon le classement défini dans la table d'extension jointe en **annexe 7** et publiée sur <http://www.education.gouv.fr/iprof-siam>

Pour les candidats des disciplines en ZRA (énumérées annexe 6 -3) ou ayant formulé un premier vœu de taille académique (ACA ou ZRA) se reporter à l'annexe 7.

II. Critères de classement et éléments de barème

➤ Le classement des demandes :

Le classement se fonde sur un barème.

Le barème intra-académique prend en compte les éléments liés à la situation des personnels :

- **Les priorités liées à la situation familiale**
- **Les priorités liées à la situation personnelle et/ou administrative**
- **Les priorités liées à l'expérience et au parcours professionnel**

Le barème intègre également les **éléments liés à la politique académique de gestion qualitative** des affectations en éducation prioritaire (établissements relevant de la politique de la ville, REP, REP+) ou de gestion individualisée permettant de valoriser certains vœux (cf. annexe 3 – critères de classement des demandes).

Le barème permet de départager les candidats en fonction de certains critères et selon l'ordre des vœux formulés.

Le candidat est affecté sur le meilleur rang de vœu possible au regard de son barème.

S'il n'y a pas de vœu « précis » indicatif précédant le vœu large pour orienter l'affectation, la mutation est envisagée de manière indifférenciée sur la zone géographique.

➤ Le volontariat des néo-titulaires sur les établissements classés REP+ :

Les personnels néo-titulaires à la rentrée 2019 ne seront affectés dans les établissements liés au dispositif REP+ que **sur la base du volontariat.**

Ils devront faire connaître leur choix de se porter volontaires ou pas lors de la saisie de leurs vœux sur le serveur SIAM.

S'ils ne sont pas volontaires :

- **les vœux précis portant sur ces établissements seront invalidés**

- les vœux larges (COM, GEO, DPT, ACA) excluront les affectations en REP+
- bien que soumis à la procédure d'extension comme participants obligatoires, ils ne seront pas affectés dans un établissement REP+ par ce biais.
- Ce volontariat s'appliquera aux TZR affectés en AFA lors de la phase d'ajustement.

II. 1) DEMANDES LIÉES À LA SITUATION FAMILIALE

A. LE RAPPROCHEMENT DE CONJOINTS (RC)

1. Conditions à remplir

Reconnaissance du statut de conjoints :

- Agents mariés ou liés par un PACS enregistrés **au plus tard le 31/08/2018**
- Agents non mariés, non pacsés avec un enfant né et reconnu par les deux parents au plus tard le 31/12/2018
- Agents non mariés, non pacsés au 31/08/18 ayant un enfant à naître. L'enfant doit être reconnu par les deux parents par anticipation avant le 31/12/2018.

➤ Activité professionnelle du conjoint :

- Exercer une activité professionnelle
- Être inscrit auprès de Pôle emploi comme demandeur d'emploi, après cessation d'une activité professionnelle intervenue après le 31/08/2016 et géographiquement compatible avec l'ancienne résidence professionnelle.
- Être étudiant engagé dans un cursus d'au minimum trois années au sein d'un établissement de formation professionnelle diplômante recrutant exclusivement sur concours et dès lors qu'il n'est pas possible de changer d'établissement jusqu'à l'obtention du diplôme

Résidence professionnelle / Résidence privée :

Le rapprochement peut être demandé sur la résidence professionnelle ou sur la résidence privée uniquement si celle-ci est compatible avec la résidence professionnelle.

Il y a rapprochement de conjoint si :

- les **conjoint**s reconnus exercent tous deux une activité **professionnelle** telle que définie ci-dessus
- les communes d'activité professionnelle des conjoints doivent être différentes
- la commune où exerce l'agent et la commune demandée en RC **sont différentes**

Si le Rapprochement de conjoint est accordé, alors les bonifications pour enfants et pour les années de séparation peuvent être accordées :

➤ Enfants : Les enfants doivent :

- avoir moins de 18 ans au 01/09/2019 (concerne les enfants à naître, grossesse constatée au plus tard le 31/12/2018)

- être à charge fiscalement de l'agent ou du couple

➤ Années de séparation :

Les conjoints sont séparés dès lors qu'ils exercent leur activité professionnelle dans deux départements distincts. La séparation doit être au moins égale à une durée de six mois de séparation effective par année scolaire considérée.

- Les années de séparation ne sont pas comptabilisées au sein de l'entité formée des départements 75-92-93-94
- Une unique année de séparation peut être accordée au titre du stage.
- Pour les titulaires de zone de remplacement, les années de séparation seront déterminées à partir de l'établissement d'affectation et à défaut de l'établissement de rattachement administratif (RAD).

Validation des années de séparation :

1/ les agents arrivant par L'INTER 2019 n'ont pas à justifier des années de séparation : celles-ci l'ont été pour le mouvement inter académique 2019 : INTER=INTRA

2/ Les titulaires SANS participation ou n'ayant pas obtenu satisfaction au mouvement INTER 2019 mais AVEC participation au mouvement 2018 doivent justifier leur situation pour l'année 2018-2019 et éventuellement les années antérieures qui n'auraient pas été validées. Ils conservent le bénéfice des années validées lors du mouvement précédent.

3/ les agents N'AYANT PARTICIPÉ NI AU MOUVEMENT INTER 2019 NI AU MOUVEMENT INTRA 2018 : pour chaque année de séparation demandée, la situation de séparation devra être justifiée.

NE SONT PAS CONSIDEREES COMME DES ANNEES DE SEPARATION :

- les périodes de disponibilité autre que les disponibilités pour suivre conjoint,
- les périodes de position de non-activité, de congé longue durée et de longue maladie,
- le congé pour formation professionnelle,
- les périodes pendant lesquelles le conjoint est inscrit comme demandeur d'emploi (sauf s'il justifie d'une activité professionnelle d'au moins six mois au cours de l'année scolaire considérée), ou effectue son service national,
- les années pendant lesquelles l'agent n'est pas titulaire d'un poste dans l'enseignement du second degré public (ATP, détachement...), ou dans l'enseignement supérieur.

a. Les bénéficiaires

➤ **Tous les stagiaires ou titulaires arrivés dans l'académie au mouvement inter-académique**, si la résidence professionnelle de leur conjoint est située dans l'académie ou dans une académie limitrophe.

