

# DES QUESTIONS POUR UNE RENTRÉE A L'ÉCOLE MATERNELLE

Cette liste est non exhaustive. A vous de vous en servir librement afin de pointer un certain nombre de chose dans votre école de stage.

## **FONCTIONNEMENT DE L'ÉCOLE**

Coordonnées de l'école : adresse / numéro de téléphone / email		
Nom du directeur/de la directrice / adresse email professionnelle et/ou perso		
Nom de l'inspecteur (trice) de circonscription/ du (de la) secrétaire et coordonnées de l'inspection/ adresse du site de l'inspection départementale ?		
Horaires de l'école ? Horaires de l'accueil/ouverture du portail/lieu d'accueil ? Temps d'accueil dans la classe : durée ? jusqu'à ?	Matin	Après-midi
Sortie des classes : modalités ?		
Jours de (pré)rentrée : horaires ? Modalités d'accueil des élèves, des parents ?		
Horaires des APC ?		
Répartition des classes dans l'école ? Noms des enseignants ? Noms des ATSEM ? Classes bilingues ?		
Nom de l'ATSEM de la classe? Attribuée à la classe à temps plein ? A partager ? Surveillance de la sieste ? Quels jours puis-je compter sur son aide en classe ? Encadrement des ateliers ?	Matin	Après-midi
Mon complément/binôme : avec qui vais-je travailler ? Nom ? Coordonnées ?		
Emploi du temps : quels jours vais-je travailler ?		
Classe attribuée : niveau(x), nombres d'élèves ?		
Clés pour entrer dans l'école ? Présence d'une alarme (code) ?		
Possibilité de photocopier ? Quantité limitée ou non (code) ? En A3 si besoin ?		
Matériel à disposition (plastifieuse, relieuse, massicot, rétroprojecteur, lecteur CD, TV, vidéoprojecteur, ordinateur, connexion internet, etc. ?)		
Occupation salle de jeux ? Salle de sport extérieure ? (déplacement à pieds ou en bus, clés, etc.) Quel jour, à quelle heure ?		

# DES QUESTIONS POUR UNE RENTRÉE A L'ÉCOLE MATERNELLE

Où trouver les documents administratifs (autorisation de sortie, intervenants extérieurs, etc.) ?	
Projet d'école : grandes lignes? Où trouver un exemplaire du projet d'école ? Actions menées ou à mener ?	
Bibliothèque pédagogique dans l'école ? Où ? Quels œuvres ? Accès ?	
Rythme des conseils des maîtres, conseils de cycle ?	
Possibilité de manger sur place ? Où ? Avec quels collègues ?	

## **FONCTIONNEMENT DE LA CLASSE**

### **ORGANISATION**

Liste des élèves (répartition par niveau si cours double), fiches de renseignements des élèves en cas d'urgence (où ?) en attendant les nouvelles ? Liste des personnes habilitées à rechercher l'enfant ?	
Registre d'appel de la classe : quand le remplir de manière définitive ?	
Exemplaire d'un emploi du temps de la classe pour aider à élaborer le mien ?	
Tableau des services à accomplir (jours et horaires de surveillance) ? Consignes de surveillance ?	
Y-a-t-il des élèves à surveiller particulièrement (problèmes de santé : protocoles, médicaments à administrer (allergies, asthme, etc.) ?	
Présence d'une AVS : qui ? Quand ? Quel(s) élève(s) ?	
Réunion de rentrée parents d'élèves : date ? Modalité ? Contenus abordés ? Discours du directeur/de la directrice ?	
Cahier de liaison avec parents ? Avec le collègue en binôme ?	
Bibliothèque ? Dans l'école ou communale ? Accès libre ou créneau défini ? Quand ? Qui est en charge ? Possibilité d'emprunter des livres ? Combien ? Quelle durée ?	
Informatique : salle informatique à l'élémentaire (lieu ?) ou ordinateurs dans la classe ? Connexion internet ? Nombre de postes ? Fonctionnement habituel (1/2 classe ? avec qui ?) ? Accès libre (clé ?) ou créneau défini ?	

Intervenants extérieurs : Qui ? Quels domaines ? Où ? Agréments ?	
Coopérative scolaire : Quel compte support (USEP ou OCCE) ? Compte de classe ou d'école ? Qui gère ? Budget pour la classe ? Budget transport spécifique ?	

## PÉDAGOGIE

Liste de matériel demandé aux parents ?	
Quels supports (cahiers reliés? classeurs ?) Supports qui suivent les élèves d'une classe à l'autre, d'un cycle à l'autre ?	
Programmations ? Progressions ? (communes dans le cycle, dans l'école ?)	
Intervention du RASED ? Qui ? Quand ? Où ? Quels élèves concernés ?	
Aide Personnalisée / Activités Pédagogiques Complémentaires (APC) ? Quand ? Où ? Qui ? Quels élèves ? Quels contenus ?	
Carnet de suivi des apprentissages : forme , exemple à consulter....	