



## PERMUTATIONS INFORMATISEES

À renvoyer au SE-Unsa: 1, Place des Britanniques 17 000 La Rochelle  
ou 17@se-uns.org ou Fax : 05 46 44 00 21

Nom / Prénom : .....

Syndiqué au SE-Unsa :     oui     non

Adresse : .....

.....

Tél. : ..... Mail : .....

### Eléments du barème

Grade :                     INSTITUTEUR                     PROFESSEUR DES ECOLES

Situation en 2013/2014 :     En fonction                     Autre (Congé parental, dispo, formation...)

Échelon occupé : .....

Ancienneté en tant que titulaire dans le département de la Charente Maritime au 01/09/2013 :

..... an(s) ..... mois

Périodes de disponibilité, congé parental, congé pour études : ..... an(s) ..... mois

Etes-vous :     Marié(e)                     Pacsé(e)                     Concubin(e) avec enfant

Demande de rapprochement de conjoint :     oui                     non

NOMBRE D'ANNEES COMPLETES DE SEPARATION AU 01/09/2014 : ..... ans

(Si la demande est faite pour un rapprochement de conjoint - Ne sont pas comptabilisées comme années de séparation les périodes de disponibilité, congé de formation professionnelle, congé parental, CLM, CLD...)

DEMANDE AU TITRE DE RESIDENCE DE L'ENFANT (moins de 18 ans au 01/09/2014) :

oui                     non

NOMBRE D'ENFANTS A CHARGE DE MOINS DE 20 ANS : .....

Nombre TOTAL de renouvellements du même 1<sup>er</sup> vœu : .....

DROIT DE MUTATION PRIORITAIRE (zone violence) :  oui                     non

(Exercice de 5 ans continus en zone de violence entre le 01/01/2009 et le 01/09/2014)

Majoration de 500 points (bonification au titre du handicap) :  oui                     non

**IMPORTANT** : Pour être en règle avec la loi « Informatique et Libertés », il nous faut impérativement votre accord signé.

J'accepte de fournir au SE-Unsa les informations nécessaires au suivi de mon dossier. Je demande au SE-Unsa de me fournir les informations administratives et corporatives concernant notamment la gestion et le déroulement de ma carrière auxquelles il a accès notamment à l'occasion de commissions paritaires et l'autorise à faire figurer ces informations dans des fichiers et traitements informatisés dans les conditions fixées par les articles 26 et 27 de la loi du 6 janvier 1978. Cette autorisation est révoquable par moi-même dans les mêmes conditions que le droit d'accès en m'adressant au SE-Unsa -1, place des Britanniques - 17000 La Rochelle.

Date :

Signature :

# Les changements de département

## Le mouvement informatisé (Permutations - Mutations informatisées)

- Inscription par Internet, utilisation de l'application SIAM fin octobre/début novembre.
- Possibilité de demander jusqu'à 6 départements, classés par ordre préférentiel de 1 à 6.
- Annulation ou modification en cas d'une **nouvelle** situation familiale.
- Mouvement traité selon un barème national examiné en Commission Paritaire Départementale. Des points de séparation sont attribués : il faut demander en 1<sup>er</sup> vœu le département où travaille le conjoint, les autres éventuels portant nécessairement sur les départements limitrophes.

## Le mouvement complémentaire

- Il se fait généralement soit après une réponse négative aux permutations informatisées, soit un changement de situation familiale (mutation du conjoint par exemple).
- La demande **manuscrite** doit être faite par **la voie hiérarchique**.
- C'est une procédure qui nécessite deux lettres : une pour la demande d'Exeat, l'autre pour la demande d'Ineat. (Se reporter aux deux modèles de lettre ci-dessous). **Pensez à nous envoyer une copie de vos courriers.**
- Les deux lettres seront envoyées au Directeur Académique **du département d'origine**.
- Aucun Ineat ne peut être accordé, s'il n'est précédé d'un Exeat.

### LETTRE TYPE POUR UNE DEMANDE D'EXEAT

Nom Prénom  
Adresse administrative  
Adresse personnelle  
Tel :

À  
Monsieur le Directeur Académique  
de 'Département d'Origine'  
s/c M. l'IEEN Circonscription ...

**Objet : demande d'EXEAT**

Monsieur le Directeur Académique ,

J'ai l'honneur de solliciter une demande d'EXEAT pour le département de .....

En effet, je souhaiterais enseigner dans les meilleurs conditions possibles, et souhaiterais le département

de..... pour les raisons suivantes :

*Préciser : Raison de santé, enfants à charge, rapprochement de conjoint, familial, mutation récente du conjoint....)*

Ci-joint les pièces justificatives (*les énumérer*).

Espérant que vous pourrez donner une suite favorable à ma demande, je vous prie d'agréer, **Monsieur le Directeur Académique**, l'expression de mes salutations les plus respectueuses.

À.....  
le.....  
Signature

### LETTRE TYPE POUR UNE DEMANDE D'INEAT

Nom Prénom  
Adresse administrative  
Adresse personnelle  
Tel :

À  
Monsieur le Directeur Académique  
de 'Département d'Origine'  
s/c M. l'IEEN Circonscription ...

**Objet : demande d'INEAT**

Monsieur le Directeur Académique ,

J'ai l'honneur de solliciter une demande d'INEAT pour le département de .....

En effet, je souhaiterais enseigner dans les meilleurs conditions possibles, et intégrer le département

de..... pour les raisons suivantes :

*Préciser : Raison de santé, enfants à charge, rapprochement de conjoint, familial, mutation récente du conjoint....)*

Ci-joint les pièces justificatives (*les énumérer*).

Espérant que vous pourrez donner une suite favorable à ma demande, je vous prie d'agréer, **Monsieur le Directeur Académique**, l'expression de mes salutations les plus respectueuses.

À.....  
le.....  
Signature

## Le rôle important du SE-Unsa

- Un suivi personnalisé est réservé aux **adhérents du SE-Unsa**.
- Un rôle essentiel au niveau **national et départemental**.  
Les élus du SE-Unsa vous accompagnent dès l'ouverture du serveur et après les résultats: aide technique, suivi, explication, rappel du calendrier, constitution du dossier, estimation, vérification des barèmes et des vœux lors de commissions....
- Le SE-Unsa peut aussi vous aider, en cas de refus, à constituer votre demande d'Ineat/Exeat.