Dans ce cas, aucun justificatif n'est demandé si le rapprochement de conjoint a été validé à l'INTER.

Le rapprochement de conjoint ne peut être validé à l'INTRA que s'il a été pris en compte à l'INTER sauf pour les titulaires de Versailles) :

- si l'intéressé a été affecté dans l'académie du rapprochement de conjoint, le département saisi sera obligatoirement celui saisi à l'INTER

- Si l'agent bénéficiait d'un rapprochement de conjoint sur une académie limitrophe de Versailles et est affecté au mouvement inter-académique dans l'académie de Versailles (cf. annexe 8), le RC est possible sur un département de l'académie de Versailles limitrophe avec l'académie du conjoint (à préciser sur l'accusé de réception).

➤ **Les titulaires de l'académie de Versailles en 2018/2019 participants volontaires au mouvement INTRA**

- **en poste définitif en établissement**, lorsque la résidence demandée pour le rapprochement de conjoint est située dans une autre commune que le poste définitif.

- **Les titulaires en zone de remplacement**,

Dans ce cas, des justificatifs sont demandés afin de valider le Rapprochement de Conjoint (cf annexe 2)

➤ **Ne peuvent être bénéficiaires :**


Les agents dont le conjoint est retraité ou stagiaire (sauf si celui-ci est assuré d'être nommé dans son académie de stage. Ex : les professeurs des écoles) ne peuvent prétendre au rapprochement de conjoint.

b. Les bonifications


ATTENTION, vous bénéficiez des bonifications uniquement si :

- ⇒ Le **1er vœu infra départemental** (COM, GEO ou ZRE) **sans exclure de type d'établissement** doit être dans le département saisi pour le Rapprochement de conjoint.
- ⇒ Le **1er vœu départemental** (DPT ou ZRD) **sans exclure de type d'établissement** doit correspondre au département saisi pour le Rapprochement de conjoint.

30,2 points sur les vœux INFRA-DÉPARTEMENTAUX

Types de vœu	conditions
COM (tout poste dans une commune)	A condition de n'exclure aucun type d'établissement, à l'exception des professeurs agrégés pouvant formuler des vœux restreints « lycée (ou LP en EPS) »
GEO (tout poste dans un groupement ordonné de communes)	
ZRE (zone de remplacement)	 Se reporter aux annexes 6-1, 6-2 et 6-3 pour optimiser les bonifications

150,2 points sur les vœux DÉPARTEMENTAUX ET ACADÉMIQUES

Types de vœu	conditions
DPT (tout poste d'un département)	A condition de n'exclure aucun type d'établissement, à l'exception des professeurs agrégés pouvant formuler des vœux restreints « lycée (ou LP en EPS) »
ACA (tout poste de l'académie)	
ZRD (toute(s) zone(s) de remplacement d'un département)	 possible pour les seules disciplines de l'annexe 6-1 et de l'annexe 6-2
ZRA (toute(s) zone(s) de remplacement de l'académie)	Vœu possible pour toutes les disciplines

Se reporter à l'annexe 6 pour la saisie des vœux sur Zone de Remplacement

Si l'agent bénéficiait d'un rapprochement de conjoint sur une académie limitrophe de Versailles et est affecté au mouvement inter-académique dans l'académie de Versailles, le premier vœu départemental formulé doit correspondre au(x) département(s) limitrophe(s) de la résidence professionnelle ou privée du conjoint (en cas de compatibilité).

Remarque : Le vœu ETB n'est pas bonifié

EXEMPLES :

La résidence demandée en RC est à Poissy (78- YVELINES) et j'ai formulé les vœux suivants

A) Exemple où tous les vœux se bonifient convenablement car ordre bien respecté

Ordre de vœu	Type de vœu	Bonification générée	Explication
1	ETABLISSEMENT LPO JB Poquelin St Germain	0 POINT (VŒU ETAB)	pas de bonification sur un vœu établissement.
2	COMMUNE DE SAINT GERMAIN EN LAYE (78- YVELINES)	30.2 POINTS (VŒU COM)	1 ^{er} vœu infra départemental situé dans le département de résidence du conjoint (78)
3	COMMUNE DE VERSAILLES (78- YVELINES)	30.2 POINTS (VŒU COM)	2 ^{ème} vœu infra départemental bonification déclenchée grâce au vœu 2
4	GEO ST GERMAIN EN LAYE ET SA REGION (78)	30.2 POINTS (VŒU GEO)	3 ^{ème} vœu infra départemental bonification déclenchée grâce au vœu 2
5	COMMUNE DE RUEIL MALMAISON (92 – HAUTS DE SEINE)	30.2 POINTS (VŒU COM)	4 ^{ème} vœu infra départemental bonification déclenchée grâce au vœu 2
6	DEPARTEMENT DES YVELINES (78)	150.2 POINTS (VŒU DPT)	1 ^{er} vœu département correspondant au département du conjoint (78)
7	DEPARTEMENT DES HAUTS-DE-SEINE (92)	150.2 POINTS (VŒU DPT)	2eme vœu département sur le 92 Bonification déclenchée grâce au vœu 6

