



RÉGION ACADÉMIQUE
ÎLE-DE-FRANCE

MINISTÈRE
DE L'ÉDUCATION NATIONALE
ET DE LA JEUNESSE

MINISTÈRE
DE L'ENSEIGNEMENT SUPÉRIEUR,
DE LA RECHERCHE
ET DE L'INNOVATION



DGRH
05/12/2019

BILAN 2018-2019 : Conseil Mobilité Carrière

→ Les missions de la CMC

Missions de la CMC

- **Accompagnement des personnels dans leurs projets de mobilité ou d'évolution professionnelle :**
 - Règlements, procédures, dispositifs, techniques de recherche d'emploi
 - Analyse du parcours professionnel, des centres d'intérêt, des freins et leviers
 - Ateliers de la mobilité, Transference en partenariat avec PsyEn...
- **Orienter, accompagner, conseiller les personnels en difficultés de santé en lien avec le médecin des personnels et les AS**
 - Postes adaptés
 - Détection du projet professionnel, recherche d'établissement d'accueil, suivi tout au long du parcours en poste adapté
 - Reclassement
 - analyse des compétences acquises, des besoins de formation, recherche d'établissement d'accueil et mise en place de conventions de préparation au reclassement, suivi tout au long de l'accueil
 - Activités à Titre Thérapeutique (ATT)
 - Aide à la recherche d'un établissement d'accueil en lien avec un projet

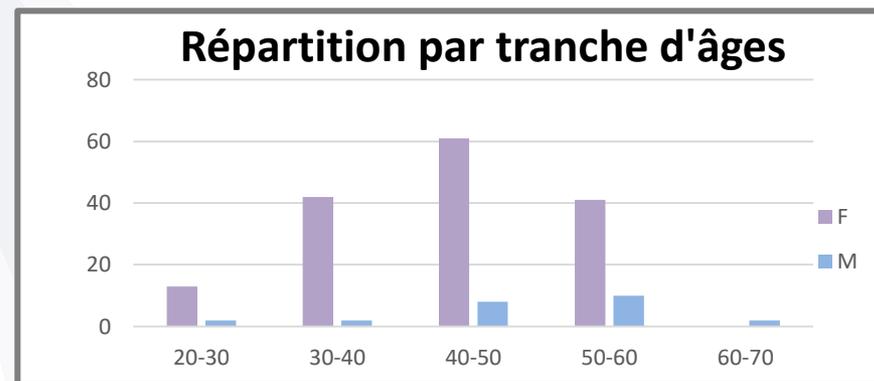
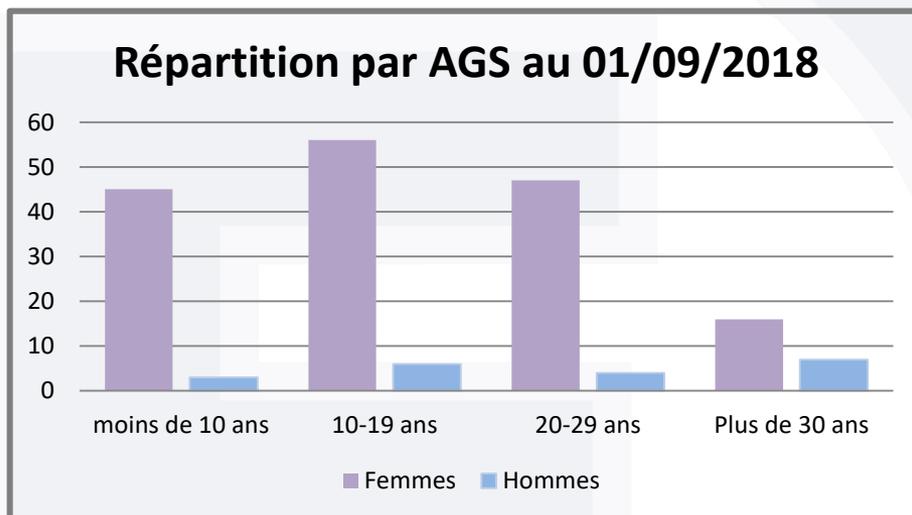
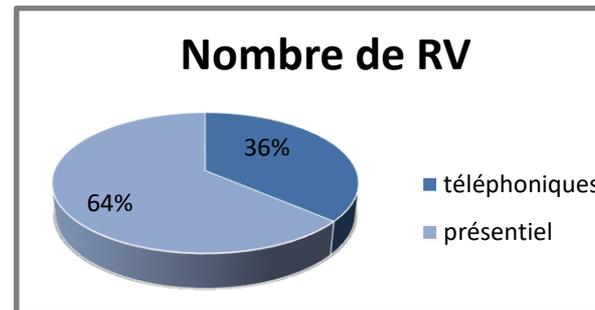
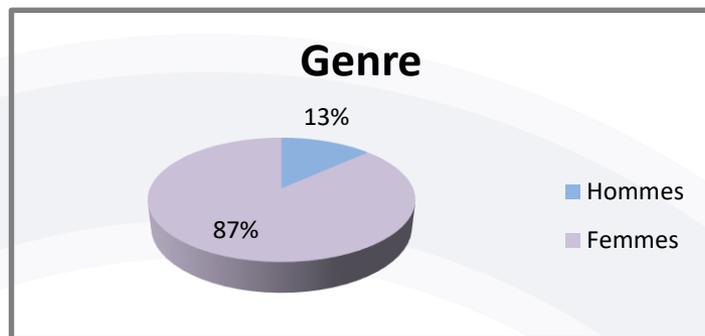
Missions de la CMC

- **Gestion des dossiers de demande de congés de formation et suivi**
 - Élaboration des projets, faisabilité, conseil, réglementation
- **Gestion du dossier de liste d'aptitude pour l'accès des professeurs des écoles au corps des certifiés (abrogation le 10 octobre 2019)**
 - Accompagnement au montage des dossiers, réglementation
- **Participation à la « cellule de veille » RH**
 - Repérer les personnels en difficulté et apporter des solutions d'accompagnement en lien avec les services, les AS, le médecin de prévention
- **Répondre au quotidien aux nombreux mails et appels des enseignants**
 - Questions réglementaires, informations de tout ordre en lien avec la mobilité...

→ Bilan 2018-2019

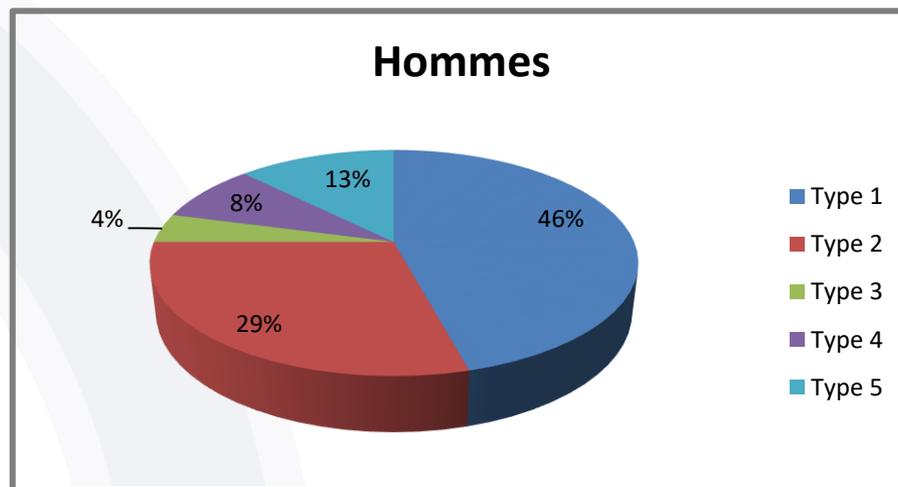
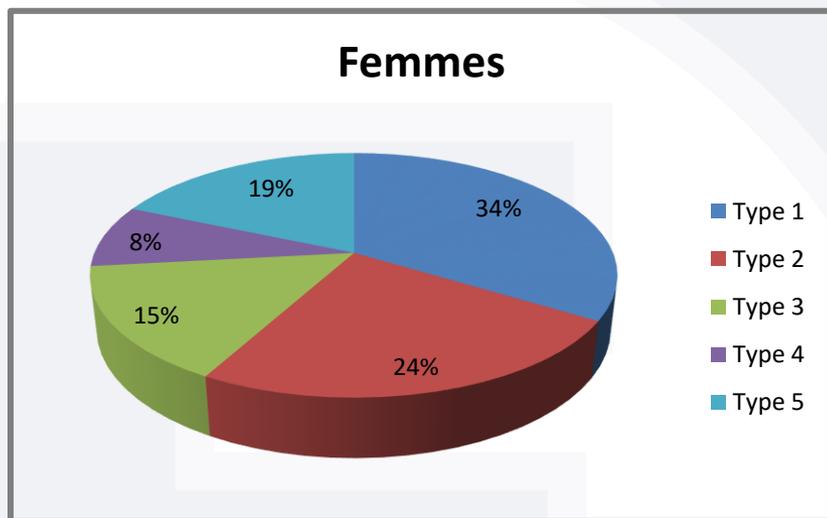
Décryptage des entretiens de mobilité

- 181 entretiens réalisés sur rendez-vous entre le 01/09/2018 et le 31/08/2019



Décryptage des entretiens de mobilité

- **Typologie des entretiens réalisés entre le 01/09/2018 et le 31/08/2019**
 - Personnel en difficulté, maladie, poste adapté (**type 1**)
 - Personnel souhaitant rester à l'EN, changer de poste, évoluer dans sa carrière (**type 2**)
 - Personnel souhaitant quitter l'EN, reconversion professionnelle (**type 3**)
 - Personnel en reclassement (mobilité contrainte pour raison de santé) (**type 4**)
 - Autres motifs (règlementation, congé de formation, informations...) (**type 5**)



Mobilité « contrainte » pour des raisons médicales : Postes adaptés et reclassement professionnel

- **Activités à Titre Thérapeutique (ATT)**
 - Suivi personnel de 4 demandes pour des activités au sein d'EPLÉ ou d'associations
- **Campagne Postes Adaptés 2018-2019 pour la rentrée 2019**
 - 21 nouvelles demandes d'entrée en PACD
 - 7 satisfaites : 5 entrées CNED, 2 entrées « reconversion professionnelle »
 - 2 désistements avant commission
 - 5 demandes hors cadre (3 personnels inaptes à leurs fonctions d'enseignant, 2 PES)
 - 7 refus
 - 2 sorties de PACD
 - 1 accès au corps des certifiés en documentation par liste d'aptitude
 - 1 avis d'inaptitude aux fonctions d'enseignante et reclassement
 - 7 demandes de renouvellement en PACD
 - 7 satisfaites
 - 4 demandes de renouvellement de PALD
 - 2 satisfaites
 - 2 refus : un avis défavorable du CNED et une reprise de CLD

Mobilité « contrainte » pour des raisons médicales : Postes adaptés et reclassement professionnel

- **Dispositif du reclassement**

- Nécessité d'avoir un avis d'inaptitude à ses fonctions d'enseignant par le Comité Médical Départemental.
- Période de préparation au reclassement pendant 1 an (décret du 20 juin 2018)
 - Au sein d'un EPLE, de la DSDEN, circonscription...
 - Formations par le biais d'une fiche d'inscription exceptionnelle au PAF IATSS
- Evaluation des compétences acquises pendant la période de préparation
- Objectif à terme : détachement sur des supports vacants ou suppléances, concours administratifs

- **Accompagnement de 36 personnels en reclassement**

- Accueil des nouveaux entrants, projet de reclassement
- Recherche d'un établissement d'accueil
- Suivi de leur activité, liaison avec les référents et les chefs d'établissement, avec la DGI

Mobilité « contrainte » pour des raisons médicales : Postes adaptés et reclassement professionnel

- **Reclassement 2018-2019**

- 5 nouveaux entrants
- 2 reprises de congés longs : CLM ou CLD
- 5 détachements au 01/09/2019 sur des postes administratifs (4 sur 95, 1 sur 92)
- 1 personnel positionné sur une suppléance
- 1 levée d'inaptitude pour retour en classe
- 2 départs en retraite pour invalidité
- 1 intégration dans le corps des administratifs au 01/09/2019

- **Lieux d'accueil des personnels en préparation au reclassement**

- EPLE : 20
 - Collège : 16
 - Lycée : 4
- DSDEN : 13
- Circonscriptions : 2
- Service Médical Elève : 1

Mobilité choisie : évolution professionnelle, reconversion, autres projets

- **Campagne congés de formation 2019-2020**
 - Octroi de 168 mois de formation (équivalent 14 ETP)
 - 47 demandes : 35 accordés sur liste principale, 12 sur liste complémentaire
 - 4 désistements, recours à la liste complémentaire : 3 réponses favorables
 - Formations les plus plébiscitées :
 - Psychologie : 7
 - Préparation concours : 6
 - Licence/Master pour évoluer au sein de l'EN : 6
- **Disponibilités et temps partiel accordés pour les personnels reçus en entretien CMC**
 - 19 demandes de disponibilité
 - Pour convenances personnelles : 15 (dont 9 pour reconversion/réorientation professionnelle)
 - Pour suivi de conjoint : 4
 - Pour création d'entreprise : 1
 - 7 demandes de temps partiel
 - 4 demandes de temps partiel thérapeutique
 - 3 demandes pour autre projet professionnel (cumul d'emploi/création d'entreprise)

Mobilité Choisie

- **Détachements**
 - Sur autorisation : 1
 - vers le corps des Psychologues territoriaux
 - De droit (concours) : 2
- **Liste d'aptitude**
 - 3 accès au corps des certifiés
 - Documentation : 1
 - Mathématiques : 1
 - Histoire-Géographie-EMC : 1
- **Dispositifs d'accompagnement**
 - Transference et entretien PsyEn : 4
 - Ateliers de la mobilité/techniques de recherche d'emploi : 1
- **Autres**
 - Mutation vers autre département : 4
 - Changement de poste : direction, faisant fonction ASH, UPE2A : 9
 - Formation CAPPEI, CAFIPEMF : 2