



Informations personnelles

Adhérent(e)

NOM :

 Oui Non

Prénom :

Nombre d'enfants:

Mail :

Date de naissance : [___ / ___ / ___]

N° de portable:

Adresse :

N° de téléphone perso:

Informations professionnelles

Titres

 C.A.F.I.P.E.M.F. : obtenu le: [___ / ___ / ___] option: C.A.P.A.S.H. : option Psy. scol. : Diplômé(e) en:

Poste actuel

 Adjoint Titulaire Secteur RASED P.E.M.F. SEGPA EREA C.R.I. C.L.I.S. Autre

Préciser:

Position au 01/09/2012

 Plein temps Temps partiel préciser quotité et organisation : [_____] PES T1 Disponibilité Autre [préciser : _____]

Avez vous été affecté d'office sur un poste vacant à l'issue du

Mouvement 2012 ? oui non Directeur

(ou faisant fonction)

depuis le : [___ / ___ / ___]

 RAR / RRS / ECLAIR

depuis le : [___ / ___ / ___]

Établissement d'exercice

Coordonnées de l'établissement:

Date de nomination : [___ / ___ / ___]

 Je suis entrant dans le département de l'Hérault à la rentrée de 2013.Position 2013/2014 Plein temps Temps partiel
[préciser quotité et organisation : _____]

Calcul du barème

Ancienneté Générale de Service
(AGS) au 31.08.13**1 Pt par enfant**
(- de 20 ans au 31/08/13)
Et/ou 1 point pour enfant à naître au 31/08/13Majoration handicap demandée
(conjoint, enfant, soi-même)
→ 1000 ptsMajoration Zone difficile
(RAR, RRS, ECLAIR)
3 années depuis 2010 → 3 pts
4 années depuis 2009 → 4 pts
5 années depuis 2008 → 5 ptsMajoration direction à TD
faisant fonction (courrier)
1 point par année d'exercice avec
max de 5 pointsBonification pour réintégration
après :
congé parental → 100 points
CLD → 200 pointsBonification pour victime de
carte scolaire 500 pointsMajoration pour fonctions particulières:
PEMF, postes spécialisés
1 point par année d'exercice
(à TD avec max de 5 points)Points de stabilité (TD ou TP)
3 années depuis 2010 → 3 pts
4 années depuis 2009 → 4 pts
5 années depuis 2008 → 5 pts

Barème 2013

A retourner à : SE-UNSA 3434@se-unsa.org

Fiche récapitulative des vœux

Vous pouvez joindre votre copie d'écran i prof .

Justifiez auprès de l'administration de toute situation particulière et joignez à cette fiche un double de tous les éléments nécessaires à la défense de votre dossier

Rang	PRIO	POSTES DEMANDES	CODE	Rang	PRIO	POSTES DEMANDES	CODE
1				16			
2				17			
3				18			
4				19			
5				20			
6				21			
7				22			
8				23			
9				24			
10				25			
11				26			
12				27			
13				28			
14				29			
15				30			

Priorités & Bonifications

Mesure de carte scolaire, ASH, direction, Fonctions spécifiques: → veuillez faire une croix à côté du poste concerné dans la case « PRIO ».

Travailleur handicapé: → Veuillez indiquer « TH » dans la case « PRIO » pour les vœux sur lesquels vous avez droit à la bonification des 1 000 points.

Scolarisation des moins de 3 ans: → Veuillez indiquer « -3 » dans la case « PRIO » concernant un poste du dispositif d'accueil des moins de 3 ans (soumis à entretien).

EN CAS DE NOMINATION D'OFFICE

I - Nature du poste souhaité

(numéroter par ordre préférentiel)

<input type="checkbox"/>	Maternelle	<input type="checkbox"/>	T.R. Brigade
<input type="checkbox"/>	Élémentaire	<input type="checkbox"/>	TRS
<input type="checkbox"/>	T.R.Z.I.L.	<input type="checkbox"/>	Directeur
<input type="checkbox"/>	Spécialisé Opt E, F, etc.		

III - Régions souhaitées

(numéroter par ordre préférentiel)

<input type="checkbox"/>	Montpellier et banlieue	<input type="checkbox"/>	Lodève
<input type="checkbox"/>	Lunel	<input type="checkbox"/>	Pézenas
<input type="checkbox"/>	Sète	<input type="checkbox"/>	Clermont l'Hérault
<input type="checkbox"/>	Béziers	<input type="checkbox"/>	Bédarieux

Autre, préciser :

II - Postes spécifiques (cocher la bonne case)

Accepteriez-vous une affectation sur :

Un poste de TRS	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
Un poste de T.R.	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non
Un poste ASH (SEGPA, Brig ASH, CLIS...)	<input type="checkbox"/> oui	<input type="checkbox"/> non

Autre, préciser :

IV - Critère privilégié (cocher la bonne réponse)

<input type="checkbox"/> La nature du poste par rapport à la région
<input type="checkbox"/> La région par rapport à la nature du poste