B) Exemple où une partie seulement des vœux se bonifient convenablement

Ordre de vœu	Type de vœu	Bonification générée	Explication
1	ETABLISSEMENT CLG Rameau Versailles	0 POINT (vœu ETAB)	pas de bonification sur un vœu établissement
2	COMMUNE DE VERSAILLES (78- YVELINES)	30.2 POINTS (vœu COM)	1 ^{er} vœu COM situe dans le département de résidence du conjoint (78)
3	COMMUNE DE RUEIL MALMAISON (92 – HAUTS DE SEINE)	30.2 POINTS (vœu COM)	2 ^{ème} vœu infra départemental bonification déclenchée grâce au vœu 2
4	COMMUNE DE POISSY (78- YVELINES)	30.2 POINTS (vœu COM)	3 ^{ème} vœu infra départemental bonification déclenchée grâce au vœu 2
5	GROUPEMENT DE COMMUNE ST CLOUD ET SA REGION (92)	30.2 POINTS (vœu GEO)	4 ^{ème} vœu infra départemental bonification déclenchée grâce au vœu 2
6	DEPARTEMENT DES HAUTS-DE-SEINE (92)	0 POINT (vœu DPT)	1 ^{er} vœu département <u>différent du</u> département du conjoint (78) ⇕
7	DEPARTEMENT DES YVELINES (78)	0 POINT (vœu DPT)	2eme vœu département correspondant au conjoint Non bonifié car vœu 6 départemental non bonifié

C) Exemple où seules les bonifications départementales se génèrent

Ordre de vœu	Type de vœu	Bonification générée	Explication
1	ETABLISSEMENT CLG Jules Verne Rueil Malmaison	0 POINT (vœu ETAB)	pas de bonification sur un vœu établissement
2	COMMUNE DE RUEIL MALMAISON (92 – HAUTS DE SEINE)	0 POINT (vœu COM)	1 ^{er} vœu infra départemental Non bonifié car <u>hors du département de résidence du conjoint</u> ⇕
3	COMMUNE DE VERSAILLES (78-YVELINES)	0 POINT (vœu COM)	2 ^{ème} vœu infra départemental Non bonifié car vœu 2 infra départemental non bonifié
4	COMMUNE DE POISSY (78- YVELINES)	0 POINT (vœu COM)	3 ^{ème} vœu infra départemental Non bonifié car vœu 2 infra départemental non bonifié
5	DEPARTEMENT DES YVELINES (78)	150.2 POINTS (vœu DPT)	1 ^{er} vœu département <u>correspondant au</u> département de résidence du conjoint (78) ⇓
6	DEPARTEMENT DES HAUTS DE SEINE (92)	150.2 POINTS (vœu DPT)	2eme vœu départemental Bonification déclenchée grâce au vœu 5

c. Les bonifications complémentaires au rapprochement de conjoints

Si le Rapprochement de conjoint est accordé, des bonifications peuvent alors être ajoutées :

➤ Bonification complémentaire ENFANTS :

- **100 points** sont accordés par enfant **sur les vœux DPT, ACA, ZRD et ZRA** bénéficiant de la bonification RC
 - **25 points** sont accordés par enfant **sur les vœux COM, GEO et ZRE** bénéficiant de la bonification RC
- Attention à bien fournir les PJ (cf annexe 2)

➤ Bonification complémentaire ANNÉES DE SEPARATION :

Bonifications suivant situation de l'agent, le nombre d'année de séparation validées et portant uniquement sur les vœux DPT, ACA, ZRD et ZRA

		CONGE PARENTAL OU DISPONIBILITE POUR SUIVRE LE CONJOINT				
		0 année	1 année	2 années	3 années	4 années et+
PERIODES D'ACTIVITE	0 année	0 point	30 points	60 points	90 points	100 points
	1 année	60 points	90 points	100 points	120 points	140 points
	2 années	100 points	120 points	140 points	160 points	180 points
	3 années	140 points	160 points	180 points	180 points	180 points
	4 années et +	180 points	180 points	180 points	180 points	180 points

B. LA MUTATION SIMULTANEE

➤ Bénéficiaires :

La mutation simultanée concerne les personnels d'enseignement, d'éducation ou d'orientation, dont l'affectation souhaitée est subordonnée à la mutation d'un autre agent appartenant à l'un de ces corps, dans le même département.

- **Seuls peuvent bénéficier de ces dispositions deux agents titulaires ou deux agents stagiaires**, sous réserve que l'un de ces derniers ne soit pas ex-titulaire d'un corps géré par la DPE.

- **Dans le cas de conjoints, les agents doivent donc choisir entre rapprochement de conjoint ou mutation simultanée, sans possibilité de panachage.**

➤ Formulation des vœux :

LES VŒUX DOIVENT ETRE IDENTIQUES ET FORMULES DANS LE MEME ORDRE

Bonifications ouvertes aux conjoints uniquement :

- **100 points** forfaitaires sur les vœux **DPT, ACA, ZRD, ZRA** sans exclusion de type d'établissement
- **30 points** forfaitaires sur les vœux **COM, GEO, ZRE** sans exclusion de type d'établissement

Se reporter à l'annexe 6 pour la saisie des vœux sur Zone de Remplacement

C. DEMANDE FORMULÉES AU TITRE DE L'AUTORITÉ PARENTALE CONJOINTE (APC)

➤ Principe :

Personnels ayant à charge un ou des enfants de moins de 18 ans au 01/09/2019 et exerçant l'autorité parentale conjointe (garde alternée, garde partagée ou droit de visite).

Les demandes formulées à ce titre tendent à faciliter :

- l'alternance de résidence de l'enfant au domicile de chacun de ses parents (garde alternée),
- les droits de visite et d'hébergement du parent dont la résidence de l'enfant n'est pas fixée à son domicile.

Lors de la phase intra académique, les candidats entrant dans l'académie ne peuvent se prévaloir d'une demande au titre de l'autorité parentale conjointe que lorsque celle-ci a été validée lors de la phase inter académique.

➤ Bonifications:

Les personnels dans cette situation peuvent – sous réserve de produire les pièces justificatives demandées - bénéficier de toutes les bonifications liées à la demande de rapprochement de conjoints, si les conditions liées à l'activité de l'autre parent sont remplies (voir p 10 à 14).

