

Nous avons tous une messagerie professionnelle mise à disposition par l'administration. Propre à chaque académie, votre adresse est en général de type prenom.nom@ac-votreacademie.fr.

À QUOI ÇA SERT ?

- Être alerté de mes notifications I-Prof
- Recevoir les informations du ministère et de mon académie sur la politique éducative
- Réceptionner mes documents administratifs relatifs à ma carrière (ex : mon affectation, ma notification de rendez-vous-de carrière, etc)
- Recevoir les informations syndicales (je peux choisir de ne pas recevoir les infolettres de certains syndicats en me désabonnant)
- Accéder à mon espace électeur pour élire les représentants du personnel

COMMENT J'Y ACCÈDE ?

Chaque académie a son webmail propre, vous trouverez l'accès sur le site de votre académie ou sur le site du SE-Unsa : enseignants.se-unsa.org/Acceder-a-ma-messagerie-professionnelle
Votre identifiant a la forme *initiale prénom + nom*
Par défaut votre mot de passe est votre Numen.
Le Numen étant un mot de passe peu sécurisé, nous vous conseillons de le modifier rapidement.

J'AI PERDU MES IDENTIFIANTS, JE FAIS COMMENT ?

Sur le portail de votre webmail, une assistance est souvent à disposition pour vous aider. Si vous avez perdu votre Numen, vous pouvez en demander la communication à la DSDEN ou à la division des personnels enseignants, CPE, PsyEN du rectorat de votre académie d'affectation.

BON À SAVOIR

- Si vous ne vous êtes jamais ou pas connecté depuis longtemps à votre messagerie professionnelle, faites-le rapidement.
- Jusque janvier, vous ne pouvez plus demander le transfert de vos mails vers une adresse personnelle.
- Vous devez créer votre espace électeur pour les élections professionnelles de novembre-décembre 2018 via votre messagerie.

SYNDICAT UTILE

Votre situation est particulière, vous avez besoin d'une information supplémentaire, d'un traitement personnalisé ? Contactez-nous.

Pour contacter votre section du SE-Unsa :
xx@se-unsa.org
(remplacer « xx » par le n° du département),
ou ac-nom@se-unsa.org
(remplacer « nom » par le nom de votre académie)