

DEMANDE DE POSTES A EXIGENCES PARTICULIERES

Rentrée scolaire 2018/2019

(cf circulaire mouvement intra départemental annexe 2)

**FICHE DE CANDIDATURE à transmettre à l' IEN de la circonscription d'origine
le 15 juin 2018 délai de rigueur et à la division des personnels**

**Retour des avis des ien
à la division des personnels le 18 juin 2018 12 heures délai de rigueur**

SIGNALE : les candidats sont départagés au barème.

**DP
Division des personnels**

Affaire suivie par :
Stéphanie Marret-Delbac
Chef de division

Téléphone
03 85 22 55 95
Télécopie
03 85 22 55 39
Courriel
dp71@ac-dijon.fr

Cité administrative
24 bd Henri Dunant
71025 Mâcon cedex

Intitulé du poste (compléter une fiche de candidature par vœu) :

Préciser le type de poste :

Nom :

Prénoms :

Grade :

ASH oui non

Affectation à titre provisoire

à titre définitif

Téléphone :

Courriel :

@ac-dijon.fr (le seul utilisé)

POSTE OCCUPE EN 2017/2018

RNE :

Circonscription :

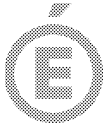
Type d'établissement (mat/élem/prim) :

Nom de l'établissement :

Ville :

Affectation à titre provisoire

à titre définitif



2 / 3

POSTE SOUHAITE

RNE :

Type de poste :

Type d'établissement :

Nom de l'établissement :

Ville :

ETAPES DE VOTRE PARCOURS PROFESSIONNEL (5 dernières années)

CV, diplômes, titres et qualifications (fournir le CV disponible dans lprof) à annexer

Motivation : 10 lignes maximum à annexer

Engagement :

Je soussigné (e) _____ reconnais avoir obtenu toutes les informations utiles concernant le poste à exigences particulières demandé par la présente et m'engage à en accepter les conditions particulières d'exercice.

Fait à _____, le _____ / _____ / 2018

Signature :