D. DEMANDE FORMULÉES AU TITRE DE LA SITUATION DE PARENT ISOLÉ

➤ Principe :

Personnels exerçant seuls l'autorité parentale (veuves/veufs, célibataires, etc...) ayant à charge un ou des enfant(s) de moins de 18 ans au 01/09/2019.

Les demandes formulées à ce titre tendent à améliorer les conditions de vie de l'enfant (Facilité de garde, quelle qu'en soit la nature, proximité de la famille...)

Lors de la phase intra académique, les candidats entrant dans l'académie ne peuvent se prévaloir d'une demande au titre de parent isolé que lorsque celle-ci a été validée lors de la phase inter académique.

➤ Bonification :

- 30 points forfaitaires sur les vœux COM, GEO, ZRE (pour le vœu ZRE se reporter à l'annexe 6) sans exclusion de type d'établissement, sauf les professeurs agrégés pouvant formuler des vœux restreints « lycée » 25 points supplémentaires par enfant à charge de moins de 18 ans au 01/09/2019.
- 150 points forfaitaires sur les vœux DPT, ZRD ZRA, ACA (pour le vœu ZRD se reporter à l'annexe 6), sans exclusion de type d'établissement, sauf les professeurs agrégés pouvant formuler des vœux restreints « lycée » 100 points supplémentaires par enfant à charge de moins de 18 ans au 01/09/2019.



Les candidats ayant obtenu la bonification au mouvement INTER doivent fournir un justificatif du nombre d'enfants à charge. À défaut, un seul enfant sera pris en compte dans le cadre de la bonification complémentaire.

II. 2) DEMANDES LIÉES À LA SITUATION PERSONNELLE

A. DEMANDES DE MUTATION AU TITRE DU HANDICAP

➤ Réglementation :

Ref : I.3.3 de la note de service ministérielle /Article D322-1 du code de la sécurité sociale article 2 de la loi du 11 février 2005

➤ Bénéficiaires :

Seuls peuvent prétendre à une priorité de mutation au titre du handicap les **bénéficiaires de l'obligation d'emploi** prévue par la loi précitée et qui concerne :

- les travailleurs reconnus handicapés par la commission des droits et de l'autonomie RQTH : la preuve de dépôt de suffit pas ;
- les victimes d'accidents du travail ou de maladies professionnelles ayant entraîné une incapacité permanente au moins égale à 10% et titulaires d'une rente attribuée au titre du régime général de sécurité sociale ou de tout autre régime de protection sociale obligatoire;
- les titulaires d'une pension d'invalidité à condition que l'invalidité réduise au moins des deux tiers la capacité de travail ou de gain ;
- les anciens militaires et assimilés, titulaires d'une pension d'invalidité ;
- les titulaires de la carte d'invalidité délivrée par la commission des droits et de l'autonomie, dès lors qu'elle constate un pourcentage d'incapacité permanente d'au moins 80% ou lorsque la personne a été classée en 3^{ème} catégorie de la pension d'invalidité de la sécurité sociale ;
- les titulaires d'une allocation ou d'une rente d'invalidité pour les sapeurs-pompiers volontaires ;
- les titulaires de l'allocation aux adultes handicapés.

La procédure concerne les **personnels titulaires, stagiaires, leur conjoint** bénéficiaire de l'obligation d'emploi, ainsi que la **situation d'un enfant reconnu handicapé ou malade**.

Bonifications :

Les agents qui sollicitent un changement d'affectation au titre du handicap doivent déposer un dossier auprès du médecin conseiller technique du recteur de l'académie de Versailles (cf. annexe 10)

➤ **1 000 points** seront attribués si l'objectif de la mutation est d'améliorer les conditions de vie de la personne handicapée, après avis du GT. **La situation de handicap peut concerner l'agent, son conjoint ou son enfant.**
A défaut

➤ **100 points** sont alloués automatiquement aux seuls candidats bénéficiaires de l'obligation d'emploi sur les vœux larges GEO, ZRE, ZRD, DPT, ACA, ZRA sans exclure de type d'établissement. (bonification impossible si la RQTH est attribuée au conjoint, ou si le handicap affecte l'enfant)

Sur le même vœu, la bonification 1000 et la bonification 100 ne sont pas cumulables



➤ Formulation des vœux :

Il est recommandé aux personnels d'éducation et des psychologues de l'éducation nationale sollicitant une bonification au titre d'un handicap, de formuler une demande en cohérence avec l'amélioration de leur situation, et de faire figurer des vœux géographiques susceptibles d'être bonifiés (groupements ordonnés de communes, zones de remplacement, départements).

Pour les agents TZR, il convient de formuler une demande au titre du handicap pour bénéficier d'un suivi en phase d'ajustement. Cette demande doit être renouvelée chaque année.

Dans le cadre de ces demandes, les vœux « établissement » et « commune » ne peuvent être qu'exceptionnellement bonifiés sous réserve de la compatibilité des vœux avec le handicap considéré.

➤ Procédure

➤ **Bonification 100 points:**

Transmettre la RQTH de l'agent avec la confirmation de demande de mutation.

➡ **Bonification 1 000 points:**

Remplir le dossier disponible en annexe 10 de la présente circulaire et de l'adresser à :
Madame le Médecin Conseiller Technique du Recteur
Service Médical Infirmier et Social
3, Boulevard de Lesseps
78017 Versailles cedex

Ce document devra ensuite être renvoyé, accompagné d'un dossier médical complet et récent, sous pli confidentiel, auprès du médecin conseiller technique du recteur,

avant le 4 avril 2019

(se reporter à la note de service ministérielle et à l'annexe 10 pour les pièces et renseignements demandés).

Aucune pièce médicale ne doit être adressée à la DPE.



Les dossiers seront examinés lors des Groupes de Travail RQTH du 09 mai 2019.

