DIPER1

à retourner à la DIPER1 pour le 31 mars 2013 au plus tard (cachet de la poste faisant foi)

6 points ou 10 points

FICHE BAREME
RAPPROCHEMENT DE CONJOINTS

(Cf. circulaire pages 5 et 6)

nom – prénom :

date de naissance :
adresse personnelle :

tel. fixe : Tel. Portable :

affectation 2012/2013 :

lieu de travail du conjoint :

Personnels concernés : Agents titulaires d'un poste ou nommés à titre provisoire dont la résidence administrative (école de rattachement principale pour les services partagés) est distante d'au moins 30 kms de la résidence administrative de leur conjoint. Si le conjoint est demandeur d'emploi, sa résidence administrative est assimilée à la commune siège du pôle emploi.
L'agent doit être en position d'activité au 31 décembre 2012.

BAREME :

- 6 points pour une distance de 30 Kms à 60 kms
- 10 points pour une distance supérieure à 60 kms

Les nouveaux arrivants dans le département ne sont pas concernés par ce dispositif.

Notion de conjoints **:** Sont considérés comme conjoints les personnes mariées, les partenaires liés par un pacte civil de solidarité (PACS), ainsi que les personnes non mariées ou non pacsées ayant des enfants reconnus par les deux parents (ou reconnus par anticipation). Seules les situations de mariage ou de PACS antérieures au 1er janvier de l'année du mouvement seront prises en compte.

Pièces à fournir :

- **attestation d'emploi datant de moins de trois mois établie par l'employeur du conjoint**
- si le conjoint est demandeur d'emploi : **attestation de demande d'emploi datant de moins de trois mois, établie par le pôle emploi.**
- Pour les PACS établis avant le 31/12/2010, **l'avis d'imposition commune année 2011.**
- Pour les PACS établis en 2011 et en 2012, copie de l'attestation de PACS.
- **Attestation de PACS**, le cas échéant, si les services de gestion n'ont pas été informés préalablement.

La situation de séparation de conjoint est constatée au 31 décembre 2012, justificatifs à l'appui. **6 points ou 10 points** sont attribués pour l'année du mouvement.

Date et signature :

MODELES D'ATTESTATIONS

ATTESTATION D'EMPLOI
Etablie depuis moins de trois mois

Je soussigné,……
Certifie que l'emploi de M. ou Mme…….
Est situé à……
Depuis le……
En qualité de……

A……le……
Signature et cachet de l'entreprise

ATTESTATION DE PERTE D'EMPLOI

Je soussigné,……
Certifie avoir perdu mon emploi de……
Dans l'entreprise (raison sociale – adresse)……
……
à compter du……
et être inscrit au Pôle Emploi de……
depuis le……

A……., le……
Attestation à faire certifier par le Pôle Emploi. (ou bien joindre une attestation d'inscription au pôle emploi)
Cachet du Pôle Emploi :

ATTESTATION DE TRAVAIL (artisans, professions libérales, agriculteurs……)
Etablie depuis moins de trois mois

Je soussigné,……
Maire de……
Certifie que M. ou Mme……
Exerce une activité professionnelle dans la commune en qualité de……(1)……
……
Depuis le……

A……le……
Le maire (cachet) :

(1) nature du travail exercé : artisan, agriculteur……etc…