

Comité d'Hygiène, de Sécurité et des Conditions de Travail Départemental

Procès-verbal de la séance du 18 février 2021 en visioconférence

Etaient présents :

Représentant de l'administration :

Madame ETIENNE Isabelle, Secrétaire Générale

Représentants des personnels siégeant

avec voix délibérative :

Monsieur LABOUX Jean-Christophe – FSU

Monsieur MAYER Vincent – FSU

Madame GERMAIN Nathalie – FSU

Madame RENARD Catherine – UNSA-EDUCATION

Monsieur BAUMANN Eric – UNSA-EDUCATION

Madame RICHARD Sophie – SGEN-CFDT

Madame ANTOINE Stéphanie – FNEC-FP-FO

Représentants des personnels siégeant

sans voix délibérative :

Madame BALAT Stéphanie – FSU

Monsieur KNIBIEHLY Damien – SGEN-CFDT

Autres représentants : experts, qualifiés :

Madame SALZGEBER Joséphine, ISST

Monsieur BIENAIME Thierry, Conseiller de prévention départemental des collèges des Vosges

Monsieur SONNET Rodolphe, Conseiller de prévention départemental - 1er degré

Monsieur DUPREY Gaëtan, IEN pôle préélémentaire

Madame MARECHAL Murielle, Secrétaire de commissions.

Le CHSCTD est réuni sous la présidence de Madame ETIENNE, Secrétaire Générale de la DSDEN.

Le quorum est atteint, la séance est ouverte à 14h05.

Les secrétaires de séance sont respectivement Madame MARECHAL et Monsieur LABOUX.

Madame la Secrétaire Générale rappelle l'ordre du jour.

excusés :

Monsieur BOUREL Emmanuel, DASEN

Madame DIDILLON Christine – FSU

Madame FRUGIER Valérie – UNSA-EDUCATION

Monsieur SIMONIN Laurent – FSU

Monsieur VILLEMIN Pascal – UNSA-EDUCATION

Monsieur CHAINIEWSKI Daniel – FNEC-FP-FO

Madame HAUVY Valérie, Médecin de Prévention

1 – Déclarations préalables annexées :

Madame RICHARD lit une déclaration au titre du SGEN-CFDT.
Madame RENARD lit une déclaration au titre de l'UNSA-EDUCATION.

2 – Election du secrétaire du CHSCTD :

Madame la Secrétaire Générale demande les candidatures :

- pour la fonction de secrétaire du CHSCTD : Madame RENARD et Monsieur LABOUX sont candidats :

Nombre de votants : 7

Vote : Madame RENARD : 3 voix (UNSA-EDUCATION, SGEN-CFDT)

Monsieur LABOUX : 4 voix (FSU, FNEC-FP-FO)

Monsieur LABOUX est reconduit dans ses fonctions de secrétaire du CHSCTD ;

- pour la fonction de secrétaire adjoint du CHSCTD : Madame RENARD et Monsieur MAYER sont candidats :

Nombre de votants : 7

Vote : Madame RENARD : 3 voix (UNSA-EDUCATION, SGEN-CFDT)

Monsieur MAYER : 4 voix (FSU, FNEC-FP-FO)

Monsieur MAYER est désigné secrétaire adjoint du CHSCTD.

3 – Approbation du procès-verbal du CHSCTD du 5 janvier 2021 :

Madame la Secrétaire Générale soumet au vote des membres le procès-verbal.

La FNEC-FP-FO s'abstient du fait de son absence.

Le procès-verbal est adopté à l'unanimité moins une voix.

4 – Validation du compte-rendu de la visite du collègue G. Dolmaire de Mirecourt:

Le SGEN-CFDT souhaite une modification en page 4 dans le point 5 : le remplacement de « sévère » par « strict » :
« Lors de l'entretien, 8 enseignants ont porté à la connaissance de la délégation du CHSCTD leurs difficultés à enseigner dans le contexte du protocole sanitaire sévère mis en place dans l'établissement. »

Aucune autre remarque n'est formulée.

Madame la Secrétaire Générale soumet le compte-rendu et les préconisations au vote des membres :

Pour : 6

Contre : 0

Abstention : 1 (absence de la FNEC-FP-FO à la visite)

Le compte-rendu est approuvé sous réserve de la modification.

5 – Point sur les divers registres santé et sécurité (annexe 1) :

Monsieur BIENAIME présente une synthèse des différents registres pour le département des Vosges.

4 déclarations ont été saisies dans le registre danger grave et imminent ;

49 déclarations ont été saisies dans le registre santé et sécurité au travail (amiante, conflits avec les parents, Covid-19, difficultés rencontrées avec les élèves).

Ces statistiques tiennent compte des lycées.