B. LA DEMANDE DE REINTEGRATION

Agents de retour de congé parental avec perte de poste

Deux cas peuvent se présenter, selon que l'agent était titulaire d'un poste fixe en **établissement**, ou en **zone de remplacement**. Comme pour les mesures de carte scolaire, une bonification est accordée pour les vœux si ceux-ci sont **tous formulés et placés dans l'ordre suivant** :

- ETB, COM, DPT et ACA, correspondant à l'affectation définitive en **poste fixe « établissement » avant la perte de poste** (sans exclusion de type d'établissement, à l'exception des professeurs agrégés pouvant formuler des vœux restreints « lycée (ou LP en EPS)»)
- ZRE (pour les disciplines de l'annexe 6-1), puis ZRD (disciplines des annexes 6-1 et 6-2) », puis ZRA (pour toutes les disciplines) correspondant à l'affectation définitive en « **zone de remplacement** » pour les TZR.

Il est possible d'intercaler des vœux personnels non bonifiés avec les vœux obligatoires bonifiés.

Bonification pour retour de Congé parental : 1000 points sur les vœux ci-dessus

L'affectation sur un de ces vœux permet le maintien de l'ancienneté de poste précédemment acquise.

Retour de CLD



Les intéressés sont invités à se rapprocher de leur service de gestion pour bénéficier d'un accompagnement éventuel dans la saisie de leurs vœux.

Bonification pour retour de CLD : 1000 points sur les vœux :

- ETB, COM, DPT et ACA, correspondant à l'affectation définitive en **poste fixe « établissement » avant la perte de poste (sans obligation de tous les formuler)**. (sans exclusion de type d'établissement, à l'exception des professeurs agrégés pouvant formuler des vœux restreints « lycée (ou LP en EPS)»)
- ZRE (pour les disciplines de l'annexe 6-1), ZRD (disciplines des annexes 6-1 et 6-2) », ZRA (pour toutes les disciplines) correspondant à l'affectation définitive en « **zone de remplacement** » pour les TZR **(sans obligation de tous les formuler)**.

➤ Autres situations avec perte de poste:

- **1 000 points** sont accordés pour le vœu **DPT** sans exclure de type de poste dans le département correspondant à la dernière affectation obtenue au dernier mouvement intra académique avant la perte du poste, aux titulaires gérés par l'académie souhaitant réintégrer après perte de poste (PACD, PALD, disponibilité, détachement...)
- **1 000 points** sont accordés pour le vœu **ZRD** des agents précédemment TZR s'ils font un vœu correspondant à la ZRD de leur dernière affectation. (ZRA pour les disciplines en ZRA)

C. LES SITUATIONS SOCIALES

À titre exceptionnel, les situations sociales particulièrement graves seront examinées lors du Groupe de Travail Académique. Les demandes sont à adresser à, Madame la Conseillère Technique de service social du Recteur-SMIS-3, Bld de Lesseps 78017 Versailles cedex

II.3) Bonifications liées à l'expérience et au parcours professionnel

ANCIENNETÉ DE SERVICE : ÉCHELON

➤ Principe

L'échelon pris en compte est celui au 31/08/2018 par promotion et au 01/09/2018 par classement initial ou reclassement.

Pour les stagiaires précédemment titulaires d'un corps de fonctionnaires, non reclassés à la date de stagiairisation, l'échelon à prendre en compte est celui acquis dans le grade précédent, sous réserve que l'arrêté justificatif du classement soit joint à la demande de mutation.

➤ Bonification :

Classe	Nombre de points
Classe normale	7 points par échelon - 14 points forfaitaire du 1 ^{er} au 2 ^{ème} échelon - + 7 points à partir du 3 ^{ème} échelon
Hors classe	- 56 points forfaitaires + 7 points par échelon de la hors-classe pour les certifiés, PLP, PEPS. - 63 points forfaitaires + 7 points par échelon de la hors-classe pour les agrégés Les agrégés hors classe au 4 ^{ème} échelon pourront prétendre à 98 points forfaitaires dès lors qu'ils détiennent deux ans d'ancienneté dans cet échelon.
Classe exceptionnelle	77 points forfaitaires + 7 points par échelon de la classe exceptionnelle dans la limite de 98 points

ANCIENNETÉ DE POSTE AU 31/08/2019

➤ Bénéficiaires :

- les Titulaires affectés dans le second degré, dans le supérieur, en détachement ou en mise à disposition auprès d'une administration ou d'un organisme
- les stagiaires ex titulaires d'un autre corps de l'Éducation Nationale.

➤ Bonification :

- **20 points par année** de service dans le poste actuel en tant que titulaire ou dans le dernier poste occupé avant mise en disponibilité,
- **+ 50 points par tranche de 4 années** d'ancienneté dans le poste.
- **+ 20 points si service national** actif accompli immédiatement avant une première affectation en qualité de titulaire.

En règle générale, ne sont pas interruptifs de l'ancienneté dans un poste, en cas de réintégration dans l'ancienne académie :

- le congé de mobilité,
- le service national actif,
- le détachement en cycles préparatoires (CAPET, PLP, ENA, ENM),
- le détachement en qualité de personnel de direction ou d'inspection stagiaire,
- le détachement de catégorie A,
- le congé de longue durée, de longue maladie,
- le congé parental,
- une période de reconversion pour changement de discipline

cf annexe 9 : liste des établissements en éducation prioritaire et politique de la ville

➤ Dispositif de l'éducation prioritaire et principes d'affectation :

Trois situations doivent être distinguées :

- Les établissements classés REP+
- Les établissements classés REP
- Les établissements relevant de la Politique de la Ville et mentionnés dans l'arrêté du 16/01/2001.

