



**ACADÉMIE
D'ORLÉANS-TOURS**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

Direction des services départementaux
de l'éducation nationale
d'Eure-et-Loir

**Division des personnels enseignants
du 1^{er} degré**

**Service académique de gestion individuelle
des personnels des écoles**

SAGIPE

Chartres, le 8 novembre 2021

Département du Cher
Tél : 02 36 15 10 61

Département d'Eure-et-Loir
Tél : 02 36 15 11 27

Département de l'Indre et du Loir-et-Cher
Tél : 02 36 15 10 72

Département de l'Indre-et-Loire
Tél : 02 36 15 10 77

Département du Loiret
Tél : 02 36 15 10 62

L'Inspectrice d'Académie, Directrice académique des
services de l'Éducation nationale d'Eure-et-Loir,
Responsable du SAGIPE

à

Mesdames et Messieurs les enseignants du 1^{er} degré
S/C de Mmes et Mrs les Inspecteurs de l'Éducation Nationale

sagipe@ac-orleans-tours.fr

15 Place de la République
CS 70527
28019 CHARTRES Cedex

Objet : Supplément familial de traitement (SFT) – Année 2021-2022

Référence : Décret n° 85-1148 du 24 octobre 1985 – Article 12 modifié

Circulaire fonction publique du 9 août 1999 relative aux modalités de calcul et de versement du SFT.

Le supplément familial de traitement (SFT) est versé aux agents publics, fonctionnaires ou contractuels qui ont au moins à leur charge un enfant de moins de 20 ans.

Il augmente en fonction du nombre d'enfants à charge.

La présente note a pour but de définir les opérations de contrôle du droit au supplément familial de traitement pour l'année 2021-2022

1/ Utilisation de l'application SFT

L'application SFT est mise à disposition des personnels sur le portail intranet académique (PIA)

Elle permet de déclarer la situation des enfants et de télécharger des formulaires.

Ces derniers sont identiques pour l'ensemble des personnels de l'académie.

La procédure est désormais entièrement dématérialisée : les documents liés au contrôle du SFT doivent être déposés dans l'application et sont ainsi transmis instantanément aux gestionnaires.

Les demandes et justificatifs transmis en dehors de l'application ne seront pas instruits.

Les personnels nouvellement affectés dans l'académie ainsi que ceux qui souhaiteraient bénéficier du SFT pour la première fois doivent initialiser leur dossier sur l'application SFT et fournir l'ensemble des justificatifs correspondant à leur demande. L'attestation de paiement de la CAF de moins de 3 mois est obligatoire pour 2 enfants et plus. Téléchargeable sur leur site internet, elle doit mentionner les nom, prénom, et date de naissance des enfants à charge.

- En cas de première demande :

Initialisation du dossier via l'application SFT

La demande d'attribution doit être complétée et accompagnée de l'ensemble des documents mentionnés dans le cadre en bas du formulaire.

PJ : Formulaire de situation des enfants de plus de 16 ans
Guide technique

- En cas de modification de situation :

Mise à jour du dossier via l'application SFT et dépôt des documents justifiant du changement de situation.

Pour les personnels dont la situation n'a pas changé, il convient de demander sur l'application à continuer de percevoir le SFT. Aucun justificatif n'est à joindre à la demande, sauf dans le cadre du contrôle de scolarité le cas échéant (cf supra)

2/ Contrôle de scolarité 2021-2022

Le SFT est versé pour les enfants de plus de 16 ans à charge, ne percevant ni aide personnalisée au logement (APL), ni une rémunération mensuelle supérieure à 55% du SMIC (soit 846,68€ jusqu'au 30 septembre 2021 et 874,21€ à compter du 01 octobre 2021) pour le cas d'un enfant ayant une activité professionnelle salariée (apprentissage, service civique, activité ou stage rémunéré pendant les études...)

Pour les enfants à charge ayant plus de 16 ans ou atteignant l'âge de 16 ans durant l'année scolaire 2021-2022, il convient de consulter votre dossier sur le PIA et de télécharger le document PDF en regard de la ligne sur laquelle figure l'enfant.

Ce document renseigné doit être obligatoirement déposé sur l'application accompagné des pièces justificatives mentionnées au paragraphe 3 du formulaire.

Le certificat de scolarité sera transmis au moment de la déclaration sans attendre les 16 ans de l'enfant.

Cette circulaire est téléchargeable sur le portail intranet académique (PIA)

https://pia.ac-orleans-tours.fr/protege/ma_carriere_ma_vie_professionnelle/

Il vous appartient de déposer l'ensemble des pièces justificatives préalablement scannées via l'application SFT dans l'espace réservé à cet effet pour le 08 décembre 2021 délai de rigueur.

Ces documents sont obligatoires pour justifier de l'attribution du SFT auprès du service payeur. L'absence d'un de ces documents entrainera une suspension du versement du SFT et une reprise éventuelle de la totalité des sommes versées depuis le 1er septembre 2021 si aucun justificatif n'est retourné.

Par ailleurs, tout changement dans la situation des parents (séparation, début de vie maritale, PACS, ...) ou des enfants à charge (naissance, signature d'un contrat de travail, perception d'une allocation logement...) survenant après le 08 décembre devra faire l'objet d'une déclaration sur l'application SFT du PIA.

Il conviendra alors de fournir les pièces justificatives via l'application.



Evelyne MÈGE