Monsieur BIENAIME explique que l'administration apporte les réponses qui n'apparaissent pas toujours dans le suivi des déclarations. Il ajoute que les observations concernant la COVID concernent un texte commun qui a été répété par plusieurs enseignants à propos de la toxicité du zéolithe d'argent.

6 – Planning des visites du CHSCTD :

Madame la Secrétaire Générale rappelle les visites réalisées cette année à l'école V. Auriol de Saint-Dié des Vosges et au Collège de Mirecourt puis donne la parole aux membres.

L'UNSA-EDUCATION propose la visite d'un Rased à Gérardmer afin d'observer les conditions de travail, la gestion du matériel, la prise en charge des élèves en inclusion et le non renouvellement des personnels en arrêt de travail.

Les représentants des personnels sont favorables à la tenue d'un groupe de travail sur cette thématique.

Monsieur le Secrétaire du CHSCTD signale une situation difficile au collège de Charmes et fait la proposition d'une visite dans cet établissement.

Madame la Secrétaire Générale explique que dans le contexte actuel de la crise sanitaire il est difficile de programmer une visite sur site. La problématique sur les Rased est retenue ; la date du groupe de travail sera fixée ultérieurement.

7 – Point d'étape sur le transfert des personnels du SDJES :

Madame la Secrétaire Générale indique que les bureaux seront prochainement libérés pour accueillir les personnels du SDJES. Leur emménagement est prévu pour la fin du mois de mars.

La FSU interroge sur la réalisation des missions des personnels du SDJES.

Madame la Secrétaire Générale répond que les personnels seront accompagnés pour faciliter leur intégration et répondre à toutes leurs interrogations.

8 – Contexte sanitaire : évolution de la situation sanitaire, point sur les masques et stratégie des campagnes de tests antigéniques :

Madame la Secrétaire Générale annonce que la campagne de tests antigéniques est prévue jusqu'aux prochaines vacances voire au-delà. Le planning de dépistage dans les établissements scolaires se fait en fonction de l'évolution du virus.

Sur 3 500 tests réalisés : 4 cas positifs ; 7 classes sont placées en isolement.

Le résultat est faible en comparaison des autres départements de l'académie.

La FSU demande si un programme de vaccination est prévu pour les personnels les plus exposés.

La FSU interroge sur le maintien de contractuels en remplacement des personnels vulnérables.

Madame la Secrétaire Générale répond qu'elle n'a aucune information à communiquer pour le moment.

L'UNSA-EDUCATION demande si les absences pour maladie ont augmenté.

Madame la Secrétaire Générale signale qu'elle n'a pas connaissance des chiffres.

La FNEC-FP-FO souhaite savoir si les personnes en congé de maladie Covid-19 rencontrent des difficultés pour l'annulation du jour de carence.

Madame la Secrétaire Générale explique qu'un justificatif doit être fourni par l'intéressé au service gestionnaire.

9 – Questions diverses :

La FSU demande quelles sont les mesures prises pour filtrer la qualité de l'air en maternelle.

Madame l'Inspectrice de la santé et sécurité au travail répond que réglementairement il n'y a pas d'obligation à effectuer des mesures. Il convient d'aérer le plus souvent possible notamment en cas d'absence de VMC. Elle rappelle l'utilité de mettre à jour le DUER pour le signalement d'une situation.

L'UNSA-EDUCATION demande davantage de formations sur la gestion du stress et dans la prévention des risques psychosociaux.

Madame la Secrétaire Générale répond que des formations sur ces thèmes sont proposées dans le Plan Académique des Formations sur Partage à chaque rentrée scolaire, s'ajoutant au réseau Prévention Aide et Suivi de la MGEN.

La FSU souligne le risque d'accident élevé pour un enseignant-remplaçant devant effectuer un trajet d'1h30 jeudi dernier par temps de neige.

Madame la Secrétaire Générale prend note de cette information.

La FSU signale des difficultés relationnelles entre les enseignants des écoles de Golbey et la municipalité.

Madame la Secrétaire Générale répond que les enseignants peuvent se rapprocher de leur supérieur hiérarchique.

Madame l'Inspectrice de Santé et Sécurité au Travail explique que les relations compliquées avec les collectivités locales sont résolues à 90% par les IEN des circonscriptions.

Madame la Secrétaire Générale annonce qu'elle va informer l'Inspectrice de l'Education Nationale de Golbey.

L'ordre du jour étant épuisé, Madame la Secrétaire Générale lève la séance à 15h25.

La Secrétaire Générale,
Présidente de séance,

A large, stylized handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke extending to the right.

Isabelle ETIENNE

Le représentant des personnels,
Secrétaire du CHSCTD,

A smaller, more compact handwritten signature in black ink, featuring a circular loop and a few horizontal strokes.

Jean-Christophe LABOUX