

DEMANDE D'AUTORISATION DE
DEPART EN SORTIE SCOLAIRE AVEC
NUITEE (S)
Annexe 2
 B.O. Hors série N° 7 du 23 septembre 1999
 Circulaire n° 99-136 du 21 septembre 1999
 B.O. N° 2 du 13 janvier 2005
 Circulaire N° 2005-001 du 5 janvier 2005

Nom et adresse de l'établissement scolaire :

N° d'immatriculation : _____ mail : _____

Tél. : _____ N° portable enseignant référent de la sortie _____

maternelle
 élémentaire
 élémentaire avec section enfantine
 spécialisée

Classe(s) concernée(s) : Effectif(s) de(s) la classe(s) : Nbre d'élèves participant à la sortie :

Projet d'accueil pour les élèves non partants :

Nom-prénom des enseignants qui partent (souligner le nom de celui qui assure la coordination du projet) :

Le projet pédagogique est à joindre obligatoirement au dossier de demande d'autorisation. Il devra comporter :

1. Projet pédagogique et éducatif
2. Programme détaillé du séjour
3. Actions ultérieures : évaluation et exploitation des acquis pédagogiques et éducatifs de la sortie scolaire avec nuitée(s)

COLLECTIVITE ORGANISATRICE : _____

LIEU(X) D'HEBERGEMENT : _____

Date de départ de l'école (jour et heure) : _____

 Jour et heure d'arrivée sur le lieu d'hébergement : _____

 Durée (nombre de nuitées) : _____

Mode de transport utilisé du lieu de départ au lieu d'arrivée – Société : _____

 Date de retour à l'école (jour et heure) : _____

Itinéraire aller : _____

 Itinéraire retour : _____

Mode de transport utilisé pendant le séjour : _____

L'annexe 3 « Fiche d'information sur le transport » et le schéma de conduite doivent être **obligatoirement** joints au dossier.

Le cas échéant : _____

Société : _____

STRUCTURE D'HEBERGEMENT (figurant sur le répertoire départemental)

Nature (préciser : organisme, hôtel, centre, gîte, chalet...) :

Nom et adresse de l'établissement d'accueil :

Téléphone : _____ AGREE DSDEN le : _____

Si hébergement dans les familles, vérification des autorisations parentales sur ce mode d'hébergement

FINANCEMENT PAR ELEVE

Prix de la journée :

Coût total du séjour par élève :

Participation d'une collectivité territoriale
(Conseil Départemental, mairie) préciser :

Participation d'une association (préciser) :

Autres financements (préciser) :

Participation familiale :

ASSURANCE

Il a été vérifié qu'il a été souscrit
une assurance responsabilité
civile/individuelle accidents

OU

Assurance contrat collectif

Nom :

N° :

ENCADREMENT (BO HS N° 7 du 23 septembre 1999)

I – TRANSPORT ET VIE COLLECTIVE
(Pour le taux d'encadrement, se reporter
au tableau 1 page 6)

NOM ET PRENOM

1 – ENSEIGNANT (S)

2 – Adultes prévus pour l'encadrement
pendant le séjour

3 – Adultes prévus pour l'encadrement
pendant le transport

4 – Adulte prévu pour l'ASSISTANCE
SANITAIRE (joindre obligatoirement la
photocopie du diplôme : BNS, BNPS,
AFPS, PSC1)

QUALITE :
ATSEM, parent, AESH,
animateur BAFA, service civique,
bénévole, etc...

QUALITE DU DIPLOME

II – INTERVENANTS EXTERIEURS DANS LE CADRE DES ENSEIGNEMENTS :

a- Activités physiques et sportives (pour le taux d'encadrement, se reporter au tableau 2 page 7)

Activités enseignées :

NOM ET PRENOM

QUALITÉ DU
DIPLOME/AGREMENT

<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>

<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>

<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>

b- Activités physiques et sportives nécessitant un encadrement renforcé (pour le taux d'encadrement, se reporter au tableau 3 page 8)

<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>

<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>

<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>
<input type="text"/>

OBSERVATIONS EVENTUELLES :

Pour toutes les activités physiques et sportives, les intervenants doivent être agréés :

- Pour les intervenants qualifiés, joindre obligatoirement la photocopie du Brevet d'État d'Educateur Sportif (BEES).
- Pour les intervenants bénévoles, leur agrément est lié à la participation à un stage spécifique ou à des journées d'information organisées par la commission départementale pour l'éducation physique et sportive dans le premier degré.

Les conditions particulières de mise en œuvre de certaines activités sont précisées page 10.

- Pour les sports nautiques, les élèves doivent avoir satisfait aux tests de natation : le résultat de ces tests doit impérativement être joint au dossier.

Nom et signature de l'enseignant coordonnateur du projet :

Nom et signature du directeur d'école :

Date de transmission par le directeur d'école à l'Inspecteur de l'Education Nationale de la circonscription de :

Avis de l'IEN de la circonscription sur le contenu et l'organisation pédagogique

Favorable

Défavorable

Date :

Motif :

Signature

Observations éventuelles

Avis du DASEN d'accueil (ou du DASEN de chaque département traversé lorsque la sortie scolaire avec nuitée(s) est à caractère itinérant avec hébergement sur plusieurs départements)

Favorable

Défavorable

Date :

Motif :

Signature

Observations éventuelles

Décision de départ du Directeur Académique du département d'origine

Favorable

Défavorable

Date :

Motif :

Observations éventuelles

Signature