Pour candidater sur un poste en établissement de l'Education Prioritaire, l'agent peut participer au :

- **Mouvement spécifique académique : cf circulaire 2019 n°31**

Candidature étudiée sur dossier, hors barème

- **Mouvement INTRA**

Toutes les candidatures sont classées par barème. Des bonifications propres à ces établissements sont décrites ci-dessous :

➤ Bonification à l'entrée dans un établissement de l'éducation prioritaire :

Tout agent stagiaire ou titulaire, **demandant à titre définitif** :

- **Un vœu précis ETB** sur un établissement entrant dans le nouveau dispositif de l'Education Prioritaire, quel que soit le rang du vœu, bénéficiera d'une bonification de :

- **150 points** si l'établissement est classé REP+
- **80 points** si l'établissement est classé REP ou Politique de la ville

- **un vœu large (COM, GEO, DPT, ACA)** sur des postes exclusivement en éducation prioritaire, « tout poste EDU PRIORITAIRE » (REP+, REP et Politique de la ville), **quel que soit le rang du vœu**, bénéficiera d'une bonification de **60 points**.

Les bonifications liées à l'entrée en établissement classé «éducation prioritaire » ne sont pas cumulables avec les bonifications familiales.

➤ Bonification de sortie du dispositif EP ou ex APV :

La bonification Sortie d'Education Prioritaire est :

- cumulable avec les bonifications familiales
- possible sur tous les vœux

1/ Détermination de l'ancienneté de poste suivant le dispositif

- L'ancienneté prendra en compte les services effectifs et continus **dans le même établissement** des agents titulaires affectés à titre définitif, des TZR (en AFA, REP ou SUP) ou des ATP.

- Pour les lycées Ex APV : le calcul de l'ancienneté de poste est arrêté au 31/08/2015 (fin du dispositif).
- Pour les établissements EP : le calcul de l'ancienneté de poste au 31/08/2019 reprend l'ancienneté y compris antérieurement au classement EP de l'établissement.

- L'agent aura exercé des services correspondant au moins à un mi-temps ou à une période de 6 mois répartis sur l'année,

- ➡ Les TZR et les agents affectés à titre provisoire qui assurent des services en REP ou SUP dans le même établissement pour lesquels un service serait inférieur à 6 mois au moment de la saisie des vœux dans SIAM, bénéficieront d'une bonification correspondante si leur service atteint ou dépasse les 6 mois, en cas de reconduction de REP ou SUP, à la date du premier jour des GT vœux et barèmes (cf. calendrier annexe 1).
- ➡ Les agents réaffectés par mesure de carte scolaire dans un établissement hors APV ou EP :
La bonification s'applique aux agents réaffectés par mesure de carte scolaire et qui ont dû quitter un lycée ex-APV, ou un établissement Éducation prioritaire. L'ancienneté lycée ex APV et l'ancienneté EP tiendront compte des années effectives d'enseignement dans cet établissement.

2/ Détermination de la bonification la plus intéressante pour l'agent en lycée:

➡ **Bonification EP dès que l'ancienneté en EP est supérieure ou égale à 5 ans :**

Vœux ETB ou vœux larges restreints (COM, GEO, DPT, ACA) à un type d'établissement (LYC, CLG, EP ...)

- 100 points pour une affectation en REP+ et /ou Politique de la ville
- 50 points pour une affectation en REP

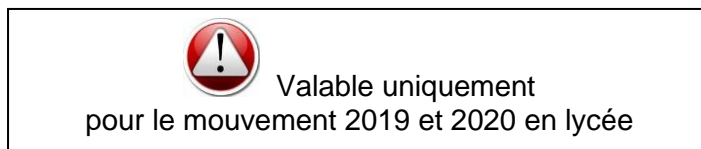
Vœux larges non restreints à un type d'établissement (VOEU*)

- **250 points** pour une affectation en REP+ et /ou Politique de la ville
- **150 points** pour une affectation en REP

Bonification lycée Ex APV en fonction de l'ancienneté Ex APV,

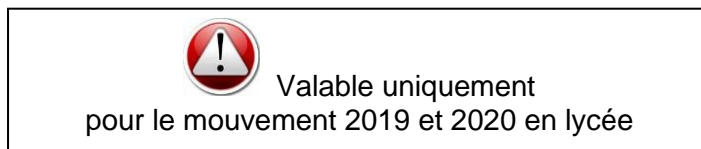
Vœux ETB ou vœux larges restreints (COM, GEO, DPT, ACA) à un type d'établissement (LYC, CLG, EP ...)

- **25 points pour 1 an d'ancienneté ex APV**
- **50 points** pour 2 ans d'ancienneté ex APV
- **65 points** pour 3 ans d'ancienneté ex APV
- **75 points** pour 4 ans d'ancienneté ex APV
- **100 points** pour 5, 6 ou 7 ans d'ancienneté ex APV
- **150 points** pour 8 ans et plus d'ancienneté ex APV



Vœux larges non restreints à un type d'établissement (VOEU*)

- **50 points pour 1 an d'ancienneté ex APV**
- **100 points** pour 2 ans d'ancienneté ex APV
- **130 points** pour 3 ans d'ancienneté ex APV
- **150 points** pour 4 ans d'ancienneté ex APV
- **250 points** pour 5, 6 ou 7 ans d'ancienneté ex APV
- **300 points** pour 8 ans et plus d'ancienneté ex APV



LES PERSONNELS CONCERNÉS PAR UNE MESURE DE CARTE SCOLAIRE (MCS)

↪ **Circulaire « Mesures de carte scolaire » n°2019-19**

➤ Principes :

Les personnels concernés par une mesure de carte scolaire doivent participer **obligatoirement** à la phase intra-académique du mouvement.

- **Les personnels concernés par une mesure de carte scolaire antérieure à 2019** peuvent bénéficier d'une bonification prioritaire illimitée dans le temps de **1500 points** pour l'établissement ou service ayant fait l'objet de la suppression ou de la transformation, ainsi que pour la commune correspondante.

- La bonification prioritaire s'étendra au département correspondant dans l'hypothèse où l'intéressé aura été réaffecté en dehors de ce département.

