

## FORMULAIRE ABSENCES-CONGÉS, ENSEIGNANTS DU PREMIER DEGRÉ

Nom : \_\_\_\_\_ Prénom : \_\_\_\_\_ Date de la demande : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Ecole d'affectation : \_\_\_\_\_ Classe: \_\_\_\_\_ Commune : \_\_\_\_\_

Circonscription de rattachement : \_\_\_\_\_

Date et horaires de l'absence : du \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ à \_\_\_\_ H \_\_\_\_ au \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ à \_\_\_\_ H \_\_\_\_

Adresse durant le congé (si différente adresse personnelle) : \_\_\_\_\_

Date : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ et visa du directeur école :

Pour les cas II et III : Répartition des élèves  oui  non Autres dispositions : \_\_\_\_\_

### I. Absences relatives à un congé énuméré ci-dessous (justificatif obligatoire)

Signature de l'IEN :

Congé de maladie ordinaire (formulaire cerfa 10170\*4 obligatoire)

Date d'arrivée de la demande dans la circonscription : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

### II. Autorisations d'absence de droit et facultatives prévues par la réglementation (justificatif obligatoire):

#### Autorisations d'absence de droit

- Participation aux travaux d'une assemblée publique électorale
- Participation à un jury de la cour d'assises
- Autorisation d'absence pour examens médicaux obligatoires liés à la grossesse et à la surveillance médicale de prévention en faveur des agents

#### Autorisations d'absence facultatives prévues par la réglementation

- Naissance
- Décès ou maladie très grave du conjoint, du partenaire de PACS, des père, mère, enfants.
- Préparation aux concours de recrutement et examens pro
- Concours ou à un examen professionnel
- Candidature à certaines fonctions publiques électives
- Grossesse, préparation de l'accouchement
- Garde enfants malades
- Prénom de l'enfant : \_\_\_\_\_
- Date de naissance de l'enfant : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_
- Fêtes religieuses

► DECISION DE L'IEN de circonscription - Transmis à la DA (Pôle 1er degré) le : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

Refus  Accord sans traitement  Accord avec traitement

Date d'arrivée dans la circonscription : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Signature de l'IEN :

### III. Autres autorisations d'absence

Autorisation d'absence pour convenance personnelle. Motif : \_\_\_\_\_

Autorisation d'absence facultative pour mariage/PACS pendant le temps scolaire \_\_\_\_\_

Avis (favorable ou défavorable) circonstancié de l'IEN de circonscription : \_\_\_\_\_

Proposition de refus  Proposition d'accord sans traitement  Proposition d'accord avec traitement

Date d'arrivée dans la circonscription : \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ Signature de l'IEN :

Date de transmission à la DA (Pôle 1er degré) le \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

#### ► Décision du DASEN de VAUCLUSE

Le directeur académique,

Autorisation accordée  Autorisation refusée

avec traitement

sans traitement

Christian PATOZ