**Modèle de demande de participation à une journée de stage syndical**

Modèle de lettre à Monsieur le Recteur (sous couvert du chef d’établissement ) à envoyer au moins un mois à l’avance

Nom   Prénom :…………………………… Date …………………………………

Coordonnées ……………………………..

En poste à …………………………………..

À Monsieur le Recteur de l’ académie de Reims

Sous couvert du chef d’établissement de ………………………….(votre établissement)

Monsieur le Recteur ,

 Conformément aux dispositions règlementaires définissant l’attribution des congés pour formation syndicale, j’ai l’honneur de solliciter un congé  le………………………………………. pour participer à un stage de formation syndicale

Ce stage intitulé « …………………  »est organisé le ………………………….. de ……………………(horaires)à ……… (lieu-ville).

Il est organisé par le Centre d’Histoire Sociale, de Recherches, de Formation et de Documentation de la F.E.N devenue**UNSA Education**(dont le CHSRFD est l’organisme habilité). Centre figurant sur la liste arrêtée par le Ministre de la Fonction Publique, ainsi qu’il est prévu aux articles 1er, du décret 84-474 du 15 juin 1984, de l’arrêté du Ministre de la Fonction Publique du 2 février 1995 et de l’arrêté du Ministre de la Fonction Publique de la réforme de l’État et de la décentralisation du 11 décembre 1995.

Formule de politesse

Signature