Fiche à transmettre à ce.conseillerprevention95@ac-versailles.fr ou ce.chsctd-sec-95@ac-versailles.fr

EMPU / EEPU /EPPU …… …… …… ……@ac-versailles.fr 01.	Nom et fonction (Dir. / Adj. / APC…) de la personne en charge de la tenue du registre : …… ……

Date et heure :…… Nom et prénom du personnel ou de l'usager : ……	Signature :

Observations et suggestions relatives à la prévention des risques professionnels et à l'amélioration des conditions de travail :

Les informations mentionnées peuvent être de plusieurs sortes :

- *Un risque éventuel observé ou encouru / Un accident ou un incident vu ou vécu / un dysfonctionnement ou le non fonctionnement d'une installation ou d'un dispositif de sécurité*
- *Toute suggestion relative à la prévention des risques professionnels et à l'amélioration des conditions de travail (éclairage, bruit, environnement général …).*

Pour toute inscription d'un fait, incident ou accident, les circonstances de leur survenance seront détaillées, en précisant les facteurs matériels et humains ayant concouru à leur réalisation. ***Si nécessaire joindre des pièces en annexes numérotées***

Date et heure de la prise en compte de l'observation ci-dessus		Signature de l'APC
Date et heure de la transmission de l'observation ci-dessus		

Examen par l'IEN Date et signature ***Fiche à transmettre à*** ***ce.conseillerprevention95@ac-versailles.fr*** ***ce.chsctd-sec-95@ac-versailles.fr***	Observations – solutions envisagées/apportées

Examen éventuel par le Conseil d'école	Observations– solutions envisagées/apportées
Examen éventuel par le CHSCTD	Observations– solutions envisagées/apportées