

Carcassonne, le 20/02/2017

Mesdames et Messieurs les enseignants du 1^{er} degré

S/c de Mesdames les inspectrices et messieurs les inspecteurs
de l'éducation nationale chargés de circonscription

**Objet : DEMANDE d'EXEAT rentrée 2017 - mouvement complémentaire –
PJ : formulaire de demande d'exeat à compléter**

Division des personnels

67 rue Antoine Marty
11 816 Carcassonne
cedex 9

Affaire suivie par
Mme Corinne DRAPPIER
Division des personnels
téléphone
04.68.11.57.78
diper11@ac-montpellier.fr

M. Rüdiger SETZKORN Téléphone
04.68.11.57.84
rudiger.setzkorn@ac-montpellier.fr

Réf. : 17/RS/AV/74a

Conformément aux instructions ministérielles parues au bulletin officiel de l'Éducation nationale spécial n° 6 du 10 novembre 2016 (note de service n° 2016-166) un mouvement complémentaire sera organisé par exeat et ineat directs.

Cette phase d'ajustement permet de résoudre les situations particulières de rapprochement de conjoints non satisfaites ou non connues lors du mouvement interdépartemental tout en respectant l'intérêt du service.

Elle concerne aussi les situations des personnels enseignants atteints d'un handicap ou celle d'un conjoint handicapé, ou d'un enfant reconnu handicapé ou gravement malade.

Les personnels qui souhaitent quitter le département de l'Aude doivent :

- 1) **Formuler une demande écrite d'exeat** adressée à Madame la Directrice Académique des Services de l'Éducation Nationale de l'Aude, en précisant le motif invoqué (convenance personnelle, rapprochement de conjoint, rapprochement de la résidence d'un enfant, handicap).
Joindre le formulaire Annexe (1 page) dûment complété.

Ces demandes devront obligatoirement préciser les coordonnées postales, téléphoniques et électroniques permettant de joindre l'intéressé(e) rapidement.

Pièces justificatives à joindre selon le type de demande :

- photocopie du livret de famille pour les candidat(e)s marié(e)s ou non marié(e)s ayant des enfants reconnus par les deux parents,
 - attestation d'inscription d'un pacte civil de solidarité,
 - attestation de reconnaissance anticipée d'un enfant,
 - attestation professionnelle du conjoint datée de moins de 3 mois, précisant la date et le lieu de prise de fonction et si l'intéressé(e) est toujours en poste,
 - certificat de scolarité (pour enfants de moins de 20 ans), certificat d'apprentissage (pour les enfants de 16 à 20 ans),
 - dossier MDPH ou preuve de dépôt d'une demande de reconnaissance de travailleur handicapé,
 - dossier médical sous pli cacheté,
 - document officiel précisant l'alternance de résidence de l'enfant au domicile de chacun des parents
- 2) **Formuler une demande écrite d'ineat** à destination du Directeur Académique des Services de l'Éducation Nationale du (des) département(s) sollicité(s) ; produire un dossier par département sollicité.

La demande d'exeat de l'Aude et la demande d'ineat pour le département sollicité, accompagnées des pièces justificatives nécessaires, devront parvenir

au plus tard le 15 mai 2017 à la


Direction des Services Départementaux de l'Education Nationale de l'Aude
Division des personnels – Gestion collective
67 rue Antoine Marty
11 816 Carcassonne cedex 9

ATTENTION :

➤ Se renseigner auprès des services pour connaître la date limite de dépôt du dossier et des pièces à fournir, la procédure étant différente d'un département à l'autre.

➤ Aucune demande d'ineat ne doit être envoyée directement au département d'accueil.
Mes services transmettront les demandes d'ineat aux départements sollicités.

Pour le recteur, et par délégation,
la directrice académique
des services de l'Éducation nationale de l'Aude,



Claudie FRANÇOIS GALLIN

DEMANDE D'EXEAT

Rentrée scolaire 2017

A envoyer au plus tard le 15 mai 2017 accompagné de la demande et des pièces justificatives nécessaires à la

Direction des Services Départementaux de l'Education Nationale de l'Aude

Division des personnels – Gestion collective

67 rue Antoine Marty

11 816 Carcassonne cedex 9

Division des personnels

67 rue Antoine Marty
11 816 Carcassonne
cedex 9

Affaire suivie par
Mme Corinne DRAPPIER
Division des personnels
téléphone
04.68.11.57.78
diper11@ac-montpellier.fr

M. Rüdiger SETZKORN Téléphone
04.68.11.57.84
rudiger.setzkom@ac-montpellier.fr

Réf. : 17/RS/AV/74b

Motif de la demande : Rapprochement de conjoint Convenance personnelle
 Au titre du handicap Pour raisons médicales et/ou sociales
 Rapprochement de la résidence de l'enfant

NOM : Prénom : Né(e) le :
Nom de naissance :
Affectation en 2016/2017 :
Adresse personnelle :
N° de téléphone : Adresse Courriel :
Département(s) sollicitée(s) : 1)..... 2).....
3)..... 4).....
5)..... 6).....

Situation familiale :
 Marié(e) Pacsé(e) Célibataire Séparé(e) Divorcé(e) Veuf(ve)
Nombre d'enfants âgés de moins de 20 ans, à charge, au 01/09/2017 :

Situation professionnelle au moment de la demande :
 Instituteur Professeur des écoles P.E.S. Echelon au 31/08/2016 :
Position administrative :
 Activité Détachement Congé parental Disponibilité
 Congé longue maladie Congé longue durée

Participation aux permutations 2017 : oui non barème : non

Je déclare avoir pris connaissance des dispositions réglementaires relatives aux mutations et m'engage en cas d'obtention de l'exeat et de l'ineat, à rejoindre le poste qui me sera attribué dans le département demandé.

A....., le..... Signature de l'intéressé(e)