➤ Bonification, formulation des vœux, traitement des vœux :

La procédure est particulière et son respect est indispensable pour bénéficier des points et des conditions de réaffectation liée à cette situation. Il convient donc de lire la **circulaire « Mesures de carte scolaire » n°2019-30 avant de saisir des vœux liés à une mesure de carte scolaire**

La bonification s'élève, dans ces conditions, à **1 500 points sur les 4 vœux obligatoires ETB, COM, DPT et ACA**



Dans le cas où les 4 vœux obligatoires mentionnés supra ne sont pas saisis directement par l'intéressé, ils seront générés directement par l'administration après les vœux personnels éventuellement exprimés.

LES TITULAIRES DE ZONE DE REMPLACEMENT (T.Z.R.)

Bonifications ouvertes au TZR lors de leur participation à phase Intra académique

Si un TZR souhaite ou doit participer au mouvement INTRA académique, il pourra dans ce cadre bénéficier :

➤ **Bonification pour exercice effectif de TZR (valable sur tous les types de vœux):**

- **25 points** par année d'exercice effectif de fonctions de remplacement dans la même zone de remplacement,
- **100 points** attribués forfaitairement si l'agent justifie **d'au moins cinq années** d'ancienneté en cette qualité dans la même zone de remplacement.

Les bonifications acquises sont maintenues en cas de changement de corps ou de grade et en cas de réaffectation par mesure de carte scolaire en zone de remplacement.

De même, elles sont conservées pour les ex-titulaires académiques affectés, par le mouvement intra-académique 1999, dans une zone de remplacement de leur académie, sous réserve qu'ils n'aient pas été depuis, mutés à leur demande dans une autre zone de remplacement.

➤ **Bonification Stabilisation sur poste fixe :**

150 points sur le vœu DPT du département correspondant :

- à l'établissement de rattachement (RAD)
- à l'affectation à l'année (AFA) pour les disciplines en ZRA,

sans exclusion de type d'établissement pour les titulaires de zone de remplacement, souhaitant obtenir un poste fixe en établissement, à l'exception des professeurs agrégés pour lesquels la bonification pourra s'appliquer aux vœux restreints « lycée ».

Saisie des préférences de remplacement si l'agent est TZR en 2018/2019 :

Les TZR actuellement affectés et les candidats qui font des vœux ZRE, ZRD ou ZRA sur une zone de remplacement de l'académie de Versailles **peuvent saisir des préférences** concernant leur affectation dans ladite zone de remplacement où ils exerceront à la rentrée 2019.

LA SAISIE DES PREFERENCES EST POSSIBLE

Du : 15 mars 2019 à 14h

Au 28 mars 2019 à 14h

Via Iprof-SIAM Même serveur que pour le mouvement intra-académique
Rubrique « Saisissez vos préférences pour la phase d'ajustement »



Toute saisie dans la rubrique « consultez votre dossier et saisissez vos vœux de mutation », génère une participation effective au mouvement. L'affectation ainsi obtenue est définitive, et implique irrémédiablement la perte du poste de TZR et de l'ancienneté précédemment acquise.

Il importe donc que les personnels soient attentifs à distinguer sur SIAM :

➤ ce qui relève du **mouvement intra-académique** :

rubrique « Consultez votre dossier et saisissez vos **vœux de mutation** »

➤ ce qui relève de **l'affectation des titulaires d'une ZR**, pour l'année scolaire 2019,

rubrique « Saisissez **vos préférences** pour la phase d'ajustement »

Ainsi, par exemple, un titulaire d'une ZR peut saisir **à la fois** une participation au mouvement intra-académique (pour demander à muter sur un poste définitif en établissement ou à changer de zone de remplacement) et des préférences pour la phase d'ajustement (pour le cas où sa demande de mutation n'aboutirait pas et où il resterait titulaire de sa ZR actuelle).

En cas d'affectation TZR à la rentrée 2019 : Il convient de lire la circulaire sur les préférences et affectations des TZR n°2018- 29 pour connaître les règles d'affectation de la phase d'Ajustement des TZR.

PERSONNEL EN AFFECTATION PROVISOIRE MINISTERIELLE OU ACADEMIQUE (ATP ou APA)

Les personnels affectés à titre provisoire (**ATP ou APA**) bénéficient

- De l'ancienneté de poste précédant l'ATP à laquelle s'ajoute l'année (ou les années) d'ATP ou d'APA
- Des bonifications accordées par année antérieure d'exercice dans des fonctions de remplacement.

Les personnels qui exercent provisoirement dans une ZR bénéficient des bonifications liées à l'exercice des fonctions de remplacement, **uniquement s'ils effectuent des suppléances. (25 points par an)**

Les agents en disponibilité, en congé parental, en congé longue durée ou en congé longue maladie, précédemment affectés en ZR, conservent les bonifications acquises antérieurement.

CHANGEMENT DE DISCIPLINE

Quand le changement de discipline a reçu un avis favorable du corps d'inspection, l'intéressé(e) a l'obligation de participer au mouvement INTRA académique.

Une bonification de 1000 points lui est accordée sur le département de la dernière affectation dans sa discipline d'origine. L'ancienneté de poste retenue est celle du dernier poste occupé avant le changement de discipline augmentée de la durée d'affectation en poste provisoire.

STAGAIRES EN 18/19 ET TITULAIRES N'AYANT PAS UTILISE LA BONIFICATION 15 POINTS

➤ Stagiaires ex contractuels

Bénéficiaires : Stagiaires justifiant de services dont la durée, est égale à une année scolaire (en équivalent temps plein et sur 10 mois minimum) au cours des 2 années scolaires précédant leur stage. Excepté les ex EAP qui doivent justifier de 2 ans de service.

