Nom prénom

Adresse

Téléphone

A (ville), le (date)

A Monsieur l’inspecteur d’académie

s/c de Monsieur/Madame l’IEN de xx

Objet : non-paiement des frais de déplacement

Je soussigné, (nom prénom), enseignant.e (préciser le poste détenu), atteste sur l’honneur n’avoir perçu aucun frais de déplacement depuis le (indiquer la date).

J’ai pourtant effectué mes demandes de remboursement de frais via le logiciel DT-Chorus pour un nombre de kilomètres égal à (xx), ce qui représente un montant de xx.

Vous trouverez jointe à ce courrier et pour preuve une copie de ma demande sur DT-Chorus.

Par le présent courrier, je demande le règlement des frais professionnels afférents à mes missions et engagés depuis le (date) dans les meilleurs délais et de m’informer des raisons d’un tel délai.

Je vous remercie de l’attention portée à ma demande et vous prie de croire, M. le DASEN, en mon profond attachement au service public d’éducation.

Signature