



Plein de conseils pratiques à connaître avant le jour J

Pour toutes les demandes administratives ET pédagogiques, un seul syndicat : le SE-UNSA !

[93@se-uns.org](mailto:93@se-uns.org)

<http://www.se-uns93.org/>

# Kit du débutant 2018

Maternelle

Elémentaire

---

SE-UNSA 93  
6, Square du 8 mai 1945, 93140 Bondy,  
01.48.02.19.31



# SOMMAIRE

PRISE DE CONTACT AVEC L'ÉCOLE.....	2
<b>QUELLES SONT LES INFORMATIONS A RECUEILLIR ?</b> .....	2
AMÉNAGER SA CLASSE À L'ÉCOLE MATERNELLE.....	3
<b>AMENAGER SA CLASSE EN PETITE SECTION</b> .....	3
<b>AMENAGER SA CLASSE EN MOYENNE SECTION</b> .....	4
<b>AMENAGER SA CLASSE EN GRANDE SECTION</b> .....	5
<b>ALBUMS A LIRE EN PS</b> .....	6
<b>ALBUMS A LIRE EN PS/MS</b> .....	6
<b>ALBUMS A LIRE EN MS/GS</b> .....	7
<b>ALBUMS A LIRE EN GS</b> .....	7
AMÉNAGER SA CLASSE À L'ÉCOLE ÉLÉMENTAIRE.....	8
<b>PREMIER JOUR DE CLASSE A L'ÉCOLE ÉLÉMENTAIRE</b> .....	9
GESTION DU GROUPE-CLASSE.....	11
<b>QUELQUES FICELLES DU METIER</b> .....	11
AFFICHAGES DANS LA CLASSE.....	14
<b>POURQUOI ?</b> .....	14
<b>L'ORGANISATION</b> .....	14
<b>UN OUTIL POUR LES ELEVES</b> .....	14
UTILISER UN MANUEL.....	15
<b>QU'EST-CE QU'UN MANUEL ?</b> .....	15
<b>LES PREMIERS JOURS</b> .....	15
<b>COMMENT UTILISER UN MANUEL ?</b> .....	15
<b>QUE FAIRE QUAND ON N'A PAS DE MANUEL DANS LA CLASSE ?</b> .....	15
RELATIONS AVEC LES PARENTS.....	16
<b>LES REUNIONS COLLECTIVES</b> .....	16
<b>LES RENCONTRES INDIVIDUELLES</b> .....	16
OUTILS DES ÉLÈVES : QUEL SUPPORT CHOISIR ?.....	17



## PRISE DE CONTACT AVEC L'ÉCOLE

### QUELLES SONT LES INFORMATIONS A RECUEILLIR ?

<b>Les personnes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Noms</li> <li>- Fonctions</li> </ul>
<b>Horaires et dates</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- de l'école</li> <li>- des récréations</li> <li>- de la cantine, de l'étude</li> <li>- du stade, du gymnase, de la piscine etc.</li> <li>- des réunions prévues : réunions de parents, concertations, conseils d'école etc.</li> <li>- des animations pédagogiques</li> </ul>
<b>Matériels et locaux</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- duplication</li> <li>- fournitures</li> <li>- bibliothèque pédagogique</li> <li>- moyens audiovisuels</li> <li>- outils informatiques</li> <li>- matériel EPS</li> <li>- clés</li> </ul>
<b>Les documents à s'approprier</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- projet d'école</li> <li>- règlement intérieur de l'école</li> <li>- contrat de réussite, si l'école est en REP</li> <li>- projet piscine, si l'école y va</li> </ul>
<b>Intervenants extérieurs et sorties</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- agréments des intervenants,</li> <li>- date, heure et nature des interventions</li> <li>- procédures</li> </ul>
<b>Informations et communication</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'organigramme de l'école</li> <li>- administratives (circulaires, autorisations d'absence, de sorties etc.) → Où les consulter ?</li> <li>- registre des comptes-rendus de réunion</li> <li>- consultation des BO et recueil des instructions permanentes</li> <li>- le fonctionnement de la coopérative scolaire</li> <li>- où solliciter de l'aide ?</li> </ul>
<b>Prévention</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- trousse à pharmacie</li> <li>- téléphone d'urgence</li> <li>- consignes de sécurité (incendie etc.)</li> <li>- liste des élèves qui nécessitent des soins particuliers (PAI et hors-PAI)</li> </ul>
<b>Informations concernant les élèves</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- les fiches des élèves de l'école (âge, assurance, parent responsable etc.) → Où sont-elles centralisées ?</li> <li>- liste des élèves exemptés d'EPS (certificat médical)</li> <li>- liste des élèves qui déjeunent à la cantine</li> <li>- liste des élèves qui restent à l'étude</li> <li>- liste des élèves aidés par le RASED (horaire, jour)</li> <li>- liste des élèves suivis (adaptation, CMPP)</li> </ul>
<b>Informations concernant l'enseignant</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- les maîtres qui enseignent au même niveau, dans le même cycle</li> <li>- rôle et place des ATSEM, des agents de service etc.</li> </ul>

Pour tout renseignement, n'hésitez pas à vous adresser aux collègues et au directeur (coordonnateur de l'équipe pédagogique).

