

A utiliser par les participants au mouvement départemental souhaitant une modification de leur barème publié sur i-Prof – SIAM.

Les demandes sont à adresser à la cellule mouvement **par courriel uniquement** et accompagnées des pièces justificatives nécessaires à l'examen de la demande : **au plus tard le 22 mai 2020** – ce.mouvement.dsden90@ac-besancon.fr

NOM, prénom de l'agent :

Cases à cocher	Éléments de barème	Question du candidat
<input type="checkbox"/>	RQTH	Préciser les N° de vœux sur lesquels porte la demande de modification
<input type="checkbox"/>	AGS	
<input type="checkbox"/>	Ancienneté poste en quartier difficile	
<input type="checkbox"/>	Ancienneté poste ASH ou remplacement	
<input type="checkbox"/>	Rapprochement de conjoints	
<input type="checkbox"/>	Nombre d'enfants	
<input type="checkbox"/>	Parent isolé	
<input type="checkbox"/>	Autorité parentale conjointe	
<input type="checkbox"/>	Renouvellement du même vœu 1	
<input type="checkbox"/>	Priorité Handicap	
<input type="checkbox"/>	Priorité réintégration	
<input type="checkbox"/>	Priorité faisant fonction direction	
<input type="checkbox"/>	Priorité liste d'aptitude direction	
<input type="checkbox"/>	Priorité enseignement spécialisé, préciser :	
<input type="checkbox"/>	Priorité poste fléché langues	
<input type="checkbox"/>	Priorité mesure de carte	
<input type="checkbox"/>	Autre , préciser :	

Fait à

Le

Signature de l'agent

Réponse de l'administration

Belfort, le