Les services doivent avoir été effectués en tant qu'enseignants contractuels de l'enseignement public 2nd degré de l'EN, CPE contractuels, COP contractuels, MA garantis d'emploi, AESH, AED, ou EAP

Bonification ex contractuel :

- **150 points** sur les vœux ZRD, DPT, ZRA, ACA sans exclusion de type d'établissement.
- **20 points** sur les vœux COM / GEO sans exclusion de type d'établissement

La bonification doit avoir été prise en compte à l'INTER 2019

➤ Stagiaires ex fonctionnaires

Bénéficiaires : les stagiaires ex titulaires d'un corps hors Education Nationale ou Education Nationale hors enseignement du 2nd degré public

Bonification : 1 000 points sur le vœu DPT et ACA correspondant à la dernière affectation en qualité de titulaire sans exclusion de type d'établissement

➤ Stagiaires et Stagiaires 2017/2018 et 2018/2019 n'ayant pas utilisé la bonification :

Bénéficiaires : Stagiaires dans l'enseignement public du 2nd degré de l'EN, stagiaires ESPE

Bonification : 15 points sur le vœu choisi à utiliser une fois dans les 3 ans suivant l'année de stage titularisant. Le choix du vœu doit être exprimé clairement de façon manuscrite sur l'accusé de réception. À défaut, la bonification s'appliquera automatiquement sur le 1^{er} vœu formulé.

Pour les participants à l'INTRA 2019, la bonification doit avoir été demandée à l'INTER.

➤ Titulaires : le bénéfice de la bonification de 15 points n'est pas possible pour les candidats ayant précédemment bénéficié de la bonification ex contractuel

LES DÉTACHES DE CATEGORIE A

Les personnels détachés de catégorie A dans le corps des certifiés, agrégés bénéficient d'une bonification sur le département correspondant à l'affectation en qualité de titulaire dans le précédent corps :

1000 points sur le vœu DPT tout type de poste (à l'exception des professeurs agrégés pouvant formuler des vœux restreints « lycée »).

LES ENTRANTS DANS L'ACADEMIE AYANT ACQUIS AU MOINS « 300 points »

Cette procédure concerne :

➤ les **personnels entrés dans l'académie** à l'issue de la phase inter académique du mouvement 2019 disposant d'un barème fixe d'au moins 300 points

(Barème fixe = points d'échelon et points d'ancienneté de poste)

▪ Les **personnels entrés dans l'académie en 2017 et en 2018** n'ayant pas obtenu de poste définitif au mouvement INTRA avec **au moins 175 points de barème** fixe (échelon et ancienneté de poste cumulés)

➤ Qui ont formulé au moins un vœu GEO, DPT ou ACA, y compris en précisant un type d'établissement.

Si aucun de leurs vœux n'est satisfait, il sera procédé à une affectation provisoire à l'année (APA), au plus proche de leurs vœux, dans le cadre des ajustements de rentrée (affectation des titulaires de zone de remplacement).

Ils devront donc participer au mouvement 2020 pour obtenir une affectation définitive.

Pour ce mouvement INTRA 2019, ainsi que les deux suivants, le principe sera reconduit avec maintien des points liés au barème fixe. Au-delà, le principe de l'extension s'appliquera.

VALORISATIONS DU PARCOURS PROFESSIONNEL

Cette bonification concerne les agents supplémentaires en établissement ex-RAR («réseau ambition-réussite») qui ont 4 ans d'exercice effectif et continu :

⇒ 200 points plus 50 points supplémentaires au-delà de 4 ans sur les vœux larges COM, CEO, DPT, ACA, sans exclusion de type d'établissement et sur les vœux ZRE, ZRD, ZRA

III. LE MOUVEMENT SPECIFIQUE INTRA-ACADEMIQUE

Cf. circulaire sur le mouvement spécifique n°2019 - 20

La nomination sur un poste spécifique tient compte essentiellement de l'adéquation entre les exigences du poste et le profil du candidat ; elle est donc effectuée hors barème.

L'obtention d'un poste par le mouvement spécifique est prioritaire sur l'obtention d'un poste au mouvement Intra académique.

Les personnels agents titulaires ou néo-titulaires à la rentrée scolaire 2019 peuvent formuler des demandes pour ces postes.

La procédure de participation est donc particulière. Outre une saisie informatique sur SIAM, elle nécessite obligatoirement la constitution d'un dossier de candidature et parfois l'obtention d'une certification complémentaire.

1. FORMULATION DES VŒUX, DOSSIER DE CANDIDATURE, TRAITEMENT DES VŒUX :

La procédure est particulière et son respect est indispensable pour pouvoir être affecté sur les postes spécifiques de l'académie de Versailles. Il convient donc de lire la **circulaire « Mouvement Spécifique Académique » n°2019 -31 avant de saisir des vœux sur de tels postes**

Les candidats doivent suivre les étapes suivantes :

- Mettre à jour leur CV dans la rubrique IPROF dédiée.
- remplir toutes les rubriques permettant d'apprécier qu'ils remplissent toutes les conditions nécessaires et tout particulièrement celles qui concernent les qualifications
- Rédiger obligatoirement en ligne, avant de saisir le(s) voeu(x), une lettre de motivation par laquelle ils expliciteront leur démarche.
- Joindre le dernier rapport d'inspection sous forme numérisée
- Dans toute la mesure du possible, prendre l'attache du chef de l'établissement ou de service dans lequel se situe le poste sollicité pour un entretien

2. CALENDRIER SYNTHETIQUE :

La saisie sur SIAM est possible entre le 15 mars 2019 à 14 h et le 28 mars 2019 à 14h

Une lettre de motivation comprenant un texte relatif à chaque vœu spécifique devra être saisie sur SIAM.

3. LES PARTICIPANTS OBLIGATOIRES :

Les participants obligatoires ne peuvent pas émettre exclusivement des vœux au mouvement spécifique académique. Ils doivent formuler impérativement au moins un vœu au mouvement INTRA général.



S'ils n'obtiennent pas de poste spécifique, ils seront affectés dans le cadre du mouvement Intra académique suivant les modalités décrites dans cette présente